



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (ฝ่ายบริหารทั่วไป) โทร.๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘  
ที่ อต ๐๐๒๓.๑/ว๒๒ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย ทุกกลุ่มงาน และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า สำนักงาน ก.พ. ได้จัดทำแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของส่วนราชการและข้าราชการไปศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนานโยบาย มาตรการ และแนวทางการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เหมาะสมกับบริบทการทำงานของข้าราชการพลเรือนสามัญในอนาคต จึงขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ [http://survey.ocsc.go.th/qwl\\_ind](http://survey.ocsc.go.th/qwl_ind) หรือสแกนผ่าน QR Code โดยสามารถตอบแบบสำรวจดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จึงขอให้แจ้งข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทุกรายตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ [http://survey.ocsc.go.th/qwl\\_ind](http://survey.ocsc.go.th/qwl_ind) หรือสแกนผ่าน QR Code โดยสามารถตอบแบบสำรวจดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พร้อมทั้งรายงานผลการตอบแบบสำรวจฯ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไปทราบ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อจักได้รวบรวมรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งข้าราชการในกลุ่มงาน/อำเภอทราบด้วย

(นายวิษณุธวัช อังฉริยฉัตร)  
ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์



สำหรับส่วนราชการ



สำหรับข้าราชการ



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี  
เลขที่รับ..... ๓๕๑  
วันที่..... 13 มี.ค. 2564  
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๔๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงาน ก.พ. แจ้งว่าได้จัดทำแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของส่วนราชการและข้าราชการไปศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนานโยบาย มาตรการ และแนวทางการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เหมาะสมกับบริบทการทำงานของข้าราชการพลเรือนสามัญในอนาคต จึงขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ [http://survey.ocsc.go.th/qwl\\_ind](http://survey.ocsc.go.th/qwl_ind) หรือสแกนผ่าน QR Code โดยสามารถตอบแบบสำรวจดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทุกรายตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ [http://survey.ocsc.go.th/qwl\\_ind](http://survey.ocsc.go.th/qwl_ind) หรือสแกนผ่าน QR Code โดยสามารถตอบแบบสำรวจดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ทั้งนี้ เมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดตอบแบบสำรวจฯ เรียบร้อยแล้ว ขอให้แจ้งรายงานผลการตอบแบบสำรวจฯ ให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำแบบฟอร์ม “แบบแจ้งรายชื่อตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ” ไว้ในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กองการเจ้าหน้าที่” เมนู “สวัสดิการ” สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่กองการเจ้าหน้าที่ นายเปรมสันต์ บุญช่วยบริบูรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๓๙๗๘ ๔๐๙๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานบริหารผลการปฏิบัติงาน และสวัสดิการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๘

ผู้ประสานงาน

นายเปรมสันต์ บุญช่วยบริบูรณ์ ๐๘ ๓๙๗๘ ๔๐๙๙

แนวทางการตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ

กิจกรรม	รายละเอียด
๑. รูปแบบการตอบแบบสำรวจ	ระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ <a href="http://survey.ocsc.go.th/qwl_ind">http://survey.ocsc.go.th/qwl_ind</a> หรือสแกนผ่าน QR Code ทั่วยหนังสือของสำนักงาน ก.พ. ที่ส่งมาพร้อมนี้
๒. การรายงานข้อมูล	ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป รายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม “แบบแจ้งรายชื่อผู้ตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ” โดยสามารถสืบค้นข้อมูลได้ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น <a href="http://www.dla.go.th">www.dla.go.th</a> หัวข้อ “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กองการเจ้าหน้าที่” เมนู “สวัสดิการ”

สรุปจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ

สถจ./สำนัก/กอง .....

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (ราย)
๑	ข้าราชการพลเรือนสามัญ	
	รวมทั้งหมด	

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....





