

สำเนา

รายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

ผู้มาประชุม

- | | | | |
|-------------------|-----------------|--------------------------------------|------------|
| ๑. นายมานิต | อนรรฆมาศ | รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ | เป็นประธาน |
| ๒. นายสหวิช | อภิชัยวิศรุตกุล | ปลัดจังหวัดอุตรดิตถ์ | |
| ๓. นายอภิรักษ์ | คำโหมง | โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ | |
| ๔. นางสาวสุญา | การงาน | คลังจังหวัดอุตรดิตถ์ | |
| ๕. นายอมรศักดิ์ | ปิ่นทอง | ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ | |
| ๖. นายจรศักดิ์ | อิมเต็ม | แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | |
| ๗. นายเจษฎา | ศรุตีสุต | นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ | |
| ๘. นายสมาน | คลังคง | ประธานสภาเทศบาลตำบลทองแสนขัน | |
| ๙. นายสมหวัง | น้อยมาต่วน | ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | |
| ๑๐. นายวิเศษ | ปัญญาจิรภัทร์ | ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | |
| ๑๑. นายพรหมพลิชฐ์ | รักษาพรหมณ์ | ปลัดเทศบาลตำบลผาจุ | |
| ๑๒. นายวิโรจน์ | โกฏแสง | ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๑๓. นายโกวิท | เทศเกตุ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๑๔. นายพิทยา | วงษ์ยอด | ผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๑๕. นายสุรพล | วรรณกุล | ผู้ทรงคุณวุฒิ | |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|-----------------|-----------|---------------------------|-----------|
| ๑. นายเอกสิทธิ์ | พรหมน้อย | นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งตะเภา | ติดราชการ |
| ๒. นายเกรียงไกร | ศิริเจริญ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ติดภารกิจ |
| ๓. นายประจักษ์ | จำนงค์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ขอลาออก |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----------------|--------------|----------------------------------|
| ๑. นายพัสกร | พอใจ | เลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ |
| ๒. นายชำนาญ | เกิดส่ง | ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ |
| ๓. นางพิมพ์ภาพ | อินทร์จันทร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ |
| ๔. นางนภานาถ | สุขดิษฐ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ |

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์มาครบองค์ประชุมแล้ว นายมานิต อนรรฆมาศ

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นประธานการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน : - เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ (ประธาน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์) ติดราชการ ผมนายมานิต อนรรฆมาศ

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ รักษาราชการแทน ทำหน้าที่ประธานการประชุมในวันนี้

มติที่ประชุม : - รับทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ การประชุม
 ประธาน : ครั้งที่แล้วเป็นการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทางฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งให้
 ท่านคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมตรวจสอบว่า มีตรงไหนจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีท่านใด
 ขอแก้ไขถือว่าที่ประชุมรับรอง หากพบข้อความที่ต้องแก้ไขภายหลังให้แจ้งแก้ไขที่ฝ่ายเลขานุการ
 มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน : ๔.๑ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่ง คสช. ที่ ๘/๒๕๖๐
 ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ กำหนดให้คณะกรรมการกลาง
 ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เข้ามาทำหน้าที่เกี่ยวกับการ
 คัดเลือกและการสอบคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 บนพื้นฐานของระบบคุณธรรม โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบและรายงานตำแหน่งสายงานบริหารและ
 สายงานผู้บริหารสถานศึกษาให้จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และตามประกาศมาตรฐานทั่วไป
 เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่
 ดำเนินการสรรหาแล้ว แต่ไม่ได้ผู้มาดำรงตำแหน่งภายใน ๑๕๐ วัน ให้แจ้งคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วน
 ท้องถิ่นจังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงาน
 ผู้บริหารที่ว่างเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย จึงให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑) การไม่ดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง หากพบว่าองค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่นใด ละเลยหรือละเว้นไม่รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง และไม่ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงาน
 ผู้บริหาร ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๒๐๐ ลงวันที่
 ๒๐ เมษายน ๒๕๕๓

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานข้อมูลตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างพร้อมระบุเลขที่
 ตำแหน่งให้จังหวัดตามแบบที่กำหนดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จำนวน ๒ ชุด ภายในวันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้
 จังหวัดได้จัดทำทะเบียนตำแหน่งที่ว่าง แล้วรายงานให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปที่กำหนดไว้ต่อไป โดยมีรายละเอียด
 ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ
 พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

แบบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ลำดับที่	อบท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	สรรหาโดย

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ.....
(.....)

นายก อบท.....

ประธาน : ๔.๒ รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่ง คสช. ที่ ๘/๒๕๖๐ และ
รายงานตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ๑.๑ ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลตำบลบ้านแก่ง อำเภอตรอน ได้รายงาน
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ตำแหน่ง สายงานผู้บริหารว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ ตามคำสั่งหัวหน้า
คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๑.๒ เทศบาลตำบลบ้านโคก รายงานว่ามีตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และประสงค์ให้
คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นใน
สังกัดจำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๒ - ๐๐๑
จำนวน ๑ อัตรา และ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑
จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง
จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	เทศบาลตำบล	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	รับโอน	๑	ตำแหน่งว่างเมื่อ ๑ พ.ย. ๖๑

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง



(นายพัสกร พอใจ)

(ลงชื่อ).....
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ

(.....)
รักษาราชการแทน ที่ศูนย์จังหวัดอุดรธานี
ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

แบบสำรวจข้อมูลตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประสงค์ขอให้
คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน
จังหวัดอุดรธานี

ตำแหน่งสายงานประเภท วิชาการ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรา	หมายเหตุ
๑	อุดรธานี	บ้านโคก	ทต.บ้านโคก	นักทรัพยากรบุคคล	๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๑	
				นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑	

ตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง

(นายชำนาญ เกตุสง)

(ลงชื่อ)
 นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ
 ราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
 ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

ประธาน : ๔.๓ การรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลตำบลคิ่งตะเกือก อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ ได้รายงาน ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และประสงค์ขอรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ราย นายโยธิน สร้อยระย้า ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน พนักงานเทศบาลในสังกัด ที่ได้ ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบได้ในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ลำดับที่ ๖๗ กลุ่มภาคเหนือ เขต ๒ ขอรับรองบัญชีไป บรรจุและแต่งตั้งที่เทศบาลตำบลคิ่งตะเกือก ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ โดยมีรายละเอียดปรากฏตาม เอกสารที่แนบมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

บัญชีรายละเอียดการขอรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น
 เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
 เพิ่มเติม รายงานเมื่อ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด อปท.	สอบแข่งขันได้		ตำแหน่งที่ตั้ง		วันที่ตำแหน่งว่าง
				ตำแหน่ง	ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	สังกัด อปท.	
๑	นายโยธิน สร้อยระย้า	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน	ทต.คิ่งตะเกา	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	๖๗	ภาคเหนือ เขต ๒	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	ทต.คิ่งตะเกา ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง



(ลงชื่อ).....(นายพิสกร...พอใจ).....

(.....กรรมการผู้ทรงอำนาจ.....)
 (.....กรรมการผู้ทรงอำนาจ.....)
 รักษาราชการแทน นายก อบจ. เชียงใหม่

ประธาน : ๔.๔ หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และรายละเอียดการให้คะแนนของหลักเกณฑ์แต่ละข้อที่คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษกำหนด เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับความเสียหายและความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บให้พิจารณาจากพื้นที่ที่ตั้งของสำนักงานว่า สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยและหรือพื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ ตามที่คณะกรรมการฯ ส่วนกลางกำหนด โดยสามารถเปิดดูได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
เลขที่รับ..... 114๐๐
วันที่..... 5 พ.ย. 2561
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๖

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๔๒๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลและประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ โดยกำหนดให้ กรณีกระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดให้สำนักงานของหน่วยงานราชการใดเป็นสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งตั้งอยู่อำเภอเดียวกันกับที่ตั้งของสำนักงานดังกล่าวสามารถเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อพิจารณากำหนดให้สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามหลักเกณฑ์ และแนวทางแห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ.๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๔๒๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และรายละเอียดการให้คะแนนของหลักเกณฑ์แต่ละข้อที่คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษกำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ของหนังสือหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๔๒๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑) เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับความเสียหาย

/และความขุขุม...

และความซุกซมของโรคภัยไข้เจ็บให้พิจารณาจากพื้นที่ที่ตั้งของสำนักงาน ว่าสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัย และหรือพื้นที่ที่มีความซุกซมของโรคภัยไข้เจ็บตามที่คณะกรรมการฯ ส่วนกลางกำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔ ของหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๔๒๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑) รายละเอียดสามารถเปิดดูได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

ผู้ประสานงาน

น.ส.สุติภรณ์ กลัดแก้ว ๐๘๖ - ๑๒๙๗๓๒๘



ที่ อด ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕๗๘

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อด ๕๓๐๐๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๖
ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และรายละเอียดการให้คะแนนของหลักเกณฑ์แต่ละข้อที่คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษกำหนด เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับความเสียงภัยและความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บให้พิจารณาจากพื้นที่ที่ตั้งของสำนักงานว่า สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่เสียงภัยและหรือพื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บตามที่คณะกรรมการฯ ส่วนกลางกำหนด โดยสามารถเปิดดูได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสกร พอใจ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์
ประธาน ก.จ.จ. , ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๓

ประธาน : ๔.๕ ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยกระทรวงมหาดไทย โดยสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ส่วนท้องถิ่น ได้ส่งยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) และองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นนำไปพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลตามอำนาจหน้าที่ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์
สำนักงาน ก.ค. <http://www.local.moi.go.th> โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

๑๕

๑๖ 4.5



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
เลขรับ.....15270
วันที่.....- ๗ พ.ย. ๒๕๖
เวลา.....

ที่ มท ๐๒๐๙.๓/ว ๒๓๐๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนรัชฎางค์ แขวงราชบพิธ

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร ๑๐๐๐๐ จังหวัดอุดรธานี

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ 11๖1๒

เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ วันที่.....- 7 พ.ย. 2561

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด เวลา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามแนวนโยบายภาครัฐ มีความทันสมัย โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาท้องถิ่น และประชาชนให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน จึงมีมติเห็นชอบให้จัดทำยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๗ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒๐ กลยุทธ์

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ดังกล่าว จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง จึงขอส่งยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กจจ./กทจ./ก.อบต. จังหวัด/ก.เมืองพัทยา) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลตามอำนาจหน้าที่ต่อไป รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น <http://www.local.moi.go.th> หรือตาม QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย-ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๕-๔๗๕๒ (๕๐๕๙๒)



ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๖๕๓๓๕

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๑) พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๙.๓/ว ๖๓๖๕ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ด้วยกระทรวงมหาดไทย โดยสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ส่งยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลตามอำนาจหน้าที่ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ธ. <http://www.local.moi.go.th> รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสกร พอใจ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๓

ประธาน : ๔.๖ แบบประเมินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ๑.๑ ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. เห็นชอบแบบประเมินการเลื่อนระดับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งประเภท
ทั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ นั้น

๑.๒ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด จัดทำประกาศ
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับ
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไป และ ประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑
มีมติเห็นชอบให้ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล
ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ โดยมี
เนื้อหาเช่นเดียวกับประกาศที่ ก.ท. กำหนด ทุกประการ โดยมีข้อสังเกตในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ดังกล่าว ดังนี้

(๑) ตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๓.๒ ได้กำหนดไว้ว่า การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการ
ตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมจน
แล้วเสร็จ คำว่า การใดในที่นี้หมายถึงการดำเนินการตามขั้นตอนใดของหลักเกณฑ์เดิม

(๒) ตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ได้กำหนดให้ดำเนินการประเมินและจัดทำผลงานตามแบบที่ ก.ท.
กำหนด ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ตรวจสอบแล้วไม่พบแบบประเมินแนบท้ายหลักเกณฑ์ฯ แต่อย่างไร

(๓) ตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๑ กำหนดให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินผลงานระดับอาวุโส และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ คน โดยมีผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ. เป็นเลขานุการ
ซึ่งตามหลักเกณฑ์ฯ กำหนดให้พนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปทุกตำแหน่ง และตำแหน่งประเภทวิชาการที่มี
ผู้อำนวยการเป็นระดับกลางขึ้นไป เสนอขอรับความเห็นชอบในการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น ซึ่งมีพนักงาน
เทศบาลที่มีคุณสมบัติเป็นจำนวนมาก หากกำหนดให้ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ. ซึ่งมีอยู่ ๒ คน ไปทำหน้าที่ดังกล่าวจะ
ส่งผลกระทบต่อการทำงานการบริหารงานบุคคลอื่นๆ ทั้งระบบ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายได้ อีกทั้งผู้ที่ทำ
หน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ. ยังมีระดับตำแหน่งต่ำกว่าผู้ขอรับการประเมิน ดังนั้น ก.ท. ควรปรับเปลี่ยนผู้ทำหน้าที่
เลขานุการคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ. ดังกล่าวข้างต้น

(๔) ตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๑ กำหนดให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินผลงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือ
ผู้แทนส่วนราชการระดับกลางหรือส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน ซึ่งผู้ที่มีคุณสมบัติ
ตามหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวมีอยู่จำนวนน้อยและมีภารกิจประจำ อาจส่งผลกระทบต่อประเมินได้และในกรณีที่
ไม่สามารถจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิตามหลักเกณฑ์ฯ ได้ จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร โดย บางตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่ขอรับ
การประเมินมีอยู่ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แต่ไม่มีผู้แทนส่วนราชการที่มีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอ
ประเมิน เช่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส เป็นต้น

๒.๒ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๙๑ ลว. ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แบบประเมินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบแบบประเมินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และ ประเภทวิชาการ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) แจกแบบประเมินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับใช้ประกอบการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

(๒) ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th

๓. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

ประธาน : ๔.๗ แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชี ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง :

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ในกรณีต่างๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสถ.) เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และประกาศ คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการ สอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีและการบรรจุและแต่งตั้งต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ที่แนบ

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....



