



ที่ อต ๐๐๒๓.๒/ว ๓๐๕

เรียน สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์
และสำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

ด้วยสำนักงาน ก.ถ. แจ้งว่า คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) เรื่อง การรับข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จึงขอความร่วมมือให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยสามารถส่งข้อเสนอแนะฯ ต่อ ก.ถ. ได้ที่ moihuman0209@gmail.com รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๓๑๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒



กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ..... 4573
วันที่..... 21 ๑๐ ๖8
เวลา.....
☐ ก.จ.จ.อ.ด. ☐ ก.ท.จ.อ.ด. ☒ ก.อบต.จ.อ.ด.

ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๓๑๕ ๓)

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงาน ก.ถ. มีหนังสือที่ มท ๐๒๐๙.๓/๑๒๙๘๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แจ้งว่าการประชุม คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) ของสำนักงาน ก.ถ. เรื่อง การรับข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างการมีส่วนร่วม จากภาคีเครือข่ายและพัฒนาการให้คำปรึกษาของ ก.ถ.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการรับข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามมติ ก.ถ. ดังกล่าว จึงขอความร่วมมือสำนักงาน ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด แจ้งประชาสัมพันธ์ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วม ในการให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยสามารถ ส่งข้อเสนอแนะฯ ต่อ ก.ถ. ได้ที่ moihuman0209@gmail.com รายละเอียดปรากฏตามแบบฟอร์ม รับข้อเสนอแนะฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



บันทึกข้อความ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 36190
วันที่ 16 ก.ค. 2568
เรื่อง ๒๒๒๒ ๒๑๔๙

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง สำนักงาน ก.อ. โทร. ๐๒๒๒๒ ๒๑๔๙

ที่ มท ๐๒๐๙.๓/๑๒๙๘๕

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรับข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.อ.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) ของสำนักงาน ก.อ. เรื่อง การรับข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและพัฒนาการให้คำปรึกษาของ ก.อ.

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการรับข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามมติ ก.อ. ดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยสามารถส่งข้อเสนอแนะฯ ต่อ ก.อ. ได้ที่ moihuman0209@gmail.com รายละเอียดปรากฏตามแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสันติธร อิมละมัย)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรับข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นได้ที่ <https://shorturl.asia/z6rHY> หรือ สแกน qrcode



<https://shorturl.asia/z6rHY>

๒. สามารถส่งข้อเสนอแนะฯ ได้ที่ moihuman0209@gmail.com

รายงานการประชุม
คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.)
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘
วันพุธที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมราชบพิธ ชั้น ๕ อาคารดำรงราชานุสรณ์ กระทรวงมหาดไทย

ผู้มาประชุม

๑. นายวิบูลย์	สงวนพงศ์		ประธาน ก.ถ.
๒. นางสาวกมลลักษณ์	อันอาร์	ที่ปรึกษาระบบราชการ แทน เลขาธิการคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน	กรรมการโดยตำแหน่ง
๓. นางสาวจันทวรรณ	วรรณะพงษ์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และประสานการพัฒนาภาค แทน เลขาธิการสภาพัฒนาการ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	กรรมการโดยตำแหน่ง
๔. นางพุดธิมา	ตระการวนิช	ผู้อำนวยการกองจัดทำ งบประมาณ เพื่อการบูรณาการ งบประมาณและยุทธศาสตร์ ระดับพื้นที่ แทน ผู้อำนวยการ สำนักงบประมาณ	กรรมการโดยตำแหน่ง
๕. นางสาวสุภาภรณ์	โรจนรุ่งทวี	ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย และระเบียบการคลัง แทน ปลัดกระทรวงการคลัง	กรรมการโดยตำแหน่ง
๖. นางรณิดา	เหลื่องฐิติสกุล	ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย แทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย	กรรมการโดยตำแหน่ง
๗. นายธนนท์	พรพิภาส	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น แทน อธิบดีกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น	กรรมการโดยตำแหน่ง
๘. นายวัลลภ	พริ้งพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหาร งานท้องถิ่น	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายวสันต์	วรรณวโรธร	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารงานบุคคล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายปวิณ	ชำนาญประศาสน์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านระบบราชการ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายบุญธรรม	เลิศสุขีเกษม	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหาร และการจัดการ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

/๑๒. นายนิรวัช...

