



ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๕๖๐

ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตต์ สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตต์ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเมืองอุดรดิตต์  
อำเภอลับแล และอำเภอท่าปลา

ด้วยสำนักงานลูกเสือจังหวัดอุดรดิตต์ แจ้งว่าตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติว่าด้วย แบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบพิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ในสถานศึกษา ชำระเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปีตามอัตราที่กำหนดไว้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตต์ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์การจัดเก็บ และนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประจำปี ๒๕๖๙ ให้บุคลากรในสังกัดทราบ โดยให้ส่งแบบพิมพ์รายงานค่าบำรุงลูกเสือ และบุคลากรทางการลูกเสือ ไปยังสำนักงานลูกเสือจังหวัดอุดรดิตต์ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยค่าบำรุง ลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยแบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบพิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงาน ลูกเสือจังหวัดอุดรดิตต์ ที่ ศธ ๕๔๐๓.๗๔/ว ๕๘ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับสำนักงาน ท้องถิ่นอำเภอ ขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดทราบ และดำเนินการต่อไป



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๓

ผู้ประสานงาน : ธนาภรณ์ เปรมปรี (โทร.) ๐๘๙-๔๓๙๐๙๒๗

“ร่วมเฉลิมฉลอง ๑๑๑ ปี จังหวัดอุดรดิตต์”

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตต์

เลขที่รับ..... 4297

วันที่..... - 4 มิย. 2569

เวลา.....

บท.  บถ.  สส.  กม.  กก.  บป.

สำนักงานลูกเสือจังหวัดอุดรดิตต์

ถนนพาดวารี ตำบลป่าเช่า

อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตต์ ๕๓๐๐๐



ที่ ศธ ๕๔๐๓.๗๔/ว ๕๕๑

๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน บัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนผังการจัดเก็บและการนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ

และบุคลากรลูกเสือประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบคำนวณเงินค่าบำรุงลูกเสือ

จำนวน ๑ ชุด

ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยแบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบ พิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา ชำระเงิน ค่าบำรุงลูกเสือประจำปีตามอัตราที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี นั้น

สำนักงานลูกเสือจังหวัดอุดรดิตต์ จึงขอให้ท่านแจ้งเวียนการจัดเก็บและนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประจำปี ๒๕๖๙ โดยให้ส่งแบบพิมพ์รายงานค่าบำรุงลูกเสือ และบุคลากรทางการลูกเสือไปยังสำนักงานลูกเสือจังหวัดอุดรดิตต์ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยแบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบพิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดปรากฏดัง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางกนิษฐา ฐานะวุฒิกุล)

หัวหน้าสำนักงานลูกเสือจังหวัดอุดรดิตต์



ข้อบังคับฯ



ระเบียบฯ

โทร/โทรสาร ๐ ๕๕๘๑ ๗๗๕๘

เจ้าหน้าที่ลูกเสือ ๐๙ ๘๐๐๓ ๗๐๘๕

## บัญชีแนบท้าย

การจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	หน่วยงานทางการศึกษา/สถานศึกษา
๑	ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์
๒	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
๓	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
๔	ประธานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์
๕	ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
๖	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดอุตรดิตถ์
๗	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



# แผนผังการจัดเก็บและการนำส่ง คำบำรุงบุคลากรทางการลูกเสือ

ประจำปี พ.ศ. 2569

(สำหรับบุคลากรทางการลูกเสือและผู้นบังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา)



## กรณีที่ 1



สังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

### ขั้นตอนที่ 1 สถานศึกษา

- แบบรายปี
- เก็บคนละ 30 บาท
  - หักไว้ 15 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือจังหวัด 15 บาท

- แบบตลอดชีพ
- เก็บคนละ 300 บาท
  - หักไว้ 150 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือจังหวัด 150 บาท

ใช้แบบ : สสข. 11.2



### ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือจังหวัด

- แบบรายปี
- รับ 15 บาท
  - หักไว้ 9 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 6 บาท

- แบบตลอดชีพ
- รับ 150 บาท
  - หักไว้ 90 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 60 บาท

ใช้แบบ : สสข. 11.3



### ขั้นตอนที่ 3

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

- แบบรายปี      รับ 6 บาท
- แบบตลอดชีพ      รับ 60 บาท



## กรณีที่ 3



สังกัดกรุงเทพมหานคร

### ขั้นตอนที่ 1 สถานศึกษา

- แบบรายปี
- เก็บคนละ 30 บาท
  - หักไว้ 15 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 15 บาท

- แบบตลอดชีพ
- เก็บคนละ 300 บาท
  - หักไว้ 150 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 150 บาท

