

ด่วนที่สุด
ที่ อด ๐๐๒๓.๒/ว ๕๖๕๗



ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อด ๕๓๐๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อด ๐๐๒๓.๓/ว ๒๙๗๙ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๕๗๔๑

ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งกำชับผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗ ของข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดำเนินการบันทึกหรือแก้ไขข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบจำนวนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ไม่มีตัวตนในสถานศึกษา แต่ยังมีข้อมูลอยู่ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้นำข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบและแก้ไขข้อมูลรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วน

/๑.๒ ตรวจสอบ...

๑.๓ กรณีค่าเช่าบ้าน ค่าการศึกษาบุตรให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสารหลักฐานตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้จังหวัดรวบรวมตรวจสอบ กลั่นกรองและรับรองข้อมูล เพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทราบ ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะต้องตรงตามที่บันทึกลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ด้วย

๑.๔ กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะที่สูงขึ้น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสารหลักฐานตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้จังหวัดรวบรวม ตรวจสอบ กลั่นกรองและรับรองข้อมูล เพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณต่อไป

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบข้อมูลและยืนยันข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ตามหัวระยะเวลา ดังนี้

๒.๑ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา ภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน และสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสที่ ๑ - ๒ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐)

๒.๒ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐ ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา ภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน และสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสที่ ๓ - ๔ (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๗๐)

ทั้งนี้ เนื่องจากฐานข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลสำคัญต่อการพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายทะเบียนประวัติและเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติเป็นผู้รับผิดชอบดูแลและบันทึกข้อมูลในระบบฯ เป็นข้อมูลที่ต้องครบถ้วน สามารถใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อนึ่ง หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสรพงษ์ มานะสุขอนันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๕๔๐ ๓๐๐๘ ต่อ ๑๒

ผู้ประสานงาน : ธนาภรณ์ เปรมปรี โทร. ๐๘ ๙๔๓๙ ๐๙๒๗

“ร่วมเฉลิมฉลอง ๑๑๑ ปี จังหวัดอุดรธานี”

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๕๗๔๑



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ..... ๕471

วันที่..... 14 ต.ค. 2569

เวลา.....

☐ บ.ท. ☒ บ.ก. ☐ ส.ส. ☐ ก.ม. ☐ ก.ง. ☐ บ.ป.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการบันทึกข้อมูลฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลกำชับผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ ก.พ. ๙ ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดำเนินการบันทึกหรือแก้ไขข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบจำนวนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ไม่มีตัวตนในสถานศึกษา แต่ยังมีข้อมูลอยู่ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้นำข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบและแก้ไขข้อมูลรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วน

๑.๒ ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลอัตราเงินเดือน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน สวัสดิการค่าเช่าบ้าน สวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร และค่าตอบแทนพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้ของข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) แหล่งที่มาของเงิน (เงินอุดหนุน/เงินรายได้) ค่าครองชีพชั่วคราว เงินประกันสังคม ที่อยู่ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๑.๓ กรณีค่าเช่าบ้าน ค่าการศึกษาบุตรให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสารหลักฐานตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้จังหวัดรวบรวมตรวจสอบฯ กลับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ต้องลงลงชื่อ

๑.๔ กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะที่สูงขึ้น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสารหลักฐานตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้จังหวัดรวบรวม ตรวจสอบ กลับกรองและรับรองข้อมูลเพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณต่อไป

๒. แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบข้อมูลและยืนยันข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

๒.๑ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสที่ ๑ - ๒ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐)

๒.๒ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐ สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำปีไตรมาสที่ ๓ - ๔ (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๗๐)

๓. ตรวจสอบการบันทึกและการยืนยันข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) และขอให้จังหวัดยืนยันข้อมูลในภาพรวมระดับจังหวัดตามแบบรายงานที่กำหนด ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

๓.๑ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ สำหรับยืนยันข้อมูลตามข้อ ๒.๑

๓.๒ ภายในวันพุธที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๗๐ สำหรับยืนยันข้อมูลตามข้อ ๒.๒

ทั้งนี้ เนื่องจากฐานข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลสำคัญต่อการพิจารณาจัดสรรเงินงบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายทะเบียนประวัติและเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติเป็นผู้รับผิดชอบดูแลและบันทึกข้อมูลในระบบฯ เป็นข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วน สามารถใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อนึ่ง หากพ้นระยะเวลาดังกำหนดจะถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายปิยะ ปิงปา)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarahandlla@o.th

**แนวทางการบันทึกข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)
(แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๖/ว ๕๗๕๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙)**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบโครงการศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗ ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำมาใช้ประกอบการเสนอคำขอและชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี และใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณให้แก่กองการบริหารส่วนตำบล งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ)

๑. ชื่อระบบ

ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

๒. ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๒.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.๒ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

๒.๓ องค์การบริหารส่วนตำบล ✓

๓. การมอบหมายผู้รับผิดชอบระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

๓.๑ ระดับกรม มอบหมายให้กองบุคคลท้องถิ่นทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการบันทึกข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในระดับจังหวัด และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ระดับจังหวัด ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัด ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบและให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) และการยืนยันข้อมูลดังกล่าวในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

๓.๓ ระดับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายทะเบียนประวัติและเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ เป็นผู้รับผิดชอบดูแล และบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน บันทึกข้อมูลระบบแผนอัตรากำลังสามปี ให้ตรงกับแผนอัตรากำลังสามปี ที่ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว ได้แก่ กรอบอัตรากำลังทั้งหมด กรอบอัตรากำลังที่มีผู้ครองตำแหน่ง และกรอบอัตรากำลังว่าง บันทึกข้อมูลระบบทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗ ข้าราชการสามัญ และข้าราชการครูให้ตรงกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่จริง และข้อมูลคำสั่งของแต่ละคนให้ครบถ้วน และกำกับเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติให้บันทึกข้อมูลกรณีบรรจุใหม่ เลื่อนระดับที่สูงขึ้น โอน (ย้าย) หรือพ้นสภาพ ให้แล้วเสร็จภายในสามวันทำการนับตั้งแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกคำสั่ง

/๔. การแก้ไข ...