12516
28 พ.ย. 2561

4.7. 806

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ร.๓๓๓๕/๕๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชี

เรียน ประธาน ก.จ.จ. , ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่าง ๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) ได้ดำเนินการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ร้องขอ
ให้ดำเนินการสอบแข่งขัน และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการกลาง
การสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อ
บรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
ไปแล้วนั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใน
กรณีต่าง ๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ประกาศ
คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็น
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการกลาง
การสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อ
บรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่าง ๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อจังหวัดและองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีและการบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๓๑

ผู้ประสานงาน

นางสาวศุภลักษณ์ มีศรีรอด โทร ๐๖๒-๖๐๑๑๓๓๑

แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่าง ๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อ
บรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ในตำแหน่งต่างๆ ของกลุ่มภาค/เขต
จำนวน ๑๐ เขต และได้มีประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังนั้น เพื่อให้การบรรจุและ
แต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และรวดเร็ว จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะแบ่งเป็นกลุ่มภาค/เขต รวม ๑๐ เขต ดังนี้

ภาค	เขต	จังหวัดที่อยู่ในกลุ่มภาค/เขต
เหนือ	๑	๑.จังหวัดเชียงราย ๒.จังหวัดเชียงใหม่ ๓.จังหวัดน่าน ๔.จังหวัดพะเยา ๕.จังหวัดแพร่ ๖.จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๗.จังหวัดลำปาง ๘.จังหวัดลำพูน
	๒	๑.จังหวัดกำแพงเพชร ๒.จังหวัดตาก ๓.จังหวัดนครสวรรค์ ๔.จังหวัดพิจิตร ๕.จังหวัดพิษณุโลก ๖.จังหวัดเพชรบูรณ์ ๗.จังหวัดสุโขทัย ๘.จังหวัดอุตรดิตถ์ ๙.จังหวัดอุทัยธานี
กลาง	๑	๑.จังหวัดชัยนาท ๒.จังหวัดนนทบุรี ๓.จังหวัดปทุมธานี ๔.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๕.จังหวัดลพบุรี ๖.จังหวัดสระบุรี ๗.จังหวัดสิงห์บุรี ๘.จังหวัดอ่างทอง
	๒	๑.จังหวัดจันทบุรี ๒.จังหวัดฉะเชิงเทรา ๓.จังหวัดชลบุรี ๔.จังหวัดตราด ๕.จังหวัดนครนายก ๖.จังหวัดปราจีนบุรี ๗.จังหวัดระยอง ๘.จังหวัดสมุทรปราการ ๙.จังหวัดสระแก้ว
	๓	๑.จังหวัดกาญจนบุรี ๒.จังหวัดนครปฐม ๓.จังหวัดเพชรบุรี ๔.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๕.จังหวัดราชบุรี ๖.จังหวัดสมุทรสงคราม ๗.จังหวัดสมุทรสาคร ๘.จังหวัดสุพรรณบุรี

ภาค	เขต	จังหวัดที่อยู่ในภาค/เขต	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๑	๑.จังหวัดกาฬสินธุ์ ๓.จังหวัดชัยภูมิ ๕.จังหวัดบุรีรัมย์	๒.จังหวัดขอนแก่น ๔.จังหวัดนครราชสีมา ๖.จังหวัดมหาสารคาม
	๒	๑.จังหวัดมุกดาหาร ๓.จังหวัดร้อยเอ็ด ๕.จังหวัดสุรินทร์ ๗.จังหวัดอุบลราชธานี	๒.จังหวัดยโสธร ๔.จังหวัดศรีสะเกษ ๖.จังหวัดอำนาจเจริญ
	๓	๑.จังหวัดนครพนม ๓.จังหวัดเลย ๕.จังหวัดหนองคาย ๗.จังหวัดอุดรธานี	๒.จังหวัดบึงกาฬ ๔.จังหวัดสกลนคร ๖.จังหวัดหนองบัวลำภู
ภาคใต้	๑	๑.จังหวัดกระบี่ ๓.จังหวัดนครศรีธรรมราช ๕.จังหวัดภูเก็ต ๗.จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๒.จังหวัดชุมพร ๔.จังหวัดพังงา ๖.จังหวัดระนอง
	๒	๑.จังหวัดตรัง ๓.จังหวัดปัตตานี ๕.จังหวัดยะลา ๗.จังหวัดสตูล	๒.จังหวัดนราธิวาส ๔.จังหวัดพัทลุง ๖.จังหวัดสงขลา

๒. เงื่อนไขการบรรจุแต่งตั้ง

๒.๑ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒.๒ ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งใดของบัญชีกลุ่มภาค/เขตใด จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต นั้น เว้นแต่ตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งในกลุ่มภาค/เขต นั้น ไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จะแต่งตั้งอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อเรียกผู้ที่อยู่ในลำดับแรกที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งนั้นของทุกกลุ่มภาค/เขตอื่นโดยความสมัครใจมาแสดงความประสงค์เพื่อขอรับการประเมินในการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างนั้น เมื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมีตำแหน่งว่าง จะใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่นซึ่งเป็นประเภทเดียวกันที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครสอบแข่งขันตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งในกลุ่มภาค/เขตนั้น หากไม่มี จะขอใช้ในกลุ่มภาค/เขตอื่น ตามความวรรคหนึ่งโดยอนุโลมต่อไป

๒.๓ ผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วจะต้องดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บรรจุและแต่งตั้งอย่างน้อย ๒ ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น จึงจะขอโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นได้

๒.๔ ผู้ที่สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น จะรับโอนเฉพาะอายุราชการ โดยจะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ในระดับและเงินเดือนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครสอบ

๓. การเรียกมารายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง มีขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามจำนวนอัตราว่าง และเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่สอบแข่งขันได้ สำหรับผู้สอบได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประสงค์จะโอนอายุราชการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในวันมารายงานตัว จะมอบหนังสือขอโอนอายุราชการ ให้แก่ผู้สอบได้ที่เป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปยื่นที่ต้นสังกัด เพื่อให้ต้นสังกัดพิจารณาให้โอน โดยทำเป็นหนังสือให้โอนอายุราชการของผู้นั้น (ในวันเดียวกันกับที่ขอโอน)

(๒) หน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดของผู้สอบแข่งขันได้ดำเนินการตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือขั้นตอนของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งให้โอนภายในกำหนด สำหรับ อปท. ให้เสนอเรื่องให้ ก.จังหวัด ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตั้งอยู่ พิจารณาให้ความเห็นชอบให้โอนในวันที่กำหนดตามหนังสือขอโอนอายุราชการ

๓.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดส่งรายชื่อผู้มารายงานตัวให้จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๓.๑ สังกัดอยู่

๓.๓ จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้ง แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งจากกรมตามข้อ ๓.๒)

๓.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแจ้งตามข้อ ๓.๓ เสนอขอความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ (พร้อมขอรับโอนอายุราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิมกรณีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะโอนอายุราชการ) ต่อ ก.จ.จ. , ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งจากจังหวัด)

๓.๕ เลขานุการ ก.จ.จ. , ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี เสนอขอความเห็นชอบเพื่อบรรจุแต่งตั้งต่อ ก.จ.จ. , ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ในการประชุมครั้งแรกหลังจากได้รับหนังสือขอความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแจ้งมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่มีมติ)

สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ประสงค์จะโอนอายุราชการให้เสนอ "นับเวลาราชการในขณะที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งและสังกัดเดิม มาเป็นเวลาราชการของ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานเมืองพัทยา/พนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี) ด้วย

๓.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รับโอนอายุราชการกรณีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะโอนอายุราชการ) (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งมติจาก ก.จ.จ. , ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ในกรณีรับโอนอายุราชการ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รับโอนอายุราชการ) ให้ส่วนราชการ/อปท. สังกัดเดิม เพื่อส่วนราชการ/อปท. สังกัดเดิม จะได้ดำเนินการออกคำสั่งให้โอน ตามขั้นตอนระเบียบ กฎหมาย หรือประกาศต่อไป

๓.๗ วันเริ่มปฏิบัติงาน (วันบรรจุและแต่งตั้ง) ผู้สอบแข่งขันจะนำไปสมัครสอบและเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบทั้งหมด (พร้อมหนังสือให้โอนอายุราชการกรณีผู้ขอโอนอายุราชการ) ไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้เลือกสังกัดอยู่ เพื่อจังหวัดจะได้ส่งตัวไปปฏิบัติงาน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เลือกต่อไป (สำหรับเอกสารทั้งหมดให้เก็บไว้ ณ แห่งนี้)

๔. การอนุญาตให้ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๔.๑ การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ (กรณีมีบัญชี)

หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันแทนได้รับการบรรจุแต่งตั้งจนครบจำนวนที่ร้องขอแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้รับร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันแทน หรือกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีตำแหน่งว่างภายหลัง ซึ่งมีพื้นที่อยู่ในกลุ่มภาค/เขตใด และประสงค์จะขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้ของกลุ่มภาค/เขตนั้น สามารถขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างได้

๔.๒ การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ (กรณีหมดบัญชี)

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอใช้บัญชีในตำแหน่งที่ไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีแล้ว (หมดบัญชี) จะมีการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบได้ในตำแหน่งอื่นที่เป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกันตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยผู้สอบได้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น คุณวุฒิการศึกษาที่นำมาสมัครสอบแข่งขันจะต้องตรงกันกับคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งด้วย

๔.๓ การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ (กรณีลดระดับ)

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอใช้บัญชีในตำแหน่งประเภททั่วไป (คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี) ซึ่งตำแหน่งประเภททั่วไปนั้นไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีแล้ว (หมดบัญชี) และจะต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขตอื่น ในตำแหน่งที่ขอใช้บัญชีนั้นหรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลในตำแหน่งประเภททั่วไป จึงจะมีการพิจารณาให้ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ (มีระดับสูงกว่า) มาบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งประเภททั่วไป (มีระดับต่ำกว่า) โดยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าตำแหน่งประเภทวิชาการนั้นต้องเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันกับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง และคุณวุฒิที่ผู้สอบได้นั้นนำมาสมัครสอบต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง โดยผู้สอบได้นั้นต้องสมัครใจไปดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (มีระดับต่ำกว่า) ด้วย

๔.๔ การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำหนังสือขอใช้บัญชีส่งถึงจังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด) ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นสังกัดอยู่ (ไม่ต้องระบุชื่อหรือลำดับที่ของผู้สอบแข่งขันได้)

(๒) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เมื่อได้รับหนังสือตาม (๑) ต้องตรวจสอบตำแหน่งว่างและอัตราเงินเดือนของตำแหน่งที่ขอใช้บัญชี โดยตรวจสอบจากแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (มีตำแหน่งว่างหรือไม่) และข้อบัญญัติ/ข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายประจำปี (มีอัตราเงินเดือนตั้งไว้หรือไม่) หากไม่มีตำแหน่งว่างหรือไม่มีการตั้งอัตราเงินเดือนไว้ ให้แจ้ง อปท. ดำเนินการกำหนดให้ถูกต้อง

(๓) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เมื่อดำเนินการตาม (๒) แล้ว หากอปท. นั้น มีตำแหน่งว่างและอัตราเงินเดือนถูกต้องแล้ว ให้ส่งหนังสือขอใช้บัญชีให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน ๕ วันทำการนับแต่ได้รับหนังสือจาก อปท.

(๔) เมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับหนังสือจากจังหวัดตาม (๓) แล้ว การดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ดำเนินการตามข้อ ๓.๑ - ๓.๗ โดยอนุโลม

๔.๕ การป้องกันความคลาดเคลื่อนของตำแหน่งว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอใช้บัญชี

ก่อนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัว จะมีการจัดส่ง “บัญชีตำแหน่งต่าง ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอ” (ไฟล์ excel) ให้แก่จังหวัดทาง E-mail ของ ผอ./หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง โดยให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

(๑) หากตำแหน่งว่างตามบัญชีดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนให้ตอบยืนยันทาง E-mail ที่จัดส่งบัญชีดังกล่าว

(๒) หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า “ไม่มี อปท. ในเขตจังหวัดขอใช้บัญชีตำแหน่งว่าง” ตามบัญชีดังกล่าว ให้ทำ “แถบสีเหลือง” ทับตำแหน่งว่างในบัญชีนั้น และหมายเหตุไว้หลังช่อง “หนังสือที่ร้องขอ” ว่า “ไม่มีตำแหน่งว่าง” และจัดส่งทาง E-mail ที่จัดส่งบัญชีดังกล่าว

(๓) หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า “มี อปท. ในเขตจังหวัดขอใช้บัญชี แต่ในบัญชีดังกล่าวไม่มีตำแหน่งที่ขอใช้” ให้พิมพ์ต่อท้ายบัญชีดังกล่าวด้วย “ตัวหนังสือสีแดง” โดยระบุตำแหน่งว่างที่ อปท. ขอใช้บัญชีและรายละเอียดตามรายการในบัญชีดังกล่าว และจัดส่งทาง E-mail ที่จัดส่งบัญชีดังกล่าว

๕. การขอรับรองบัญชี (เมื่อได้มีการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งว่างที่ อปท. ร้องขอ/ขอใช้บัญชีแล้ว)

การใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อประโยชน์ในการย้ายเปลี่ยนสายงาน ให้กระทำได้เฉพาะกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีตำแหน่งที่ประสงค์ใช้การรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น เป็นตำแหน่งว่างภายหลังระยะเวลาที่ กสธ. ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันแล้ว และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นเป็นผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งประเภทวิชาการ จึงจะสามารถขอหนังสือรับรองผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อย้ายข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้โดยมิต้องเรียงลำดับที่ โดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำหนังสือขอรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ส่งถึงจังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด) ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นสังกัดอยู่ (จะดำเนินการได้เมื่อกรมได้แจ้งการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งว่างที่ อปท. ร้องขอ/ขอใช้บัญชีเสร็จสิ้นแล้ว)

(๒) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด เมื่อได้รับหนังสือตาม (๑) ต้องตรวจสอบตำแหน่งว่างและอัตราเงินเดือนของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งจากการขอรับรองบัญชี โดยตรวจสอบจากแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (มีตำแหน่งว่างหรือไม่) และข้อบัญญัติ/ข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายประจำปี (มีอัตราเงินเดือนตั้งไว้หรือไม่) หากไม่มีตำแหน่งว่างหรือไม่มีการตั้งอัตราเงินเดือนไว้ ให้แจ้ง อปท. ดำเนินการกำหนดให้ถูกต้อง

(๓) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เมื่อดำเนินการตาม (๒) แล้ว หาก อปท. นั้น มีตำแหน่งว่างและอัตราเงินเดือนถูกต้องแล้ว ให้ส่งหนังสือขอรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๔) เมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับหนังสือจากจังหวัดตาม (๓) จะดำเนินการตรวจสอบว่าผู้ที่ถูกขอรับรองบัญชี เป็นผู้สอบได้ในตำแหน่งที่จะนำไปแต่งตั้งหรือไม่ และจะส่งหนังสือรับรองบัญชีให้จังหวัดเพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับรองบัญชีดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา ต่อไป

๖. การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สอบแข่งขันได้

๖.๑ การตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา

(๑) เมื่อผู้สอบได้มีรายงานตัว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ก.จังหวัด (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ที่บรรจุผู้สอบแข่งขันได้ ต้องตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาที่ผู้สอบแข่งขันได้ใช้ในการสมัครสอบ (ฉบับจริง) ว่าตรงกับที่ใช้ในการยื่นสมัครสอบและตรงตามคุณวุฒิการศึกษาที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้งหรือไม่

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบได้ (มาปฏิบัติงานแล้ว) ต้องตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของผู้นั้นว่า สำเร็จการศึกษาจริงหรือไม่ โดยดำเนินการตรวจสอบไปยังสถาบันการศึกษาที่ผู้นั้นสำเร็จการศึกษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๐ โดยอนุโลม

๖.๒ การตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบประวัติ การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๑ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙

๗. การรายงานและบันทึกข้อมูลการบรรจุแต่งตั้ง

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ แล้ว จะต้องรายงานคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้จังหวัด เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ภายใน ๑๕ วันนับแต่มีคำสั่ง) และให้บันทึกเพิ่มเติม (กรณีบรรจุใหม่หรือรับโอนข้าราชการประเภทอื่น) /แก้ไขข้อมูล (กรณีรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น) ในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (ภายใน ๕ วันนับแต่มีคำสั่ง) ด้วย



ที่ อด ๐๐๒๓.๒/ว.๖๓๗๑

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนประชนานมิตร อด ๕๓๐๐๐

๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชี

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ , นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๗๕๘

ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในกรณีต่าง ๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใน การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับ ราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีและการบรรจุและแต่งตั้งต่อไป โดยมี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพัสกร พอใจ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี
ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๓

ประธาน : ๔.๘ การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหา
หมดแล้ว ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีมติกำหนดประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๗ การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๑๒ (๒) กำหนดว่า กรณีคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่นได้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารแล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการ
สรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน
คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเหลืออยู่ คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่นอาจกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงาน
ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่าง มาดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้ง
ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด ซึ่งประกาศดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต
วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน
๒๕๖๑ มีมติเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาในตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่า เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีตำแหน่งบริหารที่ไม่มีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบ
ทั้งบัญชีแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานตำแหน่งว่างให้คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาและยังไม่มีผู้ใดไปแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวสามารถดำเนินการสรรหาผู้มาดำรง
ตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนจากข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน และเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑
ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยการโอนและรับโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกันเพื่อ
กำหนดวันโอนและรับโอน และเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณีพิจารณา เมื่อได้มีการแก้ไข
เพิ่มเติมประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเรื่องดังกล่าว ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(๒) เมื่อมีการย้าย การโอน การรับโอนตามข้อ ๑ แล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่ง
สายงานผู้บริหารว่างจากการย้าย การโอน การรับโอนไปดำรงตำแหน่งที่ว่างนี้ ให้รายงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.
จังหวัด เพื่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด จะได้รับรายงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไป ในการนี้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและ
หมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.” พร้อมทั้ง
ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเลขานุการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี
กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาของ
คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเท่านั้น ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับตำแหน่งที่สามารถดำเนินการย้าย การโอน การรับโอนข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ ก.จ. ก.ท.
ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่งว่าง เนื่องจากมีการโอนไปดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒ แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์ที่จะสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างดังกล่าว ด้วยการย้าย การโอน การรับโอน จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่งว่าง เนื่องจากมีการโอนไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว จะต้องดำเนินการตามข้อ ๒ ด้วย โดย ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี จะต้องรายงานข้อมูลตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างจากการให้โอนในกรณีดังกล่าว ให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบโดยเร็ว

(๔) กรณีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๑๕๐ วัน แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่รายงานผ่าน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารนั้น ไม่สามารถที่จะดำเนินการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารได้ด้วยการย้าย การโอน การรับโอนตามข้อ ๑ ได้ ทั้งนี้ ต้องรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้ขึ้นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมก่อน จึงจะสามารถดำเนินการตามข้อ ๑ ได้

๓. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

บัญชีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่เทศบาล
ให้ อบท. สามารถดำเนินการย้าย การรับโอนตามกำหนดระยะเวลา

ลำดับ	จังหวัด	สังกัด	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน (อัตรา)	ตำแหน่ง
๑	อุดรดิตถ์	ทม.อุดรดิตถ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย
๒	อุดรดิตถ์	ทม.อุดรดิตถ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	กลาง	๑	ผู้อำนวยการ
๓	อุดรดิตถ์	ทม.อุดรดิตถ์ (รร.ท.วัดคลองโพธิ์)	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	บริหารสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการ	๑	รองผู้อำนวยการ
๔	อุดรดิตถ์	ทม.อุดรดิตถ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	บริหารสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการ	๑	รองผู้อำนวยการ
๕	อุดรดิตถ์	ทม.อุดรดิตถ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	บริหารสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการ	๑	รองผู้อำนวยการ
๖	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านดำนามขาม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๗	อุดรดิตถ์	ทต.ท่าเสา	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๘	อุดรดิตถ์	ทต.ท่าเสา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย
๙	อุดรดิตถ์	ทต.หาดกรวด	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๐	อุดรดิตถ์	ทต.หาดกรวด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๑	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำริด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๒	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำริด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย
๑๓	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านเกาะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๔	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านเกาะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๕	อุดรดิตถ์	ทต.ผาจุก	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	นักบริหารงานเกษตร	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๖	อุดรดิตถ์	ทต.ผาจุก	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๗	อุดรดิตถ์	ทต.ผาจุก	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บริหารสถานศึกษา	ผู้อำนวยการ	๑	ผู้อำนวยการ
๑๘	อุดรดิตถ์	ทต.ป่าเช่า	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๑๙	อุดรดิตถ์	ทต.ป่าเช่า	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๒๐	อุดรดิตถ์	ทต.ป่าเช่า	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	นักบริหารงานเกษตร	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๒๑	อุดรดิตถ์	ทต.ป่าเช่า	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย

ลำดับ	จังหวัด	สังกัด	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน (อัตรา)	ตำแหน่ง
๒๒	อุดรดิตถ์	ทต.ป่าเข่า	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๒๓	อุดรดิตถ์	ทต.ป่าเข่า	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๒๔	อุดรดิตถ์	ทต.วังงาม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย
๒๕	อุดรดิตถ์	ทต.วังงาม	หัวหน้าฝ่ายโยธา	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย
๒๖	อุดรดิตถ์	ทต.ศรีพนมมาศ	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๑	ปลัด
๒๗	อุดรดิตถ์	ทต.ศรีพนมมาศ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	บริหารสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการ	๑	รองผู้อำนวยการ
๒๘	อุดรดิตถ์	ทต.หัวดง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย
๒๙	อุดรดิตถ์	ทต.หัวดง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๐	อุดรดิตถ์	ทต.หัวดง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย
๓๑	อุดรดิตถ์	ทต.หัวดง	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๑	รองปลัด
๓๒	อุดรดิตถ์	ทต.หัวดง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๓	อุดรดิตถ์	ทต.หัวดง	ผู้อำนวยการกองการประปา	นักบริหารงานประปา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๔	อุดรดิตถ์	ทต.หัวดง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๕	อุดรดิตถ์	ทต.ทุ่งยั้ง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๖	อุดรดิตถ์	ทต.ทุ่งยั้ง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๗	อุดรดิตถ์	ทต.ตรอน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๘	อุดรดิตถ์	ทต.ตรอน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๓๙	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านแก่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๐	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านแก่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๑	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านแก่ง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๒	อุดรดิตถ์	ทต.ในเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๓	อุดรดิตถ์	ทต.ในเมือง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๔	อุดรดิตถ์	ทต.ท่าสัก	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๕	อุดรดิตถ์	ทต.ท่าสัก	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ

ลำดับ	จังหวัด	สังกัด	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	จำนวน (อัตรา)	ตำแหน่ง
๔๖	อุดรดิตถ์	ทต.จ.ริม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๗	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำปาด	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๘	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำปาด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๔๙	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำปาด	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๐	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำปาด	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๑	รองปลัด
๕๑	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำปาด	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๒	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำปาด	ผู้อำนวยการกองการประปา	นักบริหารงานประปา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๓	อุดรดิตถ์	ทต.น้ำปาด	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๔	อุดรดิตถ์	ทต.ปากท่า	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๕	อุดรดิตถ์	ทต.ปากท่า	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๖	อุดรดิตถ์	ทต.ปากท่า	ผู้อำนวยการกองการประปา	นักบริหารงานประปา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๗	อุดรดิตถ์	ทต.ทองแสนขัน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๘	อุดรดิตถ์	ทต.ทองแสนขัน	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๕๙	อุดรดิตถ์	ทต.ทองแสนขัน	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๖๐	อุดรดิตถ์	ทต.ทองแสนขัน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๖๑	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านโศก	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๑	ผู้อำนวยการ
๖๒	อุดรดิตถ์	ทต.บ้านโศก	หัวหน้าฝ่ายโยธา	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๑	หัวหน้าฝ่าย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๓



สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการย้าย การโอน การรับโอนตามกำหนดระยะเวลา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีมติกำหนดประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๑๒ (๒) กำหนดว่า กรณีคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารแล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงานคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเหลืออยู่ คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด ซึ่งประกาศดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นั้น

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีมติเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาในตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีตำแหน่งบริหารที่ไม่มีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานตำแหน่งว่างให้คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาและยังไม่มีผู้ใดไปแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวสามารถดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนจากข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน และเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยการโอนและรับโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกันเพื่อกำหนดวันโอนและรับโอน และเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณีพิจารณา เมื่อได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเรื่องดังกล่าวตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒. เมื่อมีการย้าย การโอน การรับโอนตามข้อ ๑ แล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างจากการย้าย การโอน การรับโอนไปดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่างนี้ ให้รายงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด จะได้รายงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไป ในการนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้

/ เป็นหลักฐาน...

เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.” พร้อมทั้งให้นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเลขานุการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้ง จากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาของคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเท่านั้น ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับตำแหน่งที่สามารถดำเนินการย้าย การโอน การรับโอนข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่งว่างเนื่องจากมีการโอนไปดำรงตำแหน่ง ตามข้อ ๑ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒ แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์ที่จะสรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่างดังกล่าว ด้วยการย้าย การโอน การรับโอน จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ตามข้อ ๑ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่งว่างเนื่องจากมีการโอนไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว จะต้อง ดำเนินการตามข้อ ๒ ด้วย โดย ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี จะต้องรายงาน ข้อมูลตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างจากการให้โอนในกรณีดังกล่าว ให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบโดยเร็ว

๔. กรณีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๑๕๐ วัน แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่รายงาน ผ่าน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาตำแหน่ง สายงานผู้บริหารนั้น ไม่สามารถที่จะดำเนินการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารได้โดยการย้าย การโอน การรับโอน ตามข้อ ๑ ได้ ทั้งนี้ ต้องรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรง ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมก่อน จึงจะสามารถดำเนินการตามข้อ ๑ ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๕๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๓๑
ผู้ประสานงาน (นายปิยะ คังกัน) ๐๘ ๑๑๓๔ ๓๖๘๘

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน : ๕.๑ กำหนดวัน เวลา การประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้เสนอให้มีการกำหนดวัน เวลา ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ การประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นการวางแผนการปฏิบัติงานประจำปีไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ในฐานะฝ่ายเลขานุการขอเสนอตารางกำหนดวัน เวลา ที่จะใช้ประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบการพิจารณา ดังรายละเอียดปรากฏตามตารางที่แนบมาพร้อมนี้

ตารางกำหนดการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

ที่	เดือน	ก.ท.จ.อุดรดิตถ์	หมายเหตุ
๑.	มกราคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	กำหนดการนี้อาจ
๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	เปลี่ยนแปลงได้
๓	มีนาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	ตามความเหมาะสม
๔	เมษายน ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	และหากในเดือนใด
๕	พฤษภาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	มีเรื่องเพื่อพิจารณา
๖	มิถุนายน ๒๕๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	เร่งด่วนอาจจัดการ
๗	กรกฎาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	ประชุมมากกว่า
๘	สิงหาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	เดือนละครึ่ง
๙	กันยายน ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๐	ตุลาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๒	ธันวาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ สำหรับการส่งเอกสารที่ส่งเรื่องเข้าที่ประชุมฯ ให้ส่งภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

ตารางกำหนดการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ที่	เดือน	ก.ท.จ.อุตรดิตถ์	หมายเหตุ
๑.	มกราคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	กำหนดการนี้อาจ
๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	เปลี่ยนแปลงได้
๓	มีนาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	ตามความเหมาะสม
๔	เมษายน ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	และหากในเดือนใด
๕	พฤษภาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	มีเรื่องเพื่อพิจารณา
๖	มิถุนายน ๒๕๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	เร่งด่วนอาจจัดการ
๗	กรกฎาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	ประชุมมากกว่า
๘	สิงหาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	เดือนละครึ่ง
๙	กันยายน ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๐	ตุลาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๒	ธันวาคม ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐น.	

มติที่ประชุม - เห็นชอบ สำหรับการส่งเอกสารที่ส่งเรื่องเข้าที่ประชุมฯ ให้ส่งภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

.....

ประธาน : ๕.๒ การโอนพนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานการโอน พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นมาบรรจุ ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ และแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในสังกัด ทม.อุตรดิตถ์ ทต.บ้านแก่ง ทต.บ้านด่านนาขาม และ ทต.ทองแสนขัน จำนวน ๕ ราย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่า พนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษ ทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ยินยอมให้โอนและรับโอนเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

กรณีการรับโอน

(๑) นางสาวแสงเดือน สุตแจ้ง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) อบต.แม่พูล อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ทต.บ้านแก่ง อ.ตรอน จ.อุตรดิตถ์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

(๒) สิบเอก ฤทธิธณ บัวเฟื่อน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน วุฒิ ปวช. (ช่างยานยนต์) อบต.บ้านหม้อ อ.พิชัย จ.อุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล ทต.บ้านแก่ง อ.ตรอน จ.อุตรดิตถ์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

(๓) นางสาวกรภัทร จุมพลศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ซึ่งได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาแล้ว ๑๔ หน่วยกิต อบต.ท่าปลา อ.ท่าปลา จ.อุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล ทต.บ้านด่านนาขาม อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอนวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

(๔) นางสาวสุนิษา มิ่งรอด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) อบต.บ้านด่าน อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.ทองแสนขัน อ.ทองแสนขัน จ.อุตรดิตถ์ และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

กรณีการให้โอน

(๕) นายนันทสิทธิ์ โพธิ์งาม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) วุฒิ การศึกษามหาบัณฑิต และรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สำนักปลัดเทศบาล ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๑๕๑ การย้ายสับเปลี่ยนพนักงานครูเทศบาลที่สังกัดสถานศึกษา สายงานผู้สอนและผู้สนับสนุน การสอน ให้ดำรงตำแหน่งแทนที่ซึ่งกันและกัน จะต้องเป็นตำแหน่งและสาขาวิชาเอก เดียวกัน เช่น ผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ๑ สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ กับผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ หรือผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ๒ สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ กับผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๒ สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ เป็นต้น โดยให้ คงเลขที่ประจำตำแหน่งไว้ที่เดิม ส่วน ระดับเงินเดือนตามตำแหน่ง ให้ตามตัวบุคคลไปกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งใหม่ โดยให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงการย้ายสับเปลี่ยนให้ แทนที่อัตราว่างด้วย

ข้อ ๑๕๒ การโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลในเทศบาล อีกแห่งหนึ่ง ให้โอนและแต่งตั้งจากพนักงานเทศบาล ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้น หรือผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นนั้น

(๒) ผู้ขอโอนตำแหน่งบริหารและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่ตำแหน่งว่าง ตามข้อ ๑๕๙

(๓) ผู้ได้รับการคัดเลือก โดย ก.ท.จ. ได้มีมติเห็นชอบให้เทศบาลรับโอนพนักงานเทศบาลอื่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารหรือสายงานผู้บริหารสถานศึกษาในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมตามข้อ ๑๖๐

(๔) ผู้ขอโอนโดยการโอนสับเปลี่ยนตำแหน่งในตำแหน่งเดียวกันและระดับเดียวกันระหว่างเทศบาล หรือผู้ขอโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานในเทศบาล ตามข้อ ๑๖๗

(๕) ผู้ที่ ก.ท.จ. ได้มีมติให้โอนจากเทศบาลหนึ่งไปดำรงตำแหน่งในอีกเทศบาลหนึ่งในจังหวัดเดียวกันตามข้อ ๑๖๘

(๖) ผู้ที่ ก.ท. ได้มีมติให้โอนจากเทศบาลหนึ่งไปดำรงตำแหน่งในอีกเทศบาลหนึ่ง ตามข้อ ๑๖๙