เลขที่ ๐๓๓.  
วันที่ - 6 มี.ค. 25๖๔  
เรื่อง

ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๑

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสำรวจ (สำหรับส่วนราชการ)  
๒. แบบสำรวจ (สำหรับข้าราชการ)

กองการเจ้าหน้าที่	
เลขที่รับ	๗๕
วันที่	๖ มี.ค. ๒๕๖๔
เวลา	๑๒:๓๖

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้ออกแบบสำรวจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของส่วนราชการและข้าราชการ ไปศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนานโยบาย มาตรการ และแนวทางการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เหมาะสมกับบริบทการทำงานของข้าราชการพลเรือนสามัญในอนาคต เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จึงขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการและข้าราชการตอบแบบสำรวจฯ ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ขอความอนุเคราะห์ให้ส่วนราชการพิจารณามอบหมายผู้บริหารที่รับผิดชอบเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ จำนวน ๑ ท่าน ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับส่วนราชการผ่านระบบออนไลน์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทาง URL: [https://survey.ocsc.go.th/qwl\\_dpt](https://survey.ocsc.go.th/qwl_dpt) หรือตาม QR Code หายหนังสือฉบับนี้ โดยใช้รหัสผ่าน b4957

๒. ขอความอนุเคราะห์ให้ส่วนราชการแจ้งข้าราชการในสังกัดทุกท่าน ร่วมตอบแบบสำรวจฯ สำหรับข้าราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทาง URL: [https://survey.ocsc.go.th/qwl\\_ind](https://survey.ocsc.go.th/qwl_ind) หรือ ตาม QR Code หายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

เลขาธิการ ก.พ.

กลุ่มงานบริหารผล	
การปฏิบัติงานและสวัสดิการ	
เลขที่รับ	๑๖
วันที่	๖ มี.ค. ๒๕๖๔
เวลา	๑๒:๕๔

ศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการฯ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๑๒๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๒๔๔

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘



สำหรับส่วนราชการ



สำหรับข้าราชการ



แบบสำรวจ (สำหรับข้าราชการ)  
ความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ

คำชี้แจง

สำนักงาน ก.พ. ได้ออกแบบสำรวจความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของส่วนราชการและข้าราชการ ไปศึกษาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาโยบาย มาตรการ และแนวทางการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เหมาะสมกับบริบทการทำงานของข้าราชการพลเรือนสามัญในอนาคต เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ซึ่งกำหนดให้การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แบบสำรวจนี้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ
- ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลคุณภาพชีวิตข้าราชการใน 4 ด้าน
- ส่วนที่ 3 ความต้องการพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการ
- ส่วนที่ 4 ส่วนราชการควรจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตอื่น ๆ ให้ข้าราชการ

สำนักงาน ก.พ. ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

1. กระทรวง .....	กรม .....
2. เพศ <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	
3. อายุ ..... ปี (เศษที่เกิน 6 เดือนนับเป็น 1 ปี)	
4. สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หม้าย / หย่า	
5. บุตร <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	
6. วุฒิการศึกษาสูงสุด	
<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ .....	
7. ตำแหน่ง .....	ระดับ .....
8. อายุราชการ ..... ปี (เกินกว่า 6 เดือน นับเป็น 1 ปี)	

### ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลคุณภาพชีวิตข้าราชการใน 4 ด้าน

**คำชี้แจง :** โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงช่องระดับที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ระดับความคิดเห็น จำแนกเป็น 4 ระดับคือ 3 = เห็นด้วยมาก 2 = เห็นด้วยปานกลาง 1 = เห็นด้วยน้อย 0 = ไม่เห็นด้วย

**คำนิยาม :**

**ด้านกรทำงาน :** สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ทั้งทางกายภาพ ทางการบริหารงาน และทางการบริหารทรัพยากรบุคคล

**ด้านสังคม :** การมีความสัมพันธ์ที่ดีกับทุกระดับ มีความผูกพันกับองค์กร มีการสื่อสารภายในองค์กรที่ดี มีกิจกรรมร่วมกัน ทั้งด้านนันทนาการ กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ และการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างส่วนราชการ

**ด้านส่วนตัว :** การมีความสุขระหว่างชีวิตกับการทำงาน มีสุขภาพกายแข็งแรง สุขภาพจิตดี ไม่มีความเครียด มีการพัฒนา  
ด้านจิตใจ

**ด้านเศรษฐกิจ :** การได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ความเป็นอยู่ที่ดีพอสมควร รู้จักการบริหารจัดการการเงิน