๔. การใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)

กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัดดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้เป็นปัจจุบัน

การเข้าสู่ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ได้โดยตรง โดยระบบได้เชื่อมโยงกับการยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน ThalD เพื่อความปลอดภัย

๕. การดำเนินการบันทึกข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑ ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจสอบแล้วพบว่ามีข้าราชการหรือพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนในสถานศึกษา แต่ยังมีข้อมูลอยู่ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)ให้นำข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบและแก้ไขข้อมูลรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วน

๕.๒ หากปรากฏว่าข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่บันทึกข้อมูลเข้าระบบมีรายชื่ออยู่ในสถานศึกษาที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอื่น ให้ประสานผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลดังกล่าวออกจากสถานศึกษานั้นก่อน

๕.๓ ให้สำรวจหรือแก้ไขข้อมูลจำนวนอัตราเงินเดือน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน สวัสดิการค่าเช่าบ้าน สวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร และค่าตอบแทนพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) แหล่งที่มาของเงิน (เงินอุดหนุน/เงินรายได้) ค่าครองชีพชั่วคราว เงินประกันสังคมที่อยู่ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๕.๔ ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) อีกครั้ง ก่อนยืนยันการบันทึกข้อมูลในระดับองค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๕ กรณีค่าเช่าบ้าน ค่าการศึกษาบุตรให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสารหลักฐานตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้จังหวัดรวบรวมตรวจสอบ กลั่นกรองและรับรองข้อมูล เพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะต้องตรงตามที่บันทึกลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ด้วย

๕.๖ กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะที่สูงขึ้น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสารหลักฐานตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้จังหวัดรวบรวม ตรวจสอบ กลั่นกรองและรับรองข้อมูล เพื่อจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณต่อไป

๖. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์การบริหารส่วนตำบลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ดังนี้

๖.๑ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำไตรมาสที่ ๑ - ๒ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐)

๖.๒ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๗๐ สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) ประจำไตรมาสที่ ๓ - ๔ (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๗๐)

ทั้งนี้ ให้ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) อีกครั้ง เมื่อข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบยืนยันภาพรวมของข้อมูลให้แล้วเสร็จพร้อมออกรายงานอื่นที่อาจจำเป็นต้องใช้ในภายหลัง ในรูปแบบไฟล์ Excel เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบความถูกต้องขององค์การบริหารส่วนตำบล

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นนายทะเบียนประวัติ และเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติเป็นผู้รับผิดชอบดูแลและบันทึกข้อมูลในระบบฯ เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

หากพ้นระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจะถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว กรณี้องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการบันทึกหรือนำเข้าข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) อันเป็นเท็จ ซึ่งส่งผลให้การจัดสรรงบประมาณไม่ถูกต้อง ให้ถือเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูลระดับจังหวัด

๗.๑ ให้ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดติดตามและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ครบถ้วนทุกแห่ง และขอให้จังหวัดยืนยันข้อมูลในภาพรวมระดับจังหวัดตามแบบรายงานที่กำหนด ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามหัวระยะเวลา ดังนี้

(๑) ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ สำหรับยืนยันข้อมูลตามข้อ ๖.๑

(๒) ภายในวันพุธที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๗๐ สำหรับยืนยันข้อมูลตามข้อ ๖.๒

๗.๒ เมื่อผู้รับผิดชอบของจังหวัด ตรวจสอบการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลภายในจังหวัดครบถ้วนทุกแห่งแล้ว ให้ออกรายงานสรุปข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งภายในจังหวัด หรือรายงานอื่นที่อาจจำเป็นต้องใช้ในภายหลัง ในรูปแบบไฟล์ Excel เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบความถูกต้องของจังหวัด ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป หากภายหลังพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา เนื่องจากไม่ได้บันทึกข้อมูลลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ๆ

๗.๓ ให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่ไม่มีตัวตนในสถานศึกษา แต่ยังมีข้อมูลอยู่ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ให้นำข้อมูลดังกล่าวออกจากระบบ รวมทั้งแก้ไขข้อมูลรายละเอียดจำนวนอัตราเงินเดือน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน สวัสดิการค่าเช่าบ้าน สวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร และค่าตอบแทนพิเศษ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ของข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และอัตราค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) แหล่งที่มาของเงิน (เงินอุดหนุน/ เงินรายได้) ค่าครองชีพชั่วคราว เงินประกันสังคม ที่อยู่ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ เนื่องจากฐานข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลสำคัญต่อการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ) และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนและสวัสดิการ) จึงขอความร่วมมือจังหวัดเน้นย้ำผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนการยืนยันข้อมูล ซึ่งกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นจะใช้ฐานข้อมูลนี้ในการจัดสรรงบประมาณและจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรร งบประมาณด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล

๘. แบบรายงาน

- แบบรายงานการยืนยันข้อมูลในภาพรวมระดับจังหวัด
- แบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
- แบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
- แบบรายงานกรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะที่สูงขึ้น



ลิงก์ : <https://bit.ly/4zA7LL5>

กลุ่มงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

กองการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๕

ผู้ประสานงาน : คุณกสิกรร จำปาหอม โทร. ๐๘๙-๙๖๙๒๕๒๙