ข้อ ๑๖๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๕๒ เพื่อประโยชน์แก่ราชการ เทศบาล อาจโอนสับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานเทศบาลในตำแหน่งเดียวกันได้ โดยความสมัครใจของพนักงานผู้โอน และนายกเทศมนตรีของเทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนดังกล่าวแล้ว ให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องเสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. เมื่อ ก.ท.จ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่ง แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม และได้รับเงินเดือนในขั้นที่ไม่สูงกว่าเดิม

ข้อ ๑๗๐ ทวิ กรณีการโอนพนักงานเทศบาลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เมื่อเทศบาลได้รับแจ้งการรับโอนพนักงานเทศบาลผู้นั้น จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นหรือส่วนราชการอื่น ให้นายกเทศมนตรีรายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อขอความเห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง โดยกำหนดวันออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งเป็นวันเดียวกันกับคำสั่งการ รับโอนเมื่อมีคำสั่งรับโอนแล้วให้นายกเทศมนตรี รายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลทราบ

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(๒) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(๓) ผู้ใดที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้วุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ขึ้นไป ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(๔) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(๕) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใดต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งสายงานนั้นของเทศบาลนั้น หรือของ ก.ท.จ. นั้น ขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือกในตำแหน่งสายงานนั้นของเทศบาลนั้น หรือของ ก.ท.จ. นั้น ขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการย้ายพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่ง ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๕ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการการพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่นๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๖ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานและประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

๒.๓ นส. สนง. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลว. ๘ มี.ค. ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณาออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอนพนักงานเทศบาลและพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๕ ราย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้เทศบาล ที่เกี่ยวข้องประสานการออกคำสั่งการโอนให้มีผลในวันเดียวกันเสร็จแล้วรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติและคำสั่งต้องโอนให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

บัญชีการรับโอน ข้าราชการประเภทอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นางสาวแสงเดือน สุตแจ้ง พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๓๙(๑), ๑๓๙ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๓๙ ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนการคลัง (เจ้าหน้าที่บริหารงาน การเงินและบัญชี ๒) อบต.ท่าเสา - ดำรงตำแหน่ง ปลัด อบต. ระดับ ๖ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๔๙ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ - วุฒิ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๑๖	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๐๐ บาท องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พูล อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๐๐ บาท เทศบาลตำบลบ้านแก่ง อำเภอตรอน จังหวัดอุตรดิตถ์	- เห็นชอบให้รับโอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ตั้งนับก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินยอมให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ ก.ส.ด. สอบคัดเลือก - พังตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒
๒	สิบเอกฤทธิ์ธรม บัวผื่อน พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๓๙ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๓๑ รับราชการทหาร ตำแหน่ง ช่างยานยนต์ต่อ - รับโอนมาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ - วุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ช่างยนต์)	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๔๘๐๕ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๖,๙๖๐ บาท สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๔๘๐๕ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๖,๙๖๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านแก่ง อำเภอตรอน จังหวัดอุตรดิตถ์	- เห็นชอบให้รับโอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ตั้งนับก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินยอมให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ ก.ส.ด. สอบแข่งขันฯ - พังตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๓	นางสาวกรภัทร จุมพลศรี พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ - วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ซึ่งได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาแล้ว ๑๔ หน่วยกิต - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๖	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๔๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๕๙๐ บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทับลา อำเภอทับลา จังหวัดอุดรธานี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๔๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๕๙๐ บาท สังกัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านดำนางาม อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี	เห็นชอบให้รับโอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้ไม่เกินวันที่ ก.พ. จ.อุดรธานี มีมติ - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินยอมให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ ก.ส.ล. สอบแข่งขันฯ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒
๔	นางสาวสุนิษา มิ่งรอด พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ๒ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ - วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๖	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๕ - ๔๑๐๑ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๔,๕๗๐ บาท กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดำน อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๖ - ๔๑๐๑ - ๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๑๔,๕๗๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลทองแสนขัน อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุดรธานี	เห็นชอบให้รับโอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้ไม่เกินวันที่ ก.พ. จ.อุดรธานี มีมติ - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินยอมให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ ก.ส.ล. สอบแข่งขันฯ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

๒๕

บัญชีการให้โอนพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	<p>นายณัฏฐ์ โพธิ์งาม พนักงานเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๐ ทวิ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๓๖ ตำแหน่ง รั้งราชการแพทย์ ๒ รพ.ทองแสนขัน และโอนมาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๔๗ - ดำรงตำแหน่ง ปัจจุบันเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๙ - วุฒิ การศึกษามหาบัณฑิต และ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต</p>	<p>หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๒๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๑,๒๕๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์</p>	<p>ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๑ - ๒๙ - ๒๑๐๑ - ๐๑๒ อัตราเงินเดือน ๔๑,๒๕๐ บาท กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์</p>	<p>- เห็นชอบให้โอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้ไม่เกินวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ - ก.ท.จ.ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีมติ เห็นชอบรับโอนผู้ผ่านการคัดเลือกฯ มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ ก.ส. สอบคัดเลือกฯ - พังนิตงแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒</p>

Handwritten signature

ประธาน : ๕.๓ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ และการให้พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ พนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จำนวน ๔ ราย ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| (๑) แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๒ ราย |
| (๒) แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ | จำนวน ๑ ราย |
| (๓) พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง | จำนวน ๑ ราย |

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือ การเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๓๔ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้เทศบาลจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ให้กระทำในกรณีการประเมินผล การปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๓๕ พนักงานจ้างผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓๔ ให้นายกเทศมนตรีรายงาน คณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้าง และให้ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ผู้นั้นสิ้นสุดลง โดยให้เทศบาลแจ้งให้พนักงานจ้างผู้นั้นทราบ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ทราบมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ข้อ ๔๓ พนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไปผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการ ประเมินงานแล้ว มีค่าเฉลี่ยของผลการประเมินติดต่อกัน ๒ ครั้งต่ำกว่าระดับดี ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอ นายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาเลิกจ้าง โดยหากนายกเทศมนตรีเห็นควรเลิกจ้าง ให้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณามีมติ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติประการใดให้นายกเทศมนตรีปฏิบัติตามมตินั้น

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ นายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยการให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการ ร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ- นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออก จากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๒.๓ นส.สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลว. ๒๙ ต.ค. ๔๗ เรื่อง แจ้งมติ ก.กลาง เรื่องปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปและการกำหนดตำแหน่งและเรื่องต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

(๑) ให้ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปและกำหนดให้ลักษณะงานของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ ตำแหน่งสามารถกำหนดตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ หาก อปท. เห็นว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในหน้าที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิมฯ ตำแหน่งขั้บรรณคดี ประจํารถขยะ ฯลฯ

๒.๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม)
ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๕ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงาน จ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๒.๖ นส.สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒ ลว. ๒๕ ม.ค. ๕๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ้างพนักงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กแล้วแต่กรณี สามารถจ้างได้ ๒ ลักษณะ ได้แก่

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ให้กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหรือครูผู้ดูแล เด็ก แล้วแต่กรณี ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กสำหรับผู้มีทักษะ ให้กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึง ความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๒.๗ ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา

(โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วย สนง. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่ง การ ใช้ตำแหน่ง และคุณสมบัติของพนักงานจ้างในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อปท. เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จึงขอชักซ้อมแนวทางการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัด อปท. ดังนี้

พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู

พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

(๔) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

(๕) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

๒.๘ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)

ข้อ ๔๔ กรณีที่จะมีการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง ให้เทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เทศบาลจะต้องมีกรอบอัตรากำลังของพนักงานจ้าง จึงจะสามารถดำเนินการต่อสัญญาจ้างได้

(๒) เทศบาลจะต้องมีหลักฐานโดยละเอียดชัดเจนที่แสดงว่านโยบาย แผนงาน หรือโครงการที่ ดำเนินการอยู่นั้น ยังคงมีการดำเนินการต่อและจำเป็นต้องใช้พนักงานจ้างปฏิบัติงานต่อไป หากเทศบาลไม่มีแผนงาน หรือโครงการที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน หรือไม่มีหลักฐานแสดงโดยชัดเจน ให้เลิกจ้างพนักงานจ้าง แต่ต้องได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๓)ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาในการ ต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง จะต้องแสดงผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งจ้าง โดย จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง) กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจ ให้กำหนดชื่อให้สอดคล้องกับสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบแห่งตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความ เห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป และแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจาก ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนด แต่สำหรับการแต่งตั้งและการให้พนักงานจ้าง พ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบ จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.ผาจุก ทต.วังกะพี้ ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๒. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.ผาจุก ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๓. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.จี้วงาม ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

(จำนวน ๒ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	วุฒิ การศึกษา	ระยะเวลา การจ้าง	อัตราค่าตอบแทน	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	ทต.ผาจุก (๑ ราย)	นายยุทธศักดิ์ ศิริจโนดม (อายุ ๔๐ ปี)	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองช่าง ทต.ผาจุก	ปวส. (ช่างโลหะ)	ทั้งนี้ไม่เกิน ก.ท.จ.อ.ต.มีมติ (ไม่เกิน ๑ ปี)	๙,๐๐๐ บาท	- เห็นชอบ ให้เทศบาลดำเนินการคัดเลือกแต่งตั้ง ให้พนักงานจ้างทั่วไปได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๒ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)
๒	ทต.วังกะพี้ (๑ ราย)	นางสาววงกกร สุชนิรันดร์ (อายุ ๒๔ ปี)	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.วังกะพี้	บริหารธุรกิจบัณฑิต	ทั้งนี้ไม่เกิน ก.ท.จ.อ.ต.มีมติ	๙,๐๐๐ บาท	- เห็นชอบ ให้เทศบาลดำเนินการคัดเลือกแต่งตั้ง ให้พนักงานจ้างทั่วไปได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๙ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง

ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

(จำนวน ๑ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้น จากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	อัตราค่าตอบแทน	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	ทต.จ้วงงาม (๑ ราย)	นายคณภุช สุสุสวัสดิ์	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงาน) สำนักปลัดเทศบาล ทต.จ้วงงาม	๑ มกราคม ๒๕๖๒	๑ มีนาคม ๒๕๕๙	๙,๐๐๐ บาท	- เห็นชอบ ให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้ พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ ตามที่เทศบาลเสนอขอ

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้งจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

(จำนวน ๑ ราย)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ตำแหน่งเลขที่	สังกัด	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการจ้าง	ค่าตอบแทนบาท	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นายธนวิทย์ วรศิลาปี อายุ ๓๘ ปี	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กองช่าง ทต.ผาจุ	ปวช. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุต. มีมติ (ไม่เกิน ๔ ปี)	๙,๔๐๐	-เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ คว. ๙ พ.ย. ๖๑ เพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ทต.ผาจุ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า - คขจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๒ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

Signature

ประธาน : ๕.๔ การขอความเห็นชอบให้ปลดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี
กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดส่ง : ตามประกาศคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลว. ๑๐ ก.ค. ๒๕๕๗ เรื่อง การ
ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ได้มา ซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว ข้อ ๑๑ ได้กำหนดไว้ในกรณี
ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคล เรื่องใด เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ทต.ตรอน รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลว. ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗
ข้อ ๑๑ จึงขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลราย นายบำรุง มากมณี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงาน
ท้องถิ่น ระดับต้น) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลตรอน ดำเนินการเป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๓ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีขอมีอำนาจในการลงนามเรื่องการให้โอนพนักงานเทศบาลรายนายรัชภูมิ คุณากรวัตร
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน
๒๖,๙๘๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลตรอน มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๖๕ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล ทต.คลองยาง อ.สวรรคโลก
จ.สุโขทัย

(๒) กรณีขอมีอำนาจในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลรายนายรัชภูมิ คุณากรวัตร
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน
๒๖,๙๘๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลตรอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ -
๓๑ มกราคม ๒๕๖๒)

(๓) กรณีขอมีอำนาจในการลงนามเรื่องการรับโอนพนักงานเทศบาลและพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมา
บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในสังกัดเทศบาลตำบลตรอน กรณีตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนว่างลง
หลังจากให้โอนพนักงานเทศบาล รายนายรัชภูมิ คุณากรวัตร ให้โอนย้ายไปเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ ทต.ท่าเสา รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลว. ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗
ข้อ ๑๑ จึงขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลราย นางหัตสนีย์ อิศระบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี
ตำบลท่าเสา เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล กรณีขอมีอำนาจในการลงนาม
การดำเนินการเกี่ยวกับการขอลาออกจากพนักงานจ้างทั่วไปรายนายกิตติพงศ์ อุดม พนักงานจ้างทั่วไป ฝ่ายการโยธา
กองช่าง เทศบาลตำบลท่าเสา เนื่องจากไปประกอบอาชีพอื่น(ทำงานบริษัทเอกชน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗
เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ
หน้าที่นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคลเรื่องใด เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลก่อน

๓.๒ พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๕๖)

มาตรา ๗๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลเทศบาลในจังหวัดนั้นให้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย ในการนี้ให้มีอำนาจหน้าที่ชี้แจงแนะนำ ตักเตือนเทศบาล และตรวจสอบกิจการ ใช้จ่ายงานและเอกสารหรือสถิติใด ๆ จากเทศบาลมาตรวจ ตลอดจนเรียกสมาชิกสภาเทศบาลหรือพนักงานเทศบาล มาชี้แจงหรือสอบสวนก็ได้

ให้นายอำเภอมีอำนาจหน้าที่ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัดควบคุมดูแลเทศบาลตำบลในอำเภอนั้น ให้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย ในการนี้ให้มีอำนาจหน้าที่ชี้แจงแนะนำ ตักเตือนเทศบาลตำบล และตรวจสอบกิจการ ใช้จ่ายงานและเอกสารหรือสถิติใด ๆ จากเทศบาลมาตรวจ ตลอดจนเรียกสมาชิกสภาเทศบาลหรือพนักงานเทศบาลมาชี้แจงหรือสอบสวนก็ได้

๓.๓ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

มาตรา ๑๒ คำสั่งทางปกครองจะต้องกระทำโดยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๓ เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้จะทำการพิจารณาทางปกครองไม่ได้

(๑) เป็นคู่กรณีเอง

๓.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง และการให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อน

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และ มาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้ อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

๓.๕ ประกาศ ก.ท.จ.อตุรติตต์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๒๒๗ ให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ที่ได้รับมอบหมายประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลปีละสองครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.จ. กำหนดในหมวด ๑๔

ข้อ ๒๓๒ การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามข้อ ๒๓๐ และข้อ ๒๓๑ ให้ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหรือผู้ได้รับมอบหมายนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานที่ได้ ดำเนินการตามข้อ ๒๒๗ มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน

ข้อ ๓๒๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนขึ้นเงินเดือน ฯ

ข้อ ๓๓๕ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาเพื่อพิจารณากันกรองผลการประเมิน ให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือ ผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอผลการประเมิน ต่อผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน โดยมีองค์ประกอบตามที่เทศบาลเห็นสมควร เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ดังกล่าว

