

ด่วนที่สุด

ที่ อด ๐๐๒๓.๑/ว ๐๐๗๖



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์
และสำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ได้แจ้งระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการแสดงสังกัดหรือหน่วยงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง ชัดเจน และป้องกันให้ผู้ที่ไม่มีความอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสวมใส่ชุดที่มีเครื่องหมายราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และได้แจ้งแนวทางการดำเนินการเปิดรับจองและจำหน่ายชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบให้บุคลากรในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ ทราบ นั้น

จังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับแจ้งจากกองการเจ้าหน้าที่แจ้งว่า เพื่อให้การสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วย ความรวดเร็ว กระชับ และถูกต้อง ตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอแจ้งการปรับแนวทางการสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดทราบ โดยสามารถสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบผ่านร้านค้าสวัสดิการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (DLA SHOP) พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานการสั่งจองฯ ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โดยตรง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร.๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘



บันทึกข้อความ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ 10264

26 พ.ย. 2568

วันที่

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานบริหารผลการปฏิบัติงานและสวัสดิการ) โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๘

ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๖๒๗

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การปรับแนวทางการสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ออกระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการแสดงสังกัดหรือหน่วยงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง ชัดเจน และป้องกันให้ผู้ที่ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสวมใส่ชุดที่มีเครื่องหมายราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และได้แจ้งแนวทางการดำเนินการเปิดรับจองและจำหน่ายชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบให้บุคลากรในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ ทราบ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินการเปิดรับจองและจำหน่ายชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ กรณีการสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบผ่านสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เท่านั้น พบว่า การดำเนินการสั่งจองฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เป็นการเพิ่มภาระการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ดังนั้น เพื่อให้การสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความรวดเร็ว กระจับ และถูกต้อง ตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งลดภาระการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดทราบ เกี่ยวกับการปรับแนวทางการสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสั่งจองชุดปฏิบัติการนอกเครื่องแบบ ผ่านร้านค้าสวัสดิการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (DLA SHOP) พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานการสั่งจองฯ มายังกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้โดยตรง

๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ/สอบถาม ดังนี้

- (๑) ร้านค้าสวัสดิการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (บริเวณทางเข้าศูนย์อาหาร สด.) ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐
- (๒) Facebook : สวัสดิการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น DLA
- (๓) Line Official : @dlashop (มี@)
- (๔) e-mail : DLASHOP.0802@gmail.com
- (๕) โทรศัพท์ (มือถือ) : ๐๙๒ ๙๑๙ ๙๑๔๕

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกวิตา วาจากิจ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่