	ด้านการทำงาน	ระดับความคิดเห็น			
		ไม่เห็นด้วย	น้อย	ปานกลาง	มาก
1	สถานที่ปฏิบัติงานมีความปลอดภัย สะดวกต่อการทำงาน และสะอาด				
2	มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและเพียงพอ				
3	มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ/ดิจิทัล มาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน				
4	มีการทำงานแบบยืดหยุ่น เช่น Work From Home / Work From Anywhere การเหลื่อมเวลาทำงาน เป็นต้น				



ด้านการทำงาน		ระดับความคิดเห็น			
		ไม่เห็นด้วย	น้อย	ปานกลาง	มาก
5	มีการอบรมหรือให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุ				
6	มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนที่เหมาะสมและเป็นธรรม				
7	มีโอกาสดำเนินการเลื่อนระดับที่สูงขึ้นอย่างเหมาะสม				
8	มีโอกาสดำเนินการเพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ความสามารถ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน				
9	มีอิสระที่จะใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ ได้ริเริ่มสร้างสรรค์ โดยนำแนวคิดใหม่ ๆ มาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ				
10	โดยสรุปท่านพึงพอใจกับคุณภาพชีวิตด้านการทำงาน เพียงใด <input type="checkbox"/> ไม่พึงพอใจ <input type="checkbox"/> พึงพอใจน้อย <input type="checkbox"/> พึงพอใจปานกลาง <input type="checkbox"/> พึงพอใจมาก				
11	ปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตด้านทำงาน (โปรดให้ความเห็น) .....				

ด้านสังคม		ระดับความคิดเห็น			
		ไม่เห็นด้วย	น้อย	ปานกลาง	มาก
12	ได้รับการสนับสนุน คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานในสำนักงานอยู่เสมอ				
13	ได้รับการสนับสนุน และช่วยเหลือในการปฏิบัติงานจากต่างสำนัก/กอง เป็นอย่างดี				
14	มีการจัดกิจกรรมให้บุคลากรได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร				
15	มีการจัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะ				
16	รับทราบความก้าวหน้าหรือปัญหาขององค์กร และมีส่วนร่วมในการเสนอแนะเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหายุ่งยากที่เกิดขึ้นในองค์กรร่วมกัน เช่น ผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตภายในส่วนราชการ กล้องรับฟังความคิดเห็น เป็นต้น				
17	โดยสรุปท่านพึงพอใจกับคุณภาพชีวิตด้านสังคม เพียงใด <input type="checkbox"/> ไม่พึงพอใจ <input type="checkbox"/> พึงพอใจน้อย <input type="checkbox"/> พึงพอใจปานกลาง <input type="checkbox"/> พึงพอใจมาก				
18	ปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตด้านสังคม (โปรดให้ความเห็น) .....				

ด้านส่วนตัว		ระดับความคิดเห็น			
		ไม่เห็นด้วย	น้อย	ปานกลาง	มาก
19	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติมีความเหมาะสม				
20	มีความเครียดจากการทำงาน ในระดับที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและครอบครัว				
21	มีสถานที่หรือมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพ				
22	จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีที่ครอบคลุมเพียงพอและเหมาะสม				
23	สามารถบริหารจัดการเรื่องงานกับเรื่องส่วนตัวได้เป็นอย่างดี				

ด้านส่วนตัว		ระดับความคิดเห็น			
		ไม่เห็นด้วย	น้อย	ปานกลาง	มาก
24	โดยสรุปท่านพึงพอใจกับคุณภาพชีวิตด้านส่วนตัว เพียงใด <input type="checkbox"/> ไม่พึงพอใจ <input type="checkbox"/> พึงพอใจน้อย <input type="checkbox"/> พึงพอใจปานกลาง <input type="checkbox"/> พึงพอใจมาก				
25	ปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตด้านส่วนตัว (โปรดให้ความเห็น) .....				