๓.๖ หนังสือจังหวัดอตุรติตต์ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/ว ๔๑๒๘ ลว. ๑ ต.ค. ๕๗ เรื่อง การบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบอำนาจให้กับนายอำเภอ ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด ควบคุมดูแลเทศบาลตำบลในอำเภอและมีอำนาจกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้ประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานการพิจารณาอนุญาตในการลา การเดินทางไปราชการของปลัดเทศบาล และ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ ก.ค. ๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราวข้อ ๑๑ ซึ่งได้กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ก่อน จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบทั้ง ๒ เทศบาล ดังนี้

๔.๑ เทศบาลตำบลตรอน

(๑) กรณีนายบำรุง มากมณี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลตรอน ขอมีอำนาจเป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๓ กรณี ดังนี้

(๑) ขอมีอำนาจในการลงนามเรื่องการให้ออมนักงานเทศบาลรายนายรัชภูมิ คุณากรวัตร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๖,๙๘๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลตรอน มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๖๕ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล ทต.คลองยาง อ.สวรรคโลก จ.สุโขทัย

(๒) ขอมีอำนาจในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลรายนายรัชภูมิ คุณากรวัตร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๖,๙๘๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลตรอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒)

(๓) ขอมีอำนาจในการลงนามเรื่องการรับโอนพนักงานเทศบาลและพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในสังกัดเทศบาลตำบลตรอน กรณีตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนว่างลง หลังจากให้ออมนักงานเทศบาล รายนายรัชภูมิ คุณากรวัตร โอนย้ายไปเรียบร้อยแล้ว

๔.๒ เทศบาลตำบลท่าเสา

(๑) กรณีนางหัตสนีย์ อิศระบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา กรณีขอมีอำนาจในการลงนามการดำเนินการเกี่ยวกับการขอลาออกจากพนักงานจ้างทั่วไปรายนายกิตติพงศ์ อุตุ้ม พนักงานจ้างทั่วไป ฝ่ายการโยธา กองช่าง เทศบาลตำบลท่าเสา เนื่องจากไปประกอบอาชีพอื่น(ทำงานบริษัทเอกชน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

ประธาน : ๕.๕ ขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงถ่วงการตรวจสอบความถูกต้องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| (๑) นายโกวิท เทศเกตู ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) นายวิเศษ ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ/เลขานุการ |
| (๖) หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานฯ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) นางพิมพ์ภาพ อินทร์จันทร์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาถ่วงถ่วงการตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด เพื่อเสนอผลพร้อมความเห็นให้ ก.ท.จ.อุต. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ รายงานว่ามีความประสงค์ขอปรับปรุงในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) โดยขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เมื่อปรับปรุงตำแหน่งแล้วมีค่าใช้จ่ายดำเนินการบริหารงานบุคคลคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๐ ดังนี้

- (๑) ตำแหน่ง นิติกร ปก./ชก. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๗ - ๓๑๐๕ - ๐๐๑
กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ
- (๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๔๑๐๑ - ๐๐๑
กองการศึกษา เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ
- (๓) ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก./ชก. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๕ - ๒ - ๓๗๐๑ - ๐๐๑
กองช่าง เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ

๒.๒ คณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงถ่วงการตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑ ได้ประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สนง.สสจ.จ.อุต. ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาการขอเพิ่มตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ ทต.ศรีพนมมาศ ดังนี้

เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ ได้แสดงเหตุผลความจำเป็นโดยแสดงปริมาณงานและคุณภาพงานของตำแหน่งที่ขอเพิ่มตำแหน่งเพิ่มดังกล่าว แล้วเห็นว่า เทศบาลไม่มีตำแหน่งว่าง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่จะนำมาปรับเกลี่ยเป็นตำแหน่งที่ขอเพิ่มตำแหน่งเพิ่มได้ จึงขอเพิ่มตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- (๑) ตำแหน่ง นิติกร ปก./ชก. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๗ - ๓๑๐๕ - ๐๐๑
กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ
- (๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๔๑๐๑ - ๐๐๑
กองการศึกษา เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ
- (๓) ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก./ชก. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๕ - ๒ - ๓๗๐๑ - ๐๐๑
กองช่าง เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ

ซึ่งตำแหน่งนิติกรเป็นตำแหน่งตามโครงสร้างของเทศบาล ซึ่งเคยกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลังเดิมแต่ได้ยกเลิกไป ประกอบกับได้แสดงปริมาณงานและคุณภาพงานให้เห็นว่าเทศบาลมีความจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับตำแหน่งต่าง ๆ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบตามที่เทศบาลเสนอขอ ซึ่งเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ข้อ ๑๗ (๖)

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุต. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๑๑ การกำหนดจำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพและความยากของงาน ค่าใช้จ่ายของเทศบาลหรือค่าใช้จ่ายของรัฐในหมวดเงินอุดหนุน โดยการกำหนดตำแหน่งดังกล่าวจะต้องเทียบได้ในมาตรฐานเดียวกันกับข้าราชการพลเรือนสามัญข้าราชการครูหรือข้าราชการอื่นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในส่วนราชการว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด โดยให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และ การใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงาน ตลอดจน ภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรืออบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงาน การแบ่งงานภายในส่วนราชการการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่าง ๆ โดยมีเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

ก โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการใดบ้าง ให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของเทศบาล

ข การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใด มีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้น ๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริง ๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงานและเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสมและ ความถูกต้อง ของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี่ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ช การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ - ๖ อย่างครบถ้วน

(๓) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.

ข้อ ๑๘ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งใด ระดับใด ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ตามข้อ ๑๔ แล้วให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าใช้งบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อจะได้รายงาน ก.ท. เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานกับสำนักงบประมาณในการจัดสรรเงินงบประมาณ ในแต่ละปีสำหรับ ตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน และเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ สำหรับอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวแล้วให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งจากสำนักงบประมาณเป็นผู้พิจารณาจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงานเทศบาลตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีความจำเป็นต่อเทศบาล

๒) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง จะต้องดำเนินการเฉพาะตำแหน่งว่างที่ไม่มีคนครองตำแหน่งเท่านั้นเว้นแต่ในประกาศนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ได้แก่

(ก) ปรับปรุงตำแหน่ง หมายถึง การปรับปรุงสายงานของตำแหน่ง แต่อยู่ในงานเดิม ส่วนราชการเดิม เช่น ปรับปรุงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑-๓ (๐๕-๑-๐๐๒) เป็น เจ้าพนักงานธุรการ ๒-๔ เลขที่ตำแหน่งเดิม และงานเดิม ส่วนราชการเดิม เป็นต้น

(ข) ปรับขยายระดับตำแหน่ง หมายถึง การปรับขยายระดับตำแหน่งในสายงานเดิม สังกัดงานและส่วนราชการเดิม เช่น ปรับขยายระดับ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑-๓ (๐๓-๔-๐๐๓) เป็น เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๔ เลขที่ตำแหน่ง งานและส่วนราชการเดิม เป็นต้น

(ค) ปรับลดระดับตำแหน่ง หมายถึง การปรับลดระดับตำแหน่งในสายงานเดิม สังกัดงานและส่วนราชการเดิม เช่น ปรับลดระดับ พยาบาลวิชาชีพ ๖ (๐๕-๖-๐๐๒) เป็น พยาบาลวิชาชีพ ๓-๕ เลขที่ตำแหน่งงานและส่วนราชการเดิม เป็นต้น

(ง) ตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การตัดโอนตำแหน่งในสายงานและระดับเดิมจากงานหนึ่ง ไปไว้ที่งานหนึ่ง เช่น ตัดโอนตำแหน่ง ช่างโยธา ๑-๓ (๐๔-๒-๐๐๒) งานวิศวกรรม กองช่าง ไปไว้ในงานแผนที่ภาษี กองคลัง (๐๓-๒-๐๒) เป็นต้น

(จ) เปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่ง หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่งของตำแหน่งเดิม ในงานเดียวกัน เช่น เปลี่ยนเลขที่ตำแหน่งของ เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร ๓-๕ จาก ๐๑-๕-๐๐๒ เป็น ๐๑-๕-๐๐๑ เป็นต้น

(ฉ) ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การเปลี่ยนตำแหน่งที่ว่างจากงานหนึ่ง ไปไว้ที่งานหนึ่ง (ส่วนราชการเดียวกันหรือไม่ก็ได้) ซึ่งจะเป็นการปรับปรุง ทั้งชื่อตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง เช่น เปลี่ยนตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ๓-๕ (๐๕-๒-๐๐๒) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ไปเป็นนักวิชาการคลัง ๓-๕ (๐๓-๒-๐๐๓) งานแผนที่ภาษี กองคลัง เป็นต้น

๓) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิกตำแหน่งและ เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามข้อเสนอของเทศบาล หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบตามข้อเสนอของ เทศบาลถือว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแล้ว หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลไม่เห็นด้วยกับ ข้อเสนอของเทศบาล และเทศบาลยืนยันข้อเสนอนั้นให้เสนอผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการ กลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป

๔) การพิจารณาขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานประจำปี ให้ ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะ ขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบฯ ก็ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

๕) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงเหตุผลและความ จำเป็นในด้านปริมาณงานและ คุณภาพของงานเป็นสำคัญ

๖) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้าน ปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนของลูกจ้างทั้งประจำ และชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาหางานล้มมือ หรือปัญหาอื่นตามมา

๗) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง ให้พิจารณาถึงความสำคัญกับ ความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย

๘) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือจะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วน กล่าวคือ จะต้องรายงาน ข้อมูลตามแบบ ๑-๖ อย่างครบถ้วน รายละเอียดตามแบบแนบท้าย

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานีได้พิจารณาแล้วเห็นว่า คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาและมีความเห็นในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มในตำแหน่งดังกล่าวแล้ว เห็นควรให้ความเห็นชอบให้ เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ ดำเนินการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม และปรับปรุงตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ตามที่เทศบาลเสนอขอ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ

.....

ประธาน : ๕.๗ การแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและ
การให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ (ก.ท.จ.อุตรดิตถ์) ได้พิจารณาในการ
ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบแต่งตั้ง
คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--|------------------|
| ๑. นางสาวนิตยารรณ เลื่อนลอย | พัฒนาการจังหวัดอุตรดิตถ์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายศิวัช พุบินทร์ | นายอำเภอลับแล | อนุกรรมการ |
| ๓. นายเกรียงไกร กิจประเสริฐ | นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแก่ง | อนุกรรมการ |
| ๔. นายจรัญ พรมงษ์ | ปลัดเทศบาลตำบลคิ่งตะเกา | อนุกรรมการ |
| ๕. นายสุรียา ธนสัมบัณณ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| ๖. นายบวร ทับแว้ว | ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| ๗. นายพัศกร พอใจ | หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ เลขานุการ | |
| ๘. นายอาณัติ จินะ | นิติกร ปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางวัชรภรณ์ กุลศิริ | นิติกร ปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ นี้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจาก
ราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขใน
การให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เสร็จแล้วทำความเห็นให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เพื่อ
พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีคำสั่งที่ ๗๔๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง ให้ข้าราชการช่วยราชการ รายนางสาวรี มาลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วน (นักวิชาการเงินและบัญชี
ชำนาญการพิเศษ) สังกัดส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ช่วยราชการสำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่
๑๓๗๐๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ รายนางสาวรี มาลา
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย
ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย
พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๘๕ วรรคสาม ได้กำหนดไว้ว่า คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจาก
ราชการตามวรรคหนึ่งต้องไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และ
ร้องทุกข์ ตามข้อ ๙ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายเป็นประธาน
- (๒) นายอำเภอหรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน
- (๓) ผู้แทนเทศบาลในจังหวัด ซึ่งประกอบด้วยนายกเทศมนตรีจำนวนหนึ่งคน และพนักงานเทศบาลจำนวนหนึ่งคน
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนสองคน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล หรือด้านการ
ดำเนินการทางวินัย

(๕) ข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ

การแต่งตั้งและการให้พ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

คณะกรรมการพนักงานเทศบาล อาจแต่งตั้งหรือมอบหมายเลขานุการกรรมการสอบสวนให้เป็น

ผู้นำเสนอรายงานการดำเนินการทางวินัยในการประชุมของคณะอนุกรรมการ หรือของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้ แต่ห้ามมิให้ผู้ขึ้นพิจารณาหรือแสดงความเห็นในการประชุม

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ และเกิดความเรียบร้อย เห็นควรเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง นางสาว มาลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นเลขานุการ คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘๕ (๕)

มติที่ประชุม : - เห็นชอบ ให้แต่งตั้งนางสาว มาลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นเลขานุการ คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

.....

ประธาน : ๕.๘ การแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ (ก.ท.จ.อุตรดิตถ์) ได้พิจารณาในการ
ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบแต่งตั้ง
คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--|------------------|
| ๑. นายพิภพ ประจันเขตต์ | รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายสกุลไชย จุมทอง | นายอำเภอตรอน | อนุกรรมการ |
| ๓. นายสยาม แต่งเอี่ยม | นายกเทศมนตรีตำบลวังงาม | อนุกรรมการ |
| ๔. นายเศรษฐไชย หทัยวรรณ | ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | อนุกรรมการ |
| ๕. นายณัฐพล พุ่มศิริโรจน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| ๖. นายประสิทธิ์ ดวงมา | ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| ๗. นายพัสกร พอใจ | หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ เลขานุการ | |
| ๘. นายอาณัติ จินะ | นิติกร ปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางวัชรารัตน์ กุลศิริ | นิติกร ปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ นี้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล
ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการ
ร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เสร็จแล้วนำเรื่องที่คณะกรรมการฯ ได้กลั่นกรองและตรวจสอบแล้ว พร้อมทำความเข้าใจให้
ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีคำสั่งที่ ๗๔๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง ให้ข้าราชการช่วยราชการ รายงานสารี มาลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วน (นักวิชาการเงินและบัญชี
ชำนาญการพิเศษ) สังกัดส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ช่วยราชการสำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ และคำสั่งจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่
๑๓๗๐๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ รายงานสารี มาลา
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย
ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์
พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๙ การอุทธรณ์คำสั่งตามข้อ ๕ ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้
คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ทำความเข้าใจและเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล มีมติเป็น
ประการใดให้แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ พร้อมทั้งแจ้งนายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น
คำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตามวรรคหนึ่งให้เป็นที่สุด
การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามวรรคหนึ่ง ให้นำข้อ ๘๕ วรรคสาม
วรรคสี่ และวรรคห้า ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับ
โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
แล้วแต่กรณี มีอำนาจตามข้อ ๘๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษ
ทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๘๕ วรรคสาม ได้กำหนดไว้ว่า คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่งต้องไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามข้อ ๙ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายเป็นประธาน
- (๒) นายอำเภอหรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน
- (๓) ผู้แทนเทศบาลในจังหวัด ซึ่งประกอบด้วยนายกเทศมนตรีจำนวนหนึ่งคน และพนักงานเทศบาลจำนวนหนึ่งคน
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนสองคน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล หรือดำเนินการดำเนินการทางวินัย

(๕) ข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ การแต่งตั้งและการให้พ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล อาจแต่งตั้งหรือมอบหมายเลขานุการกรรมการสอบสวนให้เป็นผู้นำเสนอรายงานการดำเนินการทางวินัยในการประชุมของคณะอนุกรรมการ หรือของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้ แต่ห้ามมิให้ผู้นั้นพิจารณาหรือแสดงความคิดเห็นในการประชุม

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ และเกิดความเรียบร้อย เห็นควรเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง นางสาว มาลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นเลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ประกอบกับประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘๕ (๕)

มติที่ประชุม : - เห็นชอบ ให้แต่งตั้งนางสาว มาลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นเลขานุการ คณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

.....