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรื่อง สร้างการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและพัฒนา การให้คำปรึกษาของ ก.ถ. กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ให้มีการวางระบบรับข้อเสนอแนะที่เปิดกว้างและจูงใจ ให้เกิดการมีส่วนร่วม เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมเสนอข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบ การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และมีตัวชี้วัดความสำเร็จ ได้แก่ (๑) มีแนวทางการรับฟังความคิดเห็น (Suggestion) รูปแบบอย่างเป็นทางการ (๒) มีการรับฟังความเห็นผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยกำหนดผลลัพธ์ คือ เปิดกว้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับฟังความคิดเห็นเชิงลึกต่อการพัฒนา ระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓. ในการประชุม ก.ถ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ รับทราบโครงการและกิจกรรมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งโครงการและกิจกรรมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าว ได้กำหนดให้ มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) ของสำนักงาน ก.ถ.สป. เรื่อง การรับข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และผลลัพธ์ ดังนี้

การดำเนินการ	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
จัดทำมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (SOP) ของสำนักงาน ก.ถ. เรื่อง การรับ ข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างการมีส่วนร่วม จากภาคีเครือข่าย และพัฒนา การให้คำปรึกษา ของ ก.ถ.	กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ให้มี การวางระบบการรับ ข้อเสนอแนะที่เปิดกว้าง และจูงใจให้เกิดการ มีส่วนร่วม เพื่อเปิดโอกาส ให้ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วม เสนอข้อเสนอแนะในการ พัฒนาระบบการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	(๑) มีแนวทางการรับฟัง ความคิดเห็น รูปแบบ อย่างเป็นทางการ (๒) มีการรับฟังความเห็น ผ่านช่องทาง ที่หลากหลาย	เปิดกว้างการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรับฟัง ความคิดเห็น เชิงลึกต่อ การพัฒนาระบบ บริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น

๔. สำนักงาน ก.ถ.สป. ได้ดำเนินการ ยกร่างมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของสำนักงาน ก.ถ.สป. เรื่อง การรับข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) หลักการและเหตุผล (๒) วัตถุประสงค์ (๓) ขอบเขตการดำเนินงาน (๔) คำนียามศัพท์เฉพาะ (๕) กรอบแนวคิดการออกแบบกระบวนการ (๖) แผนผังกระบวนการ (flow chart) (๗) รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุน ก.ถ. ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามข้อ ๓. ซึ่งสรุปกระบวนการ ดำเนินงาน ดังนี้

๒. เสนอให้สำนักงาน ก.ถ.ส.บ. ควรขยายผลพิจารณาจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ในด้านอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการรับข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) ของสำนักงาน ก.ถ.ส.บ. เรื่อง การรับข้อเสนอนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยให้นำความเห็นของ ก.ถ. ไปพิจารณาปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ถ.ส.บ. ดังกล่าว และนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานบุคคลของเมืองพัทยา

ผู้แทนเมืองพัทยาได้รายงานสาระสำคัญ ดังนี้

เมืองพัทยามีภาระในการให้บริการสาธารณะสูงมาก อีกทั้งเมืองพัทยายังมีกิจกรรมสาธารณะที่ต้องจัดขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกสัปดาห์ ขณะที่การบริหารทรัพยากรบุคคลของเมืองพัทยารับประสบปัญหา โดยเฉพาะเมื่อพิจารณาการเกษียณอายุของบุคลากรในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ พบว่า พ.ศ. ๒๕๗๑ เมืองพัทยาคาดผู้มาทดแทนพนักงานเมืองพัทยาระดับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการสูงท้องถิ่นถึงขั้นว่างเกือบทุกตำแหน่ง ซึ่งในขณะเดียวกันปัญหาด้านการสรรหาบุคลากรยังมีข้อจำกัด โดยเฉพาะเมื่อเทียบกับกรุงเทพมหานครที่สามารถตั้งงบประมาณเพื่อจัดสอบได้เอง ขณะที่เมืองพัทยหากมีตำแหน่งว่างจำนวนมาก เมืองพัทยาก็ไม่สามารถดำเนินการจัดสอบได้ทันที และยังคงรอการดำเนินการจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล จึงเป็นปัญหาทางการบริหารงานบุคคลของเมืองพัทยามาก นอกจากนี้ยังมีปัญหาในตำแหน่งสายงานครู โดยมีตำแหน่งว่างจำนวน ๒๒๒ ตำแหน่ง ทำให้ระบบการศึกษาของเมืองพัทยาส่งผลกระทบต่อความท้าทายเช่นกัน ทั้งนี้ จึงขอเสนอแนวทางเพื่อบรรเทาปัญหา เช่น ให้เมืองพัทยาสามารถใช้งบประมาณของเมืองพัทยาเองในการจัดสอบได้เหมือนกับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องรอคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการพิจารณาการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่จำเป็นเร่งด่วน ซึ่งจะช่วยลดภาระและเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารงานบุคคล เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจด้านการท่องเที่ยวและบริการสาธารณะของเมืองพัทยาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

/มติที่ประชุม...