ด้านเศรษฐกิจ		ระดับความคิดเห็น			
		ไม่เห็นด้วย	น้อย	ปานกลาง	มาก
26	คำตอบแทนที่ได้รับเพียงพอต่อการดำรงชีพ				
27	คำตอบแทนที่ได้รับมีเหลือพอที่จะเก็บออม				
28	คำตอบแทนที่ได้รับมีความเหมาะสมเมื่อเทียบกับภาระงานที่รับผิดชอบ				
29	สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดมีความเหมาะสม เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน เป็นต้น				
30	หน่วยงานของท่านมีการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมหรือส่งเสริมให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม เช่น การให้กู้เงิน เงินช่วยเหลืองานศพ ค่าแต่งกาย เป็นต้น				
31	โดยสรุปท่านพึงพอใจกับคุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ เพียงใด <input type="checkbox"/> ไม่พึงพอใจ <input type="checkbox"/> พึงพอใจน้อย <input type="checkbox"/> พึงพอใจปานกลาง <input type="checkbox"/> พึงพอใจมาก				
32	ปัญหา อุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ (โปรดให้ความเห็น) .....				

### ส่วนที่ 3 ความต้องการพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการ

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงช่องระดับที่ตรงกับความต้องการของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ระดับความต้องการ จำแนกเป็น 4 ระดับคือ 3 = ต้องการมาก 2 = ต้องการปานกลาง 1 = ต้องการน้อย 0 = ไม่ต้องการ

การพัฒนาคุณภาพชีวิต		ระดับความต้องการ			
		ไม่ต้องการ	น้อย	ปานกลาง	มาก
33	การทำงานแบบยืดหยุ่น เช่น Work From Home Work From Anywhere การเหลื่อมเวลาทำงาน เป็นต้น				
34	สถานที่ออกกำลังกาย เช่น ฟิตเนส สระว่ายน้ำ สนามแบดมินตัน เป็นต้น				
35	ห้องสัมมนาการ				
36	ห้องละหมาด				
37	ห้องพยาบาล				
38	ห้องดูแลเด็ก				
39	ห้องดูแลผู้สูงอายุ				
40	สถานที่ทำงานร่วมกันของข้าราชการในส่วนราชการเดียวกัน/ต่างส่วนราชการ (Co-working Space)				



การพัฒนาคุณภาพชีวิต		ระดับความต้องการ			
		ไม่ต้องการ	น้อย	ปานกลาง	มาก
41	ร้านค้าสวัสดิการ				
42	ร้านอาหารมีคุณภาพ ราคาถูก				
43	รางวัลสำหรับข้าราชการดีเด่นของส่วนราชการ				
44	จัดหาที่พักให้เช่า/ให้ซื้อในราคาถูก				
45	แพ็คเกจท่องเที่ยว เช่น ส่วนลดตั๋วโดยสาร ที่พัก ค่าเช่ารถ เป็นต้น				
46	บัตรส่วนลดค่าเดินทาง/ค่าอาหาร/ค่าโทรศัพท์				
47	หลักสูตรพัฒนาตนเองตามความต้องการ				
48	การให้คำปรึกษาการลงทุน/การออม				
49	ประกันชีวิตแบบกลุ่ม				
50	ประกันสุขภาพแบบเหมาจ่าย (รพ.เอกชน)				
51	บริการปรึกษาจิตแพทย์				
52	บริการรถรับ - ส่ง				
53	บริการล้างรถ				
54	ระบบการโอน/ย้ายกลับภูมิลำเนาออนไลน์				
55	เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ				
56	เงินชดเชยกรณีไม่ลาพักผ่อน/ลาพักผ่อนไม่ครบตามจำนวนวันลาที่ได้รับต่อปี (10 วัน)				
57	ทุนการศึกษาสำหรับข้าราชการ/บุตร				

## การลารูปแบบพิเศษ

รูปแบบการลา		ต้องการ	ไม่ต้องการ
58	ลาเพื่อดูแลบิดามารดา กรณีมีเหตุผลความจำเป็น เช่น การเจ็บป่วยฉุกเฉิน การเจ็บป่วยเรื้อรัง ไม่มีผู้ดูแล เป็นต้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	กรณี มีความต้องการ	ระยะเวลา ..... วัน/ปี	
59	ลาเพื่อเป็นจิตอาสา/ทำงานเพื่อสาธารณประโยชน์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	กรณี มีความต้องการ	ระยะเวลา ..... วัน/ปี	
60	ลาเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการทำงาน / หาประสบการณ์เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	กรณี มีความต้องการ	ระยะเวลา ..... วัน	

ส่วนที่ 4 ส่วนราชการควรจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตอื่น ๆ ให้ข้าราชการ ได้แก่

.....

.....

.....