



ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ ๖๕๖๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเมืองอุตรดิตถ์ และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
อำเภอปากท่า

ตามหนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๙๙๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้แจ้ง  
ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น นั้น

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าได้ตรวจสอบการชำระเงิน  
ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ - ๕ ระหว่างวันที่ ๗ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบและเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลาและ  
สถานที่ดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด รายละเอียดตามหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๒๒๐๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยให้สำนักงาน  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

จังหวัดอุตรดิตถ์

๑๕

พฤษภาคม ๒๕๖๙



กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐๕๕ - ๔๐๓๐๐๘ ต่อ ๕

“ร่วมเฉลิมฉลอง ๑๑๑ ปี จังหวัดอุตรดิตถ์”



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ..... 3557

วันที่..... 12 พค. 2569

เวลา.....

บ.ท.  บ.ถ.  ส.ส.  ก.ม.  ก.ง.  บ.ป.

ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๒๒๐๕

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ระหว่างเดือนมิถุนายนถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ถนนเจริญสุขวิภาวดี แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๑๑๘๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ - ๕ ระหว่างวันที่ ๗ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว จึงขอความร่วมมือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบและเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรมตามที่กำหนดไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ “หนังสือราชการ” หรือ “หน่วยงานภายใน” “กองคลัง” เมนู “หนังสือราชการ”



กองคลัง

กลุ่มงานพัสดุ สถานที่และยานพาหนะ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)

ผู้ประสานงาน นางสาวมนัสนันท์ ขำใบ

โทร. ๐๘๙ ๙๖๕ ๔๖๙๙

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕

แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระยะเวลาฝึกอบรม	วันที่รายงานตัว เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รหัสรุ่น
๑	ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	๙๙๓๔๐๑
๒	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	๙๙๓๔๐๒
๓	ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	๙๙๓๔๐๓
๔	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙	๙๙๓๔๐๔
๕	ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๙๙๓๔๐๕

**ตารางกำหนดการ**  
**โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับห้องปฏิบัติการบางส่วนท้องถิ่น**

	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันแรก	ลงทะเบียนฝึกอบรม	<b>พักรับประทานอาหารกลางวัน</b>	บรรยายหัวข้อ “ ภาพรวมของระบบ New GFMS Thai สิทธิการใช้งาน แนวทางการปฏิบัติงาน และความเชื่อมโยงกับระบบ New e-LAAS โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบจากกรมบัญชีกลาง
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
วันที่สอง	บรรยายและฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบบริหารงบประมาณ (FM) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	บรรยายและฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	บรรยายและฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบเบิกจ่าย (AP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
วันที่สาม	บรรยายและฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบเบิกจ่าย (AP) ต่อ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		บรรยายและฝึกปฏิบัติงานในระบบรับและนำส่งเงิน (RP) และระบบบัญชีแยกประเภท (GL) ผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และตอบข้อซักถามเพิ่มเติม

- หมายเหตุ :**
๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเป็นเหมาะสม
  ๒. คอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับฝึกปฏิบัติงาน ๑ คน ต่อ ๑ เครื่อง
  ๓. พักรับประทานอาหารว่างๆ ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
  ๔. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
  ๕. รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ตัวอย่าง หนังสือขอเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมการอบรม



ที่.....

ที่ทำการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย (สำเนาหนังสืออนุมัติให้เปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ) จำนวน.....ฉบับ

ตามที่...(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)...ได้ให้บุคคลในสังกัดลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ  
ฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่.....  
ระหว่างวันที่.....โดยมีนาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ นั้น

เนื่องจากนาย/นาง/นางสาว.....ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ  
ตามวัน เวลา และสถานที่ตามที่กำหนดได้ จึงขอเปลี่ยนแปลงให้นาย/นาง/นางสาว.....  
ตำแหน่ง.....เข้าร่วมอบรมแทน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....

กลุ่ม/ฝ่าย.....

โทร.....

โทรสาร.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วน

รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 17 - 19 มิถุนายน 2569

ณ โรงแรมปียอนด์ สวีท จรัญสนิทวงศ์ 85 แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อผู้สมัคร	รุ่นที่	อปท.	อำเภอ	จังหวัด
114	นางมะลิวรรณ พานิชย์	3	ทต.จี่งวาม	เมืองอุตรดิตถ์	อุตรดิตถ์
115	นางพรพิมล โมรารักษ์	3	ทต.จี่งวาม	เมืองอุตรดิตถ์	อุตรดิตถ์
116	นางกัญกร อยู่พุ่ม	3	อบต.สองคอน	ปากท่า	อุตรดิตถ์
117	นางสาวชนิษฐา ผุยดา	3	อบต.สองคอน	ปากท่า	อุตรดิตถ์
118	นางสาวจิรนนท์ คำมามูล	3	อบต.บ้านด่าน	เมืองอุตรดิตถ์	อุตรดิตถ์
119	นางกรรณิการ์ บุญชื่น	3	อบต.บ้านเสี้ยว	ปากท่า	อุตรดิตถ์
120	นางสาวสายรุ้ง ดั่งแดง	3	อบต.บ้านเสี้ยว	ปากท่า	อุตรดิตถ์

หมายเหตุ :

- ไม่พบข้อมูล - คือ กรอกรหัสหน่วยงานไม่ถูกต้อง
- ลำดับที่นั่งในการอบรมสามารถตรวจสอบได้ในวันที่ลงทะเบียนอบรม