๕. กรอบแนวคิดการออกแบบกระบวนการ

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	- เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมเสนอข้อเสนอแนะ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น - เพื่อเปิดกว้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับฟังความเห็นเชิงลึกต่อการพัฒนาระบบบริหารงานส่วนท้องถิ่น
ความต้องการคาดหวัง	- นำข้อเสนอแนะมาพัฒนาเป็นมาตรฐานกลางหรือแนวทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น - เพิ่มการประสานงานกับภาคีเครือข่ายที่ใกล้ชิดและเพิ่มขึ้น ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ม.๓๓ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้วางหลักการให้ ก.อ. มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดมาตรฐานกลางและแนวทางในการรักษาระบบคุณธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และการกำหนดแนวทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ให้คำปรึกษาคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ม.๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้วางหลักการให้สำนักงาน ก.อ. มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการให้กับ ก.อ. ศึกษา วิเคราะห์ ประสานงาน ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประเด็นด้านประสิทธิภาพที่ต้องเร่งปรับปรุง	- การพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงาน ก.อ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.อ. และให้สามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ ก.อ. ในด้านการให้คำปรึกษา การให้คำเสนอแนะ และการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๗. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	คุณภาพที่ควบคุม	วิธีการควบคุมคุณภาพ	แบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๑.	การแจ้งหรือประชาสัมพันธ์แนวทางการรับข้อเสนอแนะ โดยมีหนังสือแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา สมาคม และการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หรือสื่อออนไลน์	กระทรวงมหาดไทย (สำนักงาน ก.ม.)	- เมื่อหาที่แจ้งหรือประชาสัมพันธ์ต้องทำให้ภาคีเครือข่ายได้เข้าใจวัตถุประสงค์และขั้นตอนการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะเกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	- เสนอร่างหนังสือหรือเนื้อหาที่ประชาชนสัมพันธ์ให้คณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจสอบก่อนแจ้งหรือประชาสัมพันธ์ให้กับบุคคลภายนอกทราบ	- หนังสือแจ้งหรือเนื้อหา - แบบฟอร์มการรับข้อเสนอแนะ - แบบฟอร์มประเมินประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
๒.	การรับข้อเสนอแนะ โดยการรับข้อเสนอแนะทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือตามช่องทางอื่นๆ เช่น google forms	สำนักงาน ก.ม. (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	(๑) ข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษร แบบฟอร์มที่กำหนด (๒) เนื้อหาครบถ้วนตามแบบฟอร์ม รับข้อเสนอแนะ	- ตรวจสอบให้เป็นไปตาม แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ ที่กำหนดไว้	- แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
๓.	การกลั่นกรองข้อเสนอแนะ โดยนำข้อมูลเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พิจารณาการร้องว่าสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ม. ได้หรือไม่ หากเป็นข้อเสนอแนะที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ก.ม. สำนักงาน ก.ม. จะจัดแยกจัดเก็บไว้เป็นฐานข้อมูล	คณะทำงานกลั่นกรอง ข้อเสนอแนะของสำนักงาน ก.ม. (ผชช.ก.ม. เป็นหัวหน้า คณะทำงาน ผอ.กลุ่มงานเป็นคณะทำงาน และหน.ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไปเป็นเลขานุการ)	(๑) ข้อเสนอแนะอยู่ในขอบเขต การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (๒) ข้อเสนอแนะสามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ อาทิ เผยแพร่เป็น ความรู้ จัดทำหรือปรับปรุง มาตรฐานกลาง จัดทำเป็นคำแนะนำ หรือแนวทางการพัฒนาการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	- ประเมินคุณภาพของ ข้อเสนอแนะ โดยการ วิเคราะห์เชิงเนื้อหา - เชิญผู้แทนกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น หรือผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกลั่นกรอง	- สรุปผลการประชุมคณะทำงาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

หัวข้อข้อเสนอแนะ	ผู้เสนอ	ตำแหน่ง
วัน/เดือน/ปี ที่เสนอ	หน่วยงานสังกัด	เบอร์โทรติดต่อ
☐ ปัญหาที่พบ ☐ แนวโน้มปัญหาที่จะเกิดขึ้น 		
☐ สาเหตุของปัญหา 		
☐ แนวทางการแก้ปัญหา ☐ แนวทางป้องกันหรือพัฒนา 		
ผลที่ได้รับ ☐ ผลที่เกิดขึ้นแล้ว 		
☐ ผลที่คาดว่าจะได้รับ 		
บันทึกความเห็นต่อข้อเสนอแนะ (สำนักงาน ก.ค.สป. เป็นผู้บันทึก) บันทึกความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอแนะของสำนักงาน ก.ค. 		
บันทึกความเห็นของ ก.ค. 		