ใช้แบบ : สสข. 11.4



### ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

- แบบรายปี      รับ 15 บาท
- แบบตลอดชีพ      รับ 150 บาท



## กรณีที่ 2



สังกัดจังหวัด

### ขั้นตอนที่ 1 สถานศึกษา

- แบบรายปี
- เก็บคนละ 30 บาท
  - หักไว้ 15 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 15 บาท

- แบบตลอดชีพ
- เก็บคนละ 300 บาท
  - หักไว้ 150 บาท
  - ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 150 บาท

ใช้แบบ : สสข. 11.3



### ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

แบบรายปี      รับ 15 บาท

แบบตลอดชีพ      รับ 150 บาท



## กรณีที่ 4



สังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ  
โดยตรง

### ขั้นตอนที่ 1 สถานศึกษา

- แบบรายปี
- เก็บคนละ 30 บาท

- แบบตลอดชีพ
- เก็บคนละ 300 บาท



### ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

รับชำระโดยตรง





# แผนผังการจัดเก็บและส่งเงิน



ค่าบำรุงลูกเสือ 5 บาท/คน



## กรณีที่ 1

สถานศึกษาสังกัด  
เขตพื้นที่การศึกษา

1



สถานศึกษา

- รับเงิน 5.00 บาท
- หักไว้ 3.15 บาท
- ส่งต่อ 1.85 บาท

ใช้แบบสสช.11.1

2



สำนักงานลูกเสือ  
เขตพื้นที่การศึกษา

- รับ 1.85 บาท
- หักไว้ 0.45 บาท
- ส่งต่อ 1.40 บาท

ใช้แบบสสช.11.2

3



สำนักงานลูกเสือจังหวัด

- รับ 1.40 บาท
- หักไว้ 0.45 บาท
- ส่งต่อ 0.95 บาท

ใช้แบบสสช.11.3

4



สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

รับชำระ 0.95 บาท

## หมายเหตุ

- 1 สถานศึกษา / สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา / สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สำนักงานลูกเสือ กรุงเทพมหานคร  
ต้องจัดเก็บและนำส่งตามแบบฟอร์ม  
ที่สสช.กำหนด



## กรณีที่ 2

สถานศึกษาสังกัด  
กรุงเทพมหานคร

1



สถานศึกษา

- รับเงิน 5.00 บาท
- หักไว้ 3.15 บาท
- ส่งต่อ 1.85 บาท

ใช้แบบสสช.11.1

2



สำนักงานลูกเสือ  
กรุงเทพมหานคร

- รับ 1.85 บาท
- หักไว้ 0.90 บาท
- ส่งต่อ 0.95 บาท

ใช้แบบสสช.11.4

3



สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

รับชำระ 0.95 บาท



## กรณีที่ 3

สถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

1



สถานศึกษา

- รับเงิน 5.00 บาท
- หักไว้ 3.15 บาท
- ส่งต่อ 1.85 บาท

ใช้แบบสสช.11.1

2



สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

รับชำระ 1.85 บาท



- 2 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้แก่

- ✓ สถานศึกษาสังกัด สพป.
- ✓ สถานศึกษาสังกัด สพม.
- ✓ สถานศึกษาใน กทม.
- ✓ สกร.ใน กทม.
- ✓ สถานศึกษาอื่นๆ ใน กทม.





แบบรายงานค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ ประจำปี .....

จาก\* กองลูกเสือ.....ถึง.....

วันที่นำส่ง.....

ชื่อกองลูกเสือ.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-Mail :.....

ชื่อผู้รับผิดชอบการนำส่งเงิน.....

โทรศัพท์.....E-Mail :.....

## รายละเอียดการจัดเก็บและนำส่งเงินค่าบำรุง

ประเภท	อัตราจัดเก็บ	จำนวนคน (๑)	หักค่าบำรุง ลูกเสือโลก (๒)	เงินที่เก็บไว้ที่กองลูกเสือ		คงเหลือนำส่ง (๔)	เงินที่นำส่ง ทั้งสิ้น
				อัตราต่อคน (๓)	รวมจำนวน เงิน (๑)×(๓)		อัตราต่อคน (๒)+(๔)
ลูกเสือ	๕		๐.๐๐ (คนละ ๐.๕๐)	๓.๑๕	๐.๐๐	๐.๐๐ (คนละ ๑.๓๕)	๐.๐๐ (คนละ ๑.๘๕)
ผบ.ลูกเสือ ในสถานศึกษา							
- รายปี	๓๐		-	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐ (คนละ ๓๐)
- ตลอดชีพ	๓๐๐		-	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐ (คนละ ๓๐๐)
เจ้าหน้าที่ ลูกเสือ/บุคลากร ทางการลูกเสือ (ตลอดชีพ)	๓๐๐		-	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐ (คนละ ๓๐๐)
รวมทั้งสิ้น	-	๐	๐.๐๐	-	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ผู้นำส่ง.....

(ชื่อ-นามสกุล)

ตำแหน่ง.....