ประธาน : ๕.๙ ขอความเห็นชอบรายชื่อกิจกรรมการประเมินผลงานฯ พนักงานครูเทศบาล
(ครูผู้ดูแลเด็ก) ให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลตำบลท่าเสา ว่า พนักงานครูเทศบาลในสังกัดได้ดำเนินการ
ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๑
ราย นางสุทธิรักษ์ เบี้ยน้อย ครู คศ.๑ ศพด. เทศบาลตำบลท่าเสา (ม่อนดินแดง)

เนื่องจากเทศบาลตำบลท่าเสา ไม่มีบุคลากรในสังกัดเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลงาน
ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงาน ที่เกิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ ได้ครบถ้วน จึงได้ขอความอนุเคราะห์บุคลากรต่างหน่วยงาน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดังกล่าว
และเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อกฎหมาย

(๑) ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๑. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ ฯลฯ

๑.๕ วิธีการดำเนินการ

๑) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่ง
คำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐
เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

๒) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๓) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ
วิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้าน

การศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

- พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้ง
กรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน
หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุด
ที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้าย
หลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป ฯลฯ

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติในการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เมื่อผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง
ครูผู้ดูแลเด็กผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นระยะเวลา ๒ ปีแล้ว จะได้รับการแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ มีผลนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดการเตรียมความพร้อมและพัฒนา
อย่างเข้ม และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครู มีสิทธิจะยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มี

วิทยฐานะครูชำนาญการได้ ซึ่งในการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นจะใช้แนวทางการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และสมบูรณ์ จึงได้ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะดังกล่าวให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป ฯลฯ

๓. คณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ จำนวน ๓ คน ได้แก่

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

(๓) พนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม และให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป ฯลฯ

(๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ ฯลฯ

สำหรับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูเพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อข้าราชการหรือพนักงานครูยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงาน นายองค์กรการบริหารส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน (ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ) ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี

๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

๓. ข้าราชการพนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ ทั้งนี้ กรณีไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดข้างต้นได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม อาทิเช่น

๑. กรรมการลำดับที่ ๑ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี อาจพิจารณาเห็นชอบผู้รักษาราชการแทน หรือผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้

๒. กรรมการลำดับที่ ๒ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี อาจพิจารณาเห็นชอบผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้

๓. กรรมการลำดับที่ ๓ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี อาจพิจารณาเห็นชอบผู้ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสังกัดอื่น ๆ ได้ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมในการประเมินผลงานของผู้ยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานทั้ง ๓ ด้าน เป็นสำคัญ

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลท่าเสา ได้แจ้งเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานฯ ตามที่กำหนดได้ครบถ้วน เนื่องจากไม่มีบุคลากรในสังกัด จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรต่างสังกัดเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานฯ พนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล และขอเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

รายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
 สำหรับพนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ
 เสนอ ก.พ.จ.อตุรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่	อำเภอ / อปท.	รายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ยื่นขอรับการประเมินฯ	รายชื่อ คณะกรรมการประเมินฯ	ตำแหน่ง	สังกัด	มติ
๑	อ.เมืองอตุรดิตถ์ ทต.ท่าเสา	นางสิทธิธิรักษ์ เบี้ยวน้อย ตำแหน่ง ครู คศ.๑ ศพด.เทศบาลตำบลท่าเสา (ไม่อนดินแดง)	นายอาทิตย์ แสงงาม นายอุดม รัตนสังข์ นางปราณี ขาวนวล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูชำนาญการพิเศษ	เทศบาลตำบลท่าเสา โรงเรียนวัดอรัญญิการาม โรงเรียนวัดอรัญญิการาม	เห็นชอบ ก.พ.จ.อตุรดิตถ์

St

ประธาน : ๕.๑๐ การประเมินพนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) เพื่อให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : จังหวัดอุดรธานี ได้รับรายงานจากเทศบาลในพื้นที่ จำนวน ๒ แห่ง ว่า พนักงานครูเทศบาล
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ
ครูชำนาญการ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางคำแพง เรือนเอี่ยม ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.บ้านหน้าฝาย ทต.บ้านดำนานาขาม
๒. นางขวัญเรือน คำสวน ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.วัดไผ่ล้อม ทต.ทุ่งยั้ง

๒. ข้อกฎหมาย

(๑) ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

๑. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ

๑.๑ คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

- ๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มี
วุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า
- ๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒
- ๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามทั้งระยะเวลา ดังนี้

- ๑) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๐ เมษายน ของทุกปี
- ๒) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๑.๓ ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๑.๓.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

๑.๓.๒ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การทำงานเป็นทีม

๒) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน

๑.๓.๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน โดยพิจารณาจาก

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และ
เอกสารรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

๑.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๑.๕ วิธีการดำเนินการ

๑) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

๒) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๓) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

- พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

๕) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๑.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไปและผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

๑.๗ การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เมื่อผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นระยะเวลา ๒ ปีแล้ว จะได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ มีผลนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครู มีสิทธิจะยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มี วิทยฐานะครูชำนาญการได้ ซึ่งในการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นจะใช้แนวทางการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทย ฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินผล งานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรง ตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และสมบูรณ์ จึงได้ชักชวนแนวทาง ปฏิบัติในการประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะดังกล่าวให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทราบและถือเป็น แนวทางปฏิบัติต่อไป

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน

๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า (การนับระยะเวลา ดำรงตำแหน่งให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ เป็นต้นไป)

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินปีละ ๑ ครั้ง ตามหัวระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๓. คณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพ การปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินฯ จำนวน ๓ คน ได้แก่

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้าน การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

(๓) พนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถ ตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาตามความจำเป็นและ เหมาะสม และให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควร พัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อ ประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

๓. การประเมินผลงานให้ดำเนินการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๒) ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

(๓) ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๕. การแต่งตั้ง

ให้นายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด
แล้วแต่กรณี ออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

(๑) ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ของปี
ที่ยื่นขอ

(๒) ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปี
ที่ยื่นขอ

(๓) กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ
ไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปี
ต่อไปและผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

(๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการ
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู
สิ้นสุดการอนุญาตหรือเว้นช่วงการอนุญาต ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งมติ ก.ท. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบตามที่คณะอนุกรรมการด้านโครงสร้างและอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ในการประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เสนอ โดยพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งครูผู้ช่วยหรือครูผู้ดูแลเด็ก โดยใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนแล้ว ภายหลัง
ใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นสุดการอนุญาต และต่อมาได้รับใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู แต่
ระยะเวลาไม่ต่อเนื่องกัน บุคคลดังกล่าวจึงไม่สามารถประกอบวิชาชีพตามประเภทใบอนุญาตที่ได้รับได้และต้องหยุด
ปฏิบัติการสอน รวมถึงไม่สามารถนำระยะเวลาในช่วงที่ไม่มีใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
มานับเป็นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นหรือเลื่อนตำแหน่งและระดับได้ โดยให้
บันทึกข้อมูลการขาดใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูลงในทะเบียนประวัติด้วย ทั้งนี้ จะมี
ผลดังนี้

๑. ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ใบอนุญาตหมดอายุแล้ว ไม่สามารถใช้สิทธิในการประกอบวิชาชีพตามประเภท
ใบอนุญาตที่ได้รับต่อไปได้

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกในทะเบียนประวัติของบุคคลที่ใบอนุญาตหมดอายุและ
ภายหลังการต่อใบอนุญาตและระยะเวลาไม่ต่อเนื่อง โดยบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใบอนุญาตที่หมดอายุ
ให้ละเอียด

๓. กรณีการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น
ไม่ให้นับรวมช่วงระยะเวลาที่ใบอนุญาตหมดอายุ เป็นระยะเวลาในการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ รวมถึงการนับ
ระยะเวลาสำหรับการเลื่อนตำแหน่งและระดับด้วย

๔. การยื่นคำขอต่อใบอนุญาตหลังจากวันที่ใบอนุญาตหมดอายุแล้ว ต้องไม่พ้นระยะเวลาห้าปีที่
ใบอนุญาตมีอายุใช้งานได้ (ต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาตภายในห้าปีหลังจากใบอนุญาตหมดอายุ) หากพ้นกำหนดให้ถือว่า
บุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลที่ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ครูผู้ช่วย หรือครู แล้วแต่กรณี

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพนักงานครู
เทศบาล จำนวน ๒ ราย แล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด ดังนี้

๑. ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโท

๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓. ได้ยื่นแบบเสนอขอรับการประเมินของพนักงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู วิทยฐานะ
ชำนาญการ (แบบ วฐ.๑ และ วฐ.๒) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๔. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ยื่นขอรับการประเมิน วิทยาลัยนาคูขำนาการ และคณะกรรมการฯ ดำเนินการประเมินตามแบบ วฐ.๓ และแบบ วฐ.๔ ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ (วันสุดท้าย คือ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒)

๕. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู มีช่วงระยะเวลาต่อเนื่องกัน โดยได้ดำเนินการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูก่อนหมดอายุ

ทั้งนี้ ได้ผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ , ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ โดยได้ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และได้คะแนนการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ , ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากกรรมการทั้ง ๓ คน แต่ละด้านเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ. กำหนด โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิษฐ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.๑ ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ ๑ ต.ค. ๖๑)	คุณวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาโท	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ (ระยะเวลาต่อเนื่อง)	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.๑ ที่ยื่นขอรับประเมิน ตำแหน่ง	ร้อยละผลการประเมิน			วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	มติ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์
						ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓		
๑	นางคำแพง เรือนเอี่ยม เลขที่ตำแหน่ง	ครู คศ.๑ อัตรา ๒๒,๘๙๐.-บาท	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๕๙๒๐๙๐๐๐๑๔๑๒๒	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๘๒.๕๐	๘๘.๗๙	๘๘.๖๗	ครู คศ.๒ เห็นชอบ
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหน้าฝาย									
	นางคำแพง เรือนเอี่ยม เลขที่ตำแหน่ง	ครู คศ.๑ อัตรา ๒๒,๘๙๐.-บาท	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ ๗ มี.ค. ๒๕๕๙						
	๓๔-๒๐๘-๒๒๒๖-๐๓๒		ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)	ถึงวันที่ ๖ มี.ค. ๒๕๖๔						
	อ.ลับแล พต.ทุ่งยั้ง		วิทยาลัยทองสุข	ขอต่ออายุเมื่อ ๑๖ ก.ย. ๕๘						
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำล้อม			ก่อนหมดอายุ ๕ เดือน						
	นางขวัญเรือน คำสวน เลขที่ตำแหน่ง	ครู คศ.๑ อัตรา ๒๓,๘๑๐.-บาท	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	ตรวจสอบโดยคุรุสภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์						
	๓๔-๒๐๘-๒๒๒๖-๒๘๘			ออกให้เมื่อ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๕๘						
				ถึงวันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๓						
				ขอต่ออายุเมื่อ ๑๙ ธ.ค. ๕๘						
				ก่อนหมดอายุ ๔ เดือน						

5

ประธาน : ๕.๑๑ ขอความเห็นชอบให้พนักงานครูเทศบาลเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ขอความร่วมมือจังหวัดประสานเทศบาลให้แจ้ง
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการ
ปฏิบัติงานและผลงาน ทางวิชาการ) เพื่อเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ และให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบ
ว่าบุคคลดังกล่าวผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ หรือไม่ หากเป็นผู้ผ่านการ
พัฒนาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษแล้วให้นำรายชื่อเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ
ต่อไป หากยังไม่ผ่านการพัฒนาฯ หรือผ่านการพัฒนาฯ หลังวันที่ผ่านการประเมิน หรือผลการพัฒนาฯ มีอายุครบ ๕ ปี
ก่อนวันที่ผ่านการประเมินฯ จะไม่สามารถได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะที่เสนอขอในวันดังกล่าวได้ เนื่องจากคุณสมบัติ
ไม่ครบตามมาตรฐานวิทยฐานะ ทั้งนี้ กรณีดังกล่าวจะสามารถแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษได้เมื่อผ่าน
การพัฒนาฯ แล้ว และให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ผ่านการพัฒนาฯ (วันที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรฐานวิทยฐานะ) ซึ่งจังหวัด
อุตรดิตถ์ ได้แจ้งให้ ทม.อุตรดิตถ์ ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อพนักงานครูเทศบาลที่มีผลการประเมินผลงานที่เกิดจาก
การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ที่ยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อน
วิทยฐานะให้สูงขึ้น รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๐ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จำนวน ๒ ราย
ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีผลการประเมินเป็นผู้ “ผ่าน” การประเมินฯ เพื่อเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจาก ทม.อุตรดิตถ์ ว่า ได้ตรวจสอบผลการประเมินและผลการพัฒนา
ก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะของพนักงานครูเทศบาลในสังกัดแล้ว ปรากฏว่า ผ่านการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้
สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๒.๑ นางเบญจมาศ | สังข์จันทร์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาลทำอิฐ ได้ผ่าน
การพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม
๒๕๖๑ จึงสามารถแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ (คศ.๓) ได้ ตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เป็นต้นไป

๒.๒ นางภาวินี ดาดี ตำแหน่ง ครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาลทำอิฐ ได้ผ่านการพัฒนา
ก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนสู่วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐
จึงแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ (คศ.๓) มีผลตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

๕. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

๕.๕.๗ เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ.พิจารณาให้
ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

๕.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มี
หรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.
ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้
ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ
ไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอ เดือนตุลาคม
จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

๕.๗ การพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๕.๘ การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณี

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู สิ้นสุดการอนุญาตหรือเว้นช่วงการอนุญาต ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งมติ ก.ท. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบตามที่คณะกรรมการด้านโครงสร้างและอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เสนอ โดยพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยหรือครูผู้ดูแลเด็ก โดยใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนแล้ว ภายหลังใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นสุดการอนุญาต และต่อมาได้รับใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู แต่ระยะเวลาไม่ต่อเนื่องกัน บุคคลดังกล่าวจึงไม่สามารถประกอบวิชาชีพตามประเภทใบอนุญาตที่ได้รับได้และต้องหยุดปฏิบัติการสอน รวมถึงไม่สามารถนำระยะเวลาในช่วงที่ไม่มีใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูมานับเป็นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นหรือเลื่อนตำแหน่งและระดับได้ โดยให้บันทึกข้อมูลการขาดใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูลงในทะเบียนประวัติด้วย ทั้งนี้ จะมีผลดังนี้

๑. ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ใบอนุญาตหมดอายุแล้ว ไม่สามารถใช้สิทธิในการประกอบวิชาชีพตามประเภทใบอนุญาตที่ได้รับต่อไปได้
๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกในทะเบียนประวัติของบุคคลที่ใบอนุญาตหมดอายุและ ภายหลังการต่อใบอนุญาตและระยะเวลาไม่ต่อเนื่อง โดยบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใบอนุญาตที่หมดอายุให้ละเอียด
๓. กรณีการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ไม่ให้นับรวมช่วงระยะเวลาที่ใบอนุญาตหมดอายุ เป็นระยะเวลาในการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ รวมถึงการนับระยะเวลาสำหรับการเลื่อนตำแหน่งและระดับด้วย

๔. การยื่นคำขอต่อใบอนุญาตหลังจากวันที่ใบอนุญาตหมดอายุแล้ว ต้องไม่พ้นระยะเวลาห้าปีที่ใบอนุญาตมีอายุใช้งานได้ (ต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาตภายในห้าปีหลังจากใบอนุญาตหมดอายุ) หากพ้นกำหนดให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลที่ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ครูผู้ช่วย หรือครู แล้วแต่กรณี

๓.๒ ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

การกำหนดและการต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๖ ใบอนุญาตให้มีอายุใช้ได้เป็นเวลาห้าปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อ ๑๗ ผู้ขอต่อใบอนุญาต ต้องมีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการกำหนด และประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาต ที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องยื่นคำขอต่อเลขาธิการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันก่อนวันที่ใบอนุญาตจะหมดอายุ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้ ฯลฯ

เมื่อตรวจสอบแบบคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้เลขาธิการเสนอคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่ออายุใบอนุญาตตามประเภทของใบอนุญาต โดยกำหนดวันออกใบอนุญาตเป็นวันที่ต่อเนื่องจากใบอนุญาตฉบับเดิม

ทั้งนี้ ให้ใช้หลักฐานการชำระเงินเป็นหลักฐานแสดงการยื่นคำขอและผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว ผู้ยื่นคำขอจะได้รับใบอนุญาตเมื่อผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานีได้ตรวจสอบคุณสมบัติพนักงานครูเทศบาลในสังกัด ทม.อุดรดิตถ์ จำนวน ๒ ราย ดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นดังนี้

๔.๑ รายงานเบญจมาศ สังข์จันทร์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เนื่องจากปรากฏว่าเป็นผู้ผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อน วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๔.๒ รายงานภาวิณี ดาดี มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด โดยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

รายชื่อพนักงานครูเทศบาลที่มีผลการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษ
ตามมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่	สังกัด / ชื่อ - สกุล ผู้ขอรับการประเมิน	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	เลขที่ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพครู และการต่ออายุ	อัตรา เงินเดือน ณ วันที่	ผ่านการพัฒนา ว/ด/ป	ตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน		วันที่ มีผลให้วิทยฐานะ	อัตรา เงินเดือน	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
							อันดับ	วิทยฐานะ			
๑	พ.ม.อุดรดิตถ์ โรงเรียนเทศบาลทำอริส นางเบญจมาศ สังข์จันทร์ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๑๒๑๑-๓๓๗	ครู คศ.๒	ปริญญาตรี (อุตสาหกรรมศิลป์) วิทยาลัยครูอุดรดิตถ์ ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร	เลขที่ ๕๗๓๐๓๐๗๒๖๔๑๓๒๔ ออกให้ ณ ๙ ธ.ค.๒๕๕๗ ใช้ได้ถึง ๘ ธ.ค.๒๕๖๒ ต่ออายุ ๓ มี.ค. ๕๗ ก่อนหมดอายุ ๘ เดือน ตรวจสอบโดยครูสุภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์	๑ เม.ย.๖๑ ๓๔,๔๓๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑	คศ.๓	ชำนาญการพิเศษ	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๓๔,๔๗๐	เห็นชอบ
๒	นางภาวิณี ดาดี เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๑๒๑๑-๓๓๗๒	ครู คศ.๒	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษปฐมวัย) สถาบันราชภัฏลำปาง ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (ปฐมวัยศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เลขที่ ๕๘๓๐๓๐๗๑๑๖๓๗๒๑ ออกให้ ณ ๒๙ ก.ค.๒๕๕๘ ใช้ได้ถึง ๒๘ ก.ค.๒๕๖๓ ต่ออายุ ๑๔ พ.ค. ๕๘ ก่อนหมดอายุ ๒ เดือน ตรวจสอบโดยครูสุภาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์	๑ เม.ย.๖๐ ๒๔,๔๔๐	๑ กันยายน ๒๕๖๐	คศ.๓	ชำนาญการพิเศษ	๗ กันยายน ๒๕๖๐	๒๔,๕๑๐	เห็นชอบ

๑๒

ประธาน : ๕.๑๒ ขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ รายงานว่า มีพนักงานครูเทศบาล ราย นางเฉลียว ทองสุขแก้ว ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ตำแหน่ง ครู (คศ.๓) วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๑๒๑๑ - ๔๑๕ เงินเดือน ๖๓,๘๑๐ บาท โรงเรียนเทศบาลวัดไผ่ล้อม กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๓ เกิดเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๐๑ มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว ขอรับรองว่าไม่มีหนี้สินกับทางเทศบาลแต่อย่างใด และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์ ได้พิจารณาแล้วอนุญาตให้พนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าวลาออกจากราชการได้ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ต่อไป

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และ การร้องทุกข์หรือ การอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้งและการให้ข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.จ.จ. จังหวัดก่อน

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐.... และมาตรา ๑๕... มาใช้บังคับกับการ ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติ ดังกล่าว เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือ นายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการ เมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออก จากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอลาออกจากราชการ ของพนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออก จากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ (๓) ที่กำหนด โดยนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์ ได้พิจารณาแล้ว อนุญาตให้พนักงาน ครูเทศบาลรายดังกล่าวลาออกจากราชการได้ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ แต่สำหรับการออกคำสั่งให้พ้น จากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้พนักงานครูเทศบาล รายนางเฉลียว ทองสุขแก้ว ตำแหน่ง ครู (คศ.๓) วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๑๒๑๑ - ๔๑๕ เงินเดือน ๖๓,๘๑๐ บาท โรงเรียนเทศบาลวัดไผ่ล้อม กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ พ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม - เห็นชอบตามที่เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ เสนอขอ

.....

ประธาน : ๕.๑๓ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ๑.๑ เทศบาลตำบลพระเสด็จ รายงานว่า มีความประสงค์ขอรับการประเมินและเสนอโครงการฯ พช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ พร้อมกำหนดวงเงินฯ ให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ทราบ ในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งผ่านการประเมินการบริหารจัดการที่ดี ของกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐ ที่มีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ มีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการ พัฒนาร้อยละ ๑๐ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ = ๓๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา = ๓,๑๖๐,๐๐๐ บาท) พร้อมทั้งได้ส่งโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายหรือ ยุทธศาสตร์ของจังหวัด ตามมติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖ ได้แก่ (๑)โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ ก่อนทิ้ง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ และ ส่งเสริมพัฒนาพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และโครงการ/กิจกรรมดีเด่นหรือมีความสำคัญ ตามมติด้านคุณภาพ การให้บริการ ตัวชี้วัดที่ ๔ ได้แก่ (๒) โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายภาคประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ แล้ว เห็นว่า เทศบาลตำบลพระเสด็จ เสนอขอรับการประเมินในการกำหนดวงเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด และเทศบาลตำบลพระเสด็จ ได้ยื่นขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการในการขอ กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เพื่อขอรับการ ประเมินฯ ต่อไป

๑.๓ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๑ มีมติ เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของเทศบาล ในการขอ กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานเทศบาลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

- ๑) นายสุรพล วรรณกุล ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. เป็นประธานอนุกรรมการ
- ๒) นายพรหมพิสิษฐ์ รักษาพรหมณ์ ปลัดเทศบาลตำบลผาจุ เป็นอนุกรรมการ
- ๓) คลังจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
- ๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิงดาว จินดาเทวิน ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
- ๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ/เลขานุการ
- ๖) นายชำนาญ เกิดสง หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานฯ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- ๗) นางพิมพ์ภาพ อินทร์จันทร์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบและ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตามมติตัวชี้วัดและเกณฑ์คะแนนประเมินแล้วรายงานผลการประเมินให้ ก.ท.จ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะอนุกรรมการฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.อุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลาง จ.อุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของเทศบาล ในการขอกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ ทต.พระเสด็จ ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตรวจประเมินฯ ตามตัวชี้วัด และมอบหมายให้อนุกรรมการรับผิดชอบตามตัวชี้วัดดังนี้

มติที่ ๑ มอบหมายให้ คลังจังหวัดอุตรดิตถ์

มติที่ ๒ มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กิ่งดาว จินดาเทวิน ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

มติที่ ๓ มอบหมายให้ นายพรหมพิสิษฐ์ รักษาพรหมณ์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลผาจุ

มติที่ ๔ มอบหมายให้ ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

เสร็จแล้วนำผลคะแนนการประเมินฯ มารวบรวมกัน และเชิญประชุมสรุปผลในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อนำเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาต่อไป

๒.๒ คณะอนุกรรมการฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.อุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์และได้ร่วมกันพิจารณาแล้วปรากฏว่าผลการประเมินฯ ของเทศบาลตำบลพระเสด็จ ผ่านเกณฑ์ตามตัวชี้วัดฯ ดังรายละเอียดปรากฏตามแบบประเมินที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๕ ภายใต้มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นอาจจัดสรรเงินให้เป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นได้

ข้อ ๖ การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีตามข้อ ๕ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกลาง และคณะกรรมการจังหวัดกำหนดโดยการตั้งจ่ายไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี และไม่ให้นำเงินสะสมมาจ่าย

การกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการของคณะกรรมการกลาง และคณะกรรมการจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณงาน ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ความสามารถ ความอดุสาหะ ในการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ และหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนด

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการขอรับการประเมิน

๑.๓ ขั้นตอนและวิธีการประเมิน

(๑) การยื่นเสนอขอรับการประเมิน

๑) ให้เทศบาลยื่นเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเดือนกันยายนของทุกปี

ในกรณีที่มีเหตุอันไม่อาจคาดหมายจนไม่สามารถยื่นเสนอขอรับการประเมินได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณากำหนดระยะเวลาในการยื่นตามที่เห็นสมควร

๒) ให้เทศบาลเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖ และโครงการ/กิจกรรมดีเด่นหรือมีความสำคัญ จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัดที่ ๔ ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล และเทศบาลร่วมกันพิจารณากำหนดตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย และระดับคะแนนเพื่อใช้ในการประเมิน

(๒) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของเทศบาล ประกอบด้วย

- ๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. เป็นประธาน
ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน
- ๒) กรรมการผู้แทนเทศบาล เป็นอนุกรรมการ
ใน ก.ท.จ. ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน
- ๓) ผู้แทนส่วนราชการใน ก.ท.จ. เป็นอนุกรรมการ
ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน
- ๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาที่มีประสบการณ์ เป็นอนุกรรมการ
ด้านการประเมินผล ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน
- ๕) ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตามแบบประเมิน

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการท้ายประกาศนี้ และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ มีคะแนนทั้งหมดจำนวน ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑) ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด จำนวน ๙๐ คะแนน แบ่งเป็น

- มิตินี้ ๑ มิติด้านประสิทธิผล คะแนน ๓๐ คะแนน
- มิตินี้ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ คะแนน ๒๕ คะแนน
- มิตินี้ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพ คะแนน ๑๕ คะแนน
- มิตินี้ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร คะแนน ๒๐ คะแนน

รายละเอียดตัวชี้วัดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒) ส่วนที่ ๒ คะแนนสัดส่วนของผลคะแนนการประเมินมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ (Core Team) ของทุกด้านรวมกัน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยให้ได้รับคะแนนประเมินตามสัดส่วน ดังนี้

ผลคะแนนประเมินการบริหารจัดการที่ดี	คะแนนที่ได้
มากกว่า ๘๐ คะแนนขึ้นไป	๑๐
มากกว่า ๗๕ - ๘๐ คะแนน	๘
มากกว่า ๗๐ - ๗๕ คะแนน	๖
มากกว่า ๖๕ - ๗๐ คะแนน	๔
ตั้งแต่ ๖๐ - ๖๕ คะแนน	๒
ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน	๐

(๔) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

๑) ให้เทศบาลดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินเป็นต้นไป

๒) ให้เทศบาลจัดจ้างสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาตามบัญชีรายชื่อ สถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมติที่ ๒ และรายงานผลการประเมินความพึงพอใจให้กับเทศบาลทราบ

๓) ให้เทศบาลดำเนินการจัดทำแบบแสดงค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นในปีที่ขอรับการประเมินเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อให้คณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการที่แต่งตั้งไปทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔) ให้อุทธรณ์การประเมินออกตรวจและประเมินผลการปฏิบัติราชการพร้อมรายงานผลการตรวจประเมิน และเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ (๔) เห็นควรให้ความเห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการประเมินฯ ของเทศบาลตำบลพระเสด็จ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

ประธาน : คณะกรรมการฯ ท่านใดมีความคิดเห็นเป็นประการบ้างครับ

นายสุรพล วรรณกุล : ผมในฐานะประธานคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลในการขอกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานเทศบาลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการฯ ได้ประเมินเอกสารของเทศบาลตำบลพระเสด็จ ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานในการปฏิบัติราชการของ (Core Team) ด้วยผลคะแนน ๗๘.๖๖ (ตามเกณฑ์ ๗๕ - ๘๐) ได้ ๘ คะแนน ตามตัวชี้วัดของหลักเกณฑ์ฯ ได้คะแนน ๗๕.๕๕ ตามเอกสารที่ตรวจได้แก่ มติที่ ๑ ได้ ๒๒ คะแนน มติที่ ๒ ได้ ๑๔.๕๕ คะแนน มติที่ ๓ ได้ ๑๒ คะแนน และ มติที่ ๔ ได้ ๑๙ คะแนน เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์

นายเกษภา ศรีดิษฐ์ : นายฯ ส่วนใหญ่ ร้อยละ ๙๐ ไม่อยากให้ง่าย และ ปีที่แล้วก็ไม่จ่ายครับ

ประธาน : ปีก่อนๆ เป็นไงบ้างผ่านหรือไม่

นายชำนาญ เกิดสง : เมื่อสามปีที่ผ่านมามีเทศบาล ๓ แห่งเสนอมาแต่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ตามตัวชี้วัด

ผช.เลขาฯ ก.ท.จ.ฯ แต่เทศบาลตำบลพระเสด็จเมื่อปีที่แล้ว ช่วงเดือนเดือนตุลาคมของปี เสนอโครงการฯ ให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ได้รับทราบและบันทึกข้อตกลงไว้กับประธาน ก.ท.จ.ฯ แต่ไม่ขอรับการประเมินฯ

ประธาน : สรุปที่ประชุมมีความเห็นตามความเห็นของคณะกรรมการประเมินฯ สำหรับการเบิกจ่ายเป็นหน้าที่ของเทศบาล

มติที่ประชุม - เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการประเมินฯ เสนอ

.....

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานการฯ ของคณะอนุกรรมการฯ ในการตรวจสอบประสิทธิภาพการปฏิบัติงานราชการของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ 2561


มิตินี้ 1 และมิตินี้ 2


ลำดับ ที่	เทศบาล	มิตินี้ 1 (ตัวชี้วัด.....) (เต็ม 30 คะแนน)										มิตินี้ 2 (ตัวชี้วัด.....) (เต็ม 25 คะแนน)										รวม (25 คะแนน) ได้คะแนน								
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	รวม	2.1	2.2	2.3 (4 คะแนน)	2.4(2 คะแนน)	2.4.2(4 คะแนน)					2.4.3(1 คะแนน)	2.4.4(1 คะแนน)	รวม (25 คะแนน) ได้คะแนน										
		(5คะแนน) ได้คะแนน	(5คะแนน) ได้คะแนน	(5คะแนน) ได้คะแนน	(5คะแนน) ได้คะแนน	(5คะแนน) ได้คะแนน	(5คะแนน) ได้คะแนน	(30คะแนน) ได้คะแนน	(10 คะแนน) ได้คะแนน	ได้คะแนน	(2คะแนน) ได้คะแนน	1	2	3	1	2	3	4	5		(5คะแนน) (5คะแนน) (5คะแนน) (5คะแนน)		(5คะแนน) (5คะแนน) (5คะแนน) (5คะแนน)	(5คะแนน) (5คะแนน) (5คะแนน) (5คะแนน)						
1	ทต.พระเสด็จ	4	5	0	3	5	5	22	7	1	2	1	1	-	-	0.75	-	-	1	-	-	1	2	1	2	1	2	0.3	0.5	14.55

(ลงชื่อ).....ประธานอนุกรรมการ

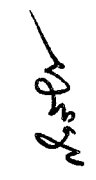
 (นายสุรพล วรณกุล)

(ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.พ.จ.อ.ตุรติคดี)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ

 (นายพรหมพลเชษฐ์ รักษาพรหมณ์)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ

 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ดร.)กิ่งดาว จินดาพรวิมล


(ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ/เลขานุการ

 (นางสรี มาลา)

(รักษาการแทนห้องถึงจังหวัดอุตรดิตถ์)


(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ

 (นางนริมิตร จารุรัชต์)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ

 (นายชำนาญ เกิดสง)

(แทนคณบดีจังหวัดอุตรดิตถ์)

(หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ

 (นางพิมพ์พร อินทร์จันทร์)

(เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ)

แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ของคณะกรรมการฯ ในการตรวจสอบประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ 2561

มิตินี้ 3 และมิตินี้ 4

ลำดับ ที่	เทศบาล	มิตินี้ 3 (ตัวชี้วัด.....) (เต็ม 15 คะแนน)					มิตินี้ 4 (ตัวชี้วัด.....) (เต็ม 20 คะแนน)							รวม (20 คะแนน) ได้คะแนน			
		3.1 (15 คะแนน) ชื่อ.....					4.1 (8 คะแนน) ชื่อ..		4.2 (7 คะแนน) ชื่อ..			4.3 (5คะแนน) ชื่อ ...					
		(1) (3คะแนน)	(2) (3 คะแนน)	(3) (2 คะแนน)	(4) (3คะแนน)	(5) (4คะแนน)	(1) (2คะแนน)	(2) (2คะแนน)	(3) (2คะแนน)	(1) (3คะแนน)	(2) (2คะแนน)	(3) (2คะแนน)	(1) (1คะแนน)		(2) (2คะแนน)	(3) (2คะแนน)	
1	ทต.พระเสด็จ	2	3	0	3	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	19

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการ
 (นายสุรพล วรรณกุล)
 (ผู้ทรงคุณวุฒิไม่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ดร.กิงดาว จินดาเพ็ชร)
 (ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (นายพรหมพิริษฐ์ รักษาพรหมณ์)
 (ปลัดเทศบาลตำบลผาแดง)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ/เลขานุการ
 (นางสรี มาลา)
 (รักษาการแทนท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (นางบริษัทร จารุรัตน์)
 (แทนคลังจังหวัดอุดรดิตถ์)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
 (นายชำนาญ เกียรติสง)
 (หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
 (นางพินภาพร อินทร์จันทร์)

(เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน)

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ในแต่ละมิติ และผลคะแนนประเมินการบริหารจัดการที่พึงประมาณ พ.ศ. 2561
 ที่ขอรับการกำหนดประเด็นตอบแทนอื่นเป็นพิเศษ ของเทศบาลในพื้นที่ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
 ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรธานีครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2561

ลำดับ ที่	เทศบาล	คะแนนการบริหาร จัดการที่ดี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ผลคะแนนการบริหารจัดการที่พึงประมาณ พ.ศ. 2561				รวมทุกด้าน (100 คะแนน)	เกณฑ์การพิจารณา ตั้งแต่ 75คะแนน แต่ไม่ถึง 85 คะแนน ไม่เกิน 0.5 เท่า ตั้งแต่ 85 แต่ไม่ถึง 95 คะแนน ไม่เกิน 1 เท่า ตั้งแต่ 95 คะแนนขึ้นไป ไม่เกิน 1.5 เท่า	มติ ก.ท.จ. อุดรธานี
			มิติที่ 1 (30 คะแนน) ได้คะแนน	มิติที่ 2 (25 คะแนน) ได้คะแนน	มิติที่ 3 (15 คะแนน) ได้คะแนน	มิติที่ 4 (20 คะแนน) ได้คะแนน			
1	ทต.พระเสด็จ	78.66	22	14.55	12	19	75.55	75 คะแนน แต่ไม่ถึง 85 คะแนน ไม่เกิน 0.5 เท่า 85 คะแนน แต่ไม่ถึง 95 คะแนน ไม่เกิน 1 เท่า 95 คะแนนขึ้นไป ไม่เกิน 1.5 เท่า	

(ลงชื่อ).....ประธานอนุกรรมการ

(นายสุรพล วรรณกุล)
 (ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรธานี)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (นายพรหมพิสิษฐ์ รักษาพรมณ์)
 (ปลัดเทศบาลตำบลผาจำ)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (นางนรินทร์ จารุรงค์)
 (แทนคลังจังหวัดอุดรธานี)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ดร.)กิงดาว จินดาเพ็ชร)
 (ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ/เลขานุการ
 (นางสาวรี มาลา)
 (รักษาการแทนท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
 (นางชานายู เกิดสง)
 (หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
 (นางพินภาพร อินทร์จันทร์)
 (เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญงาน)

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการฯ ในแต่ละมิติ และผลคะแนนประเมินการบริหารจัดการที่พึงปรารถนา พ.ศ. 2561
 ที่ขอรับการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ของเทศบาลในพื้นที่ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ลำดับ ที่	เทศบาล	คะแนนการบริหาร จัดการที่ พึงปรารถนา พ.ศ. 2561	มิติที่ 1 (30 คะแนน) ได้คะแนน	มิติที่ 2 (25 คะแนน) ได้คะแนน	มิติที่ 3 (15 คะแนน) ได้คะแนน	มิติที่ 4 (20 คะแนน) ได้คะแนน	ผลคะแนนการบริหารจัดการที่พึงปรารถนา พ.ศ. 2561				รวมทุกด้าน (100 คะแนน) ได้คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา ตั้งแต่ 75คะแนน แต่ไม่ถึง 85 คะแนน ไม่เกิน 0.5 เท่า ตั้งแต่ 85 แต่ไม่ถึง 95 คะแนน ไม่เกิน 1 เท่า ตั้งแต่ 95 คะแนนขึ้นไป ไม่เกิน 1.5 เท่า	มติการประชุม คณะกรรมการฯ
							(80 ขึ้นไป) ได้ 10 คะแนน	75 - 80 ได้ 8 คะแนน	70 - 75 ได้ 6 คะแนน	65 - 70 ได้ 4 คะแนน			
1	ทต.พระเสด็จ	78.66	22	14.55	12	19	8	-	-	-	75.55	75 คะแนน ไม่เกิน 0.5 เท่า	
												ตั้งแต่ 85 แต่ไม่ถึง 95 คะแนน ไม่เกิน 1 เท่า	
												ตั้งแต่ 95 คะแนนขึ้นไป ไม่เกิน 1.5 เท่า	

(ลงชื่อ).....ประธานอนุกรรมการ
 (นายสุรพล วรณมูล)
 (ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.ล.อุดรธานี)
 (ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (นายพรหมพิริยะ รัชชาพรหมณ์)
 (ปลัดเทศบาลตำบลผาจำก)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องดา จันทาทวีนิม)
 (ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี)
 (ลงชื่อ).....อนุกรรมการ/เลขานุการ
 (นางสรี มลภา)
 (รักษาการแทนห้องถึงจังหวัดอุดรธานี)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการ
 (นางวันรินทร์ จารุรัตน์)
 (แทนคลังจังหวัดอุดรธานี)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
 (นายชัยชาญ เกิดสง)
 (หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น)
 (ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
 (นางพิมพ์พร อินทร์จันทร์)
 (เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงาน)

ประธาน : ๕.๑๔ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและ
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ โดยให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด
ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
ข้อ ๕ กำหนดให้มาตรฐานทั่วไป ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดขึ้นเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งนี้ให้มีผลใช้
บังคับโดยตรงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมกรุงเทพมหานคร จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ
ต่อไป

(๒) สำหรับข้อ ๑๒ (๑) (๒) และ ข้อ ๓๐ ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งเกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอน การรับโอน ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.
จังหวัด แก้ไขเพิ่มเติมประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับข้อความดังกล่าว และเพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบังเกิดผลดี
จึงขอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด กำหนดวันที่มีผลบังคับใช้พร้อมกันในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒

๒. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์
และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่มีความจำเป็นเฉพาะสำหรับข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดนั้น

(๒) กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน
การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ
การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

(๔) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) กำกับดูแล ตรวจสอบ แนะนำและชี้แจง ส่งเสริมและพัฒนาความรู้แก่ข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด

การดำเนินการตาม (๑) ถึง (๕) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด

มาตรา ๑๔ การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการ
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจกำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งนั้น แต่ต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดกำหนดตามมาตรา ๑๘

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดตามมาตรา ๑๓ ให้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น และจัดส่งสำเนาให้ คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และ มาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการจัดทำประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ฯ จำนวน ๑ ประกาศ โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ประกาศ โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ ที่ ก.ท. กำหนด

ประธาน : - มีคณะกรรมการท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอขอบคุณ ขอปิดประชุม ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

ชำนาญ เกิดส่ง ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายชำนาญ เกิดส่ง)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาล
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบ
แห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
ประกอบมาตรา ๑๑ มาตรา ๑๖ วรรคเจ็ด มาตรา ๑๗ (๕) มาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่
๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ ของประกาศคณะกรรมการกลาง
พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน และให้เพิ่มความเป็นข้อ ๑๑/๑ ข้อ ๒๙
ข้อ ๓๐ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและ
การคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

ข้อ ๑๑ ภายใต้บังคับข้อ ๘ ให้คณะกรรมการสรรหา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการสรรหาและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารของพนักงานเทศบาลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
กรณีมีเหตุผลความจำเป็นคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลอาจกำหนดให้ดำเนินการสรรหาและขึ้นบัญชีผู้ผ่าน
การสรรหา โดยแบ่งเป็นกลุ่มภาค/เขต ก็ได้

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบภาคความรู้ความสามารถและภาคความเหมาะสม ทั้งนี้
การกำหนดค่าคะแนนต้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่สรรหา

/ (๓) ประกาศ

(๓) ประกาศกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนสิ้นสุดการสรรหา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

(๔) แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาเพื่อช่วยเหลือการดำเนินการของคณะอนุกรรมการ

(๕) กำกับดูแลหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกเพื่อช่วยเหลือในการสรรหาให้ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญา แล้วรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลทราบ

(๖) วิจัยและแก้ปัญหาการทุจริต และการอื่นใดที่เกี่ยวข้องในการสรรหา

(๗) รายงานการดำเนินการสรรหา ปัญหา ข้อจำกัด และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการสรรหาต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง จนกว่าการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแล้วเสร็จ

(๘) เรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลมอบหมาย

ข้อ ๑๑/๑ กรณีที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดการสรรหาและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเป็นกลุ่มภาค/เขต หากกลุ่มภาค/เขตใดไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว ก็ให้ใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งนั้นของกลุ่มภาค/เขตอื่นได้ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๑๒ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการ ให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์ และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไป และให้ถือว่า การดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในกรณี เทศบาลและคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น


(๒) กรณีคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเหลืออยู่ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลอาจกำหนดให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว เทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดและมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างเนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้ถือว่า การดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไป ในการนี้ เทศบาลและคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำล้างให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำล้างที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น

(๓) กรณีคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลมีมติให้โอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ไปดำรงตำแหน่งที่ว่างตาม (๑) หรือ (๒) ให้ถือว่าตำแหน่งเดิมของผู้โอนเป็นตำแหน่งว่างที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหา ในการนี้ เทศบาลและคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำล้างให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำล้างที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น

ข้อ ๒๒ ให้เรียกผู้ผ่านการสรรหารายงานตัวเรียงตามลำดับที่และตามจำนวนอัตรากำล้างตำแหน่งว่างภายในอายุบัญชีผู้ผ่านการสรรหา โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาที่ได้ลำดับที่ก่อนมีสิทธิเลือกตำแหน่งว่างเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามความประสงค์ก่อน

สำหรับกรณีที่ได้มีการดำเนินการสรรหาและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเป็นกลุ่มภาค/เขต ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งต้องดำรงตำแหน่งในเทศบาลในกลุ่มภาค/เขตนั้น ๑ ปี จึงจะโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในกลุ่มภาค/เขตอื่นได้

เมื่อมีการเรียกรายงานตัว แต่ผู้ผ่านการสรรหาไม่ประสงค์ที่จะได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา ให้ถือว่าผู้นั้นถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในการดำเนินการสรรหาครั้งนั้น

/ ข้อ ๒๓...


ข้อ ๒๓ ผู้ผ่านการสรรหาต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนด หากผู้ใดยังไม่ผ่านการอบรมให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาเห็นชอบและให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งไปก่อน และบันทึกลงในบัตรประวัติพนักงานเทศบาลไว้เป็นหลักฐาน แล้วรายงานคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลทราบ โดยผู้นั้นต้องเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตร หรือหลักสูตร อื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดให้เทียบได้กับหลักสูตรนั้น เว้นแต่ตำแหน่งใด ที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อนจึงจะแต่งตั้งได้ แต่ผู้นั้นยังไม่ผ่านการอบรมก็ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งไปรักษาการ ในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งไปพลางก่อน โดยจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาได้ไม่ก่อนวันที่มี คุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ข้อ ๒๔ ความในข้อ ๒๓ ให้นำไปบังคับใช้กับผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาตามประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงาน เทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

ข้อ ๓๐ ในระยะเวลาเริ่มแรก การนับระยะเวลา ๖๐ วัน ตามข้อ ๑๒ (๑) สำหรับตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่างก่อนมีประกาศนี้ ให้นับตั้งแต่วันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก



(อนงษ์ ฝ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล



ร่าง



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ได้มีมติให้ประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ สำหรับ ข้อ ๑๒ (๑) (๒) และข้อ ๓๐ ซึ่งเกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอน การรับโอน ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแก้ไขเพิ่มเติมประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้สอดคล้องกับข้อความดังกล่าว

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ มาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่างเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

/เพื่อรายงาน.....

เพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไปและให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน-การรับโอนในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในกรณีนี้ เทศบาลและคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุและแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น

(๒) กรณีคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้วปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเหลืออยู่ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลอาจกำหนดให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว เทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดและมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างเนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้ถือว่าการดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งที่ว่างต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไป ในกรณีนี้เทศบาลและคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น

ข้อ ๔ ในระยะเวลาเริ่มแรก การนับระยะเวลา ๖๐ วัน ตามข้อ ๑๓๙ (๑) สำหรับตำแหน่งสายงานบริหาร ที่ว่างก่อนมีประกาศนี้ ให้นับตั้งแต่วันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี