



ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๘๕๖

ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเมืองอุดรดิตถ์
อำเภอลับแล และอำเภอท่าปลา

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ แจ้งว่า สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ได้จัดโครงการอาสายุวกาชาดดีเด่น ประจำปี ๒๕๗๐ โล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยได้รับการสนับสนุนจากบุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จอย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงความยกย่องเชิดชูเกียรติ และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคคล และหน่วยงานดังกล่าว สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาดกำหนดให้ มีการมอบรางวัลอาสายุวกาชาดดีเด่น ๒ ประเภท คือ ประเภทบุคคล และประเภทหน่วยงาน

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคคลและหน่วยงานส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่สนใจ จะต้องมีความสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาดหลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสายุวกาชาดดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๗ และผลงานที่ส่งเข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรูปเล่ม ดังนี้

๑. เฉพาะผลงานด้านอาสายุวกาชาด สภากาชาดไทย
๒. จัดเรียงเอกสารแต่ละประเภทให้ตรงตามเกณฑ์ และหัวข้อที่กำหนดในองค์ประกอบ
๓. จัดทำต้นฉบับพร้อมสำเนา รวม ๕ ชุด และใส่เลขหน้ากำกับ ทั้ง ๕ ชุด
๔. โปรดแนบเอกสารการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

สำหรับผู้ที่สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดข้อมูล รวมทั้งแบบฟอร์มต่างๆ เพิ่มเติมได้ที่ <http://trcyvolunteer.redcross.or.th> ส่งผลงานไปยังสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ ศธ ๐๒๑๓๐/ว ๑๒๒๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับสำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ขอความร่วมมือ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดทราบ และดำเนินการต่อไป



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๕๔๐ ๓๐๐๘ ต่อ ๑๓

ผู้ประสานงาน : ธนาภรณ์ เปรมปรี โทร. ๐๘ ๙๔๓๙ ๐๙๒๗

“ร่วมเฉลิมฉลอง ๑๑๑ ปี จังหวัดอุดรดิตถ์”

(นางอัญชลี วัฒนาสกุลเกียรติ)
ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

บัญชีรายชื่อ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
๔. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์
๕. ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ✓
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดอุตรดิตถ์

ขอเชิญชวนบุคคลและหน่วยงานเครือข่ายอาสาสมัครฯ ส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อรับ
โล่พระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
จากมูลนิธิผู้ช่วยการสภากาชาดไทย

รางวัลอาสาสมัครกาชาดดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐



การส่งผลงาน

1. เฉพาะผลงานด้านอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย
2. จัดเรียงเอกสารให้ตรงตามเกณฑ์ และหัวข้อที่กำหนดในองค์ประกอบ
3. จัดทำต้นฉบับพร้อมสำเนา รวม 5 ชุด และใส่เลขหน้ากำกับ
4. โปรดแนบเอกสารประกอบการเปลี่ยนแปลงชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)

ปิดรับผลงานวันที่ 31 ตุลาคม 2569

จัดส่งผลงานทางไปรษณีย์ได้ที่

ผู้อำนวยการสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด
สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย
1671 ถนนพหลโยธิน บูรณะนนท์ ชั้น 2 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ดาวน์โหลดหลักเกณฑ์ฯ และแบบประเมิน
ได้ที่เว็บไซต์ trcyvolunteer.redcross.or.th



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
โทร 0 2252 5002, 0 2252 5083



trcyvolunteer.redcross.or.th



[trcyvolunteer](https://www.facebook.com/trcyvolunteer)

สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด



สภากาชาดไทย
THAI RED CROSS SOCIETY

สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด

ระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด

ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสายุวกาชาดดีเด่น พ.ศ.2567

โดยที่ได้พิจารณาเห็นว่า การที่กิจกรรมอาสายุวกาชาดดำเนินมาด้วยดี ก็ด้วยการสนับสนุนจาก คณะบุคคลและหน่วยงานหลายฝ่าย หลายระดับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในการจัดกิจกรรมอาสายุวกาชาด หรือมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมยุวกาชาดอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติประวัติ แก่คณะบุคคลและหน่วยงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ 61 (2) ประกอบข้อ 79 แห่งข้อบังคับสภากาชาดไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 68) พุทธศักราช 2550 คณะกรรมการบริหารยุวกาชาด จึงมีมติ ให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือก อาสายุวกาชาดดีเด่น พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสายุวกาชาด ดีเด่น พ.ศ. 2561 และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 การคัดเลือกอาสายุวกาชาดดีเด่น มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 4.1 สร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้เสียสละและให้ความร่วมมือต่อกิจการยุวกาชาด
- 4.2 ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานดีเด่นให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป
- 4.3 สนับสนุนการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตามวัตถุประสงค์ของยุวกาชาดสากล และวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย

4.4 เสริมสร้างศรัทธาและความเชื่อถือในกิจการยุวกาชาด

ข้อ 5 คำนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง มีดังต่อไปนี้

5.1 อาสายุวกาชาด หมายถึง เด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 15 - 30 ปี ที่กำลังศึกษาทั้งในระบบ และนอกระบบการศึกษา รวมทั้งบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจสมัครเป็นอาสายุวกาชาด สังกัดชมรมอาสายุวกาชาด และสำเร็จการอบรมหลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด

5.2 ชมรมอาสายุวกาชาด หมายถึง คณะบุคคลที่มีความประสงค์จะจัดตั้งชมรมอาสายุวกาชาด ที่มีเอกสารเลขที่การจัดตั้งชมรมอาสายุวกาชาด โดยการรับรองจากสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย

5.3 ที่ปรึกษาชมรมอาสายุวกาชาด หมายถึง ครู หรือบุคลากร ที่สำเร็จการอบรมหลักสูตร ที่ปรึกษาชมรมอาสายุวกาชาดของสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย และได้รับการแต่งตั้ง จากต้นสังกัดให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาชมรมอาสายุวกาชาด และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ อาสายุวกาชาด และจัดกิจกรรมของชมรมอาสายุวกาชาด

5.4 วิทยาการยุทธศาสตร์ หมายถึง ครู หรือบุคลากร ที่สำเร็จการอบรมหลักสูตรวิทยาการยุทธศาสตร์ของสำนักงานยุทธศาสตร์และอาสาสมัครยุทธศาสตร์ สภาการศึกษา ที่ทำหน้าที่วิทยากรอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครยุทธศาสตร์ ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบางทางสังคมและผู้ประสบภัย และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมของชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์

5.5 วิทยาการแกนนำยุทธศาสตร์ หมายถึง วิทยาการยุทธศาสตร์ที่สำเร็จการอบรมหลักสูตรวิทยาการแกนนำยุทธศาสตร์ของสำนักงานยุทธศาสตร์และอาสาสมัครยุทธศาสตร์ สภาการศึกษา ที่ทำหน้าที่วิทยากรอบรมให้ความรู้วิทยาการยุทธศาสตร์ อาสาสมัครยุทธศาสตร์ ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบางทางสังคมและผู้ประสบภัย และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมของชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์

5.6 ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้บริหารในสถานศึกษา ที่มีการจัดตั้งชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์ และมีบทบาทในการบริหาร ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือการจัดกิจกรรมของชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์

5.7 ผู้บริหารการศึกษา หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่บริหารการศึกษาทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น โดยให้การส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์

5.8 ผู้กระทำความผิดประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณต่อกิจการยุทธศาสตร์ หมายถึง ผู้ให้การสนับสนุนกิจการยุทธศาสตร์

5.9 หน่วยงาน หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ หน่วยงานสังกัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด และหน่วยงานอื่นที่มีการจัดตั้งชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์ และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมของชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง

5.10 สถาบันระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า หมายถึง สถานศึกษาที่สังกัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมถึงสถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนสูงกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

5.11 หลักสูตรพื้นฐานยุทธศาสตร์ หมายถึง หลักสูตรการอบรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์ ที่กำหนดโดยสำนักงานยุทธศาสตร์และอาสาสมัครยุทธศาสตร์ สภาการศึกษาไทย

5.12 หลักสูตรเฉพาะทาง หมายถึง หลักสูตรการอบรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์ และประชาชน ที่กำหนดโดยสำนักงานยุทธศาสตร์และอาสาสมัครยุทธศาสตร์ สภาการศึกษาไทย

5.13 รางวัล หมายถึง หลักฐานที่ได้รับจากการทำความดี ความชอบ หรือความสามารถจากการแข่งขัน การประกวด หรือการเชิดชูเกียรติ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ไทย

ข้อ 6 อาสาสมัครยุทธศาสตร์ดีเด่น แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

6.1 ประเภทบุคคล ประกอบด้วย

6.1.1 อาสาสมัครยุทธศาสตร์

6.1.2 ที่ปรึกษาชมรมอาสาสมัครยุทธศาสตร์

- 6.1.3 วิทยากรยุวกาชาด
- 6.1.4 วิทยากรแกนนำยุวกาชาด
- 6.1.5 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.1.6 ผู้บริหารการศึกษา
- 6.1.7 ผู้กระทำคุณประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณต่อกิจการยุวกาชาด

6.2 ประเภทหน่วยงาน ประกอบด้วย

- 6.2.1 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต
- 6.2.2 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6.2.3 สถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า
- 6.2.4 หน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- 6.2.5 หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม
- 6.2.6 สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด สภากาชาดไทย
- 6.2.7 หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสายุวกาชาด
- 6.2.8 หน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์ หรือ หน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อกิจการยุวกาชาด

ข้อ 7 การพิจารณาคัดเลือกอาสายุวกาชาดดีเด่น จะพิจารณาจากผลงานที่เสนอเข้ารับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

7.1 ประเภทบุคคล

7.1.1 อาสายุวกาชาดดีเด่น

- 7.1.1.1 อาสายุวกาชาดที่เป็นสมาชิกชมรมอาสายุวกาชาด 1 ปี และเข้าร่วมกิจกรรมชมรมอาสายุวกาชาดอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์
- 7.1.1.2 มีระเบียบวินัย มีความประพฤติเรียบร้อยและถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้
- 7.1.1.3 ยึดมั่นและปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ยุวกาชาดสากล วัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย เป็นที่ประจักษ์และได้รับการยอมรับจากสาธารณชน
- 7.1.1.4 มีผลงานการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ดีเด่นเป็นที่ประจักษ์และยอมรับของสาธารณชน

7.1.2 ที่ปรึกษาชมรมอาสายุวกาชาดดีเด่น

- 7.1.2.1 ได้รับการแต่งตั้ง และปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาชมรมอาสายุวกาชาด 3 ปี ต่อเนื่อง
- 7.1.2.2 มีแผนการดำเนินงานของชมรมอาสายุวกาชาดประจำปีของชมรมอาสายุวกาชาด แผนการจัดกิจกรรมชมรมอาสายุวกาชาด และมีผลงานการจัดกิจกรรม
- 7.1.2.3 อุทิศเวลาและเสียสละให้กับกิจกรรมอาสายุวกาชาดอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์

- 7.1.2.4 ให้ความร่วมมือและส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาชวภาษา
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.2.5 ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 7.1.3 วิทยาการชวภาษาดีเด่น
- 7.1.3.1 สำเร็จหลักสูตรวิทยาการชวภาษา และปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยา
ชวภาษา 3 ปี ต่อเนื่อง
- 7.1.3.2 มีแผนการเรียนการสอนหรือแผนการจัดกิจกรรมชวภาษาและ
มีผลการจัดกิจกรรมดีเด่น
- 7.1.3.3 อุทิศเวลาและเสียสละให้กับกิจกรรมอาสาชวภาษาอย่างสม่ำเสมอ
ต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์
- 7.1.3.4 ให้ความร่วมมือและส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาชวภาษา
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.3.5 ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 7.1.4 วิทยาการแกนนำชวภาษาดีเด่น
- 7.1.4.1 สำเร็จหลักสูตรวิทยาการแกนนำชวภาษา และปฏิบัติหน้าที่วิทยา
แกนนำชวภาษา 3 ปีต่อเนื่อง
- 7.1.4.2 มีแผนการเรียนการสอนหรือแผนการจัดกิจกรรมชวภาษาให้กับ
วิทยาการชวภาษาและมีผลการจัดกิจกรรมดีเด่น
- 7.1.4.3 อุทิศเวลาและเสียสละให้กับกิจกรรมชมรมอาสาชวภาษาอย่างสม่ำเสมอ
ต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์
- 7.1.4.4 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาชวภาษา
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.4.5 ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 7.1.5 ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น
- 7.1.5.1 เป็นผู้ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอน และการจัด
กิจกรรมชมรมอาสาชวภาษาในสถานศึกษาและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่สถานศึกษาอื่น 3 ปีต่อเนื่อง
- 7.1.5.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการดำเนินงานชม
อาสาชวภาษา
- 7.1.5.3 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาชวภาษา
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.5.4 ให้ความร่วมมือและส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านอาสา
ชวภาษาในสังกัด และหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.1.6 ผู้บริหารการศึกษาดีเด่น

7.1.6.1 เป็นผู้ให้การส่งเสริมกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาดแกหหน่วยงานในสังกัด และเป็นวอยางที่ดีแกหหน่วยงานอื่นอยางตอเนื่อง

7.1.6.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาด

7.1.6.3 ให้ความร่วมือ สงเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาดในสังกัด และหน่วยงานอื่นอยางตอเนื่อง

7.1.6.4 ให้ความร่วมือ สงเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชวยกาชาดในสังกัด และหน่วยงานอื่นอยางตอเนื่อง

7.1.7 ผู้กระทำคุณประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณตอกิจการชวยกาชาดดีเด่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนาจการสำนังานชวยกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย

7.2 ประเภทหน่วยงาน มีการสนับสนุนการจัดกิจกรรม 3 ปี ตอเนื่อง

7.2.1 สำนังานสงเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

7.2.1.1 สงเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาดของสถานศึกษาในสังกัด

7.2.1.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงาน สนับสนุนการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาดในสังกัด

7.2.1.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชวยกาชาด

7.2.1.4 สงเสริม สนับสนุน ใหชมรมอาสาชวยกาชาดของหน่วยงานในสังกัด มีการจัดอบรมใหความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอยางตอเนื่อง

7.2.1.5 มีผลงานของชมรมอาสาชวยกาชาด อาสาชวยกาชาด บุคลากร ผู้บริหารสถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อยางตอเนื่องเป็ที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณชน

7.2.2 ศูนย์สงเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต

7.2.2.1 มีการจัดตั้งชมรมอาสาชวยกาชาด และให้การสงเสริม สนับสนุนใหจัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.2.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงานการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.2.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชวยกาชาด

7.2.2.4 มีการจัดอบรมใหความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอยางตอเนื่อง

7.2.2.5 มีผลงานของชมรมอาสาชวยกาชาด อาสาชวยกาชาด บุคลากร ผู้บริหารสถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อยางตอเนื่องเป็ที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณชน

7.2.3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.2.3.1 มีการจัดตั้งชมรมอาสาชวยกาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุน
ให้จัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.3.2 มีแผนงานและงบประมาณการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.3.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชวยกาชาด

7.2.3.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือ
ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.3.5 มีผลงานของชมรมอาสาชวยกาชาด อาสาชวยกาชาด บุคลากร ผู้บริหาร
สถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณชน

7.2.4 สถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

7.2.4.1 มีการจัดตั้งชมรมอาสาชวยกาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุน
ให้จัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.4.2 มีแผนงานและงบประมาณการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.4.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชวยกาชาด

7.2.4.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือ
ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.4.5 มีผลงานของชมรมอาสาชวยกาชาด อาสาชวยกาชาด บุคลากร ผู้บริหาร
สถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณชน

7.2.5 หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม

7.2.5.1 มีการจัดตั้งชมรมอาสาชวยกาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุน
ให้จัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.5.2 มีแผนงาน และงบประมาณการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.5.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชวยกาชาด

7.2.5.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือ
ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.5.5 มีผลงานของชมรมอาสาชวยกาชาด อาสาชวยกาชาด บุคลากร ผู้บริหาร
ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณชน

7.2.6 หน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

7.2.6.1 มีการจัดตั้งชมรมอาสาชวยกาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุน
ให้จัดกิจกรรมชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.6.2 มีแผนงาน และงบประมาณการดำเนินงานชมรมอาสาชวยกาชาด

7.2.6.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชวยกาชาด

7.2.6.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือ ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภาภาษาชไต หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.6.5 มีผลงานของชมรมอาสาชไตอาสาชไต บุคลากร ผู้บริหาร ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณชน

7.2.7 สำนักงานเหล่าภาษาชไตจังหวัด

7.2.7.1 มีแผนงานและงบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาชไต และชมรมอาสาชไต

7.2.7.2 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมของอาสาชไต และชมรมอาสาชไต อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์และยอมรับจากสาธารณชน

7.2.7.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชไต

7.2.7.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือ ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภาภาษาชไต หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.7.5 มีผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชไตชไตชไต

7.2.8 หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาชไต

7.2.8.1 มีแผนงานและงบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาชไต และชมรมอาสาชไต

7.2.8.2 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมของอาสาชไต และชมรมอาสาชไต อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์และยอมรับจากสาธารณชน

7.2.8.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาชไต

7.2.8.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือ ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภาภาษาชไต หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.8.5 มีผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชไตชไตชไต

7.2.9 หน่วยงานที่ให้คุณประโยชน์ หรือหน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อกิจการชไตชไตชไต ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักงานชไตชไตและอาสาสมัครภาษาชไต สภาภาษาชไตชไต

ข้อ 8 รางวัลสำหรับอาสาชไตชไตชไต

8.1 ประเภทบุคคล จำนวน 21 รางวัล ดังนี้

8.1.1 รางวัลอาสาชไตชไตชไต จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ

8.1.1.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต

8.1.1.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8.1.1.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

8.1.1.4 สังกัดหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานชไตชไตและอาสาสมัครภาษาชไต สำนักงานเหล่าภาษาชไตจังหวัด เป็นต้น

- 8.1.2 รางวัลที่ปรึกษาชมรมอาสาฬหบูชาดีเด่น จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ
 - 8.1.2.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต
 - 8.1.2.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 8.1.2.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - 8.1.2.4 สังกัดหน่วยงานอื่น
- 8.1.3 รางวัลวิทยายุวกาชาดดีเด่น จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ
 - 8.1.3.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต
 - 8.1.3.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 8.1.3.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - 8.1.3.4 สังกัดหน่วยงานอื่น
- 8.1.4 รางวัลวิทยากรแกนนำยุวกาชาดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.1.5 รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ
 - 8.1.5.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต
 - 8.1.5.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 8.1.5.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - 8.1.5.4 สังกัดหน่วยงานอื่น
- 8.1.6 รางวัลผู้บริหารการศึกษาดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ
 - 8.1.6.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร
 - 8.1.6.2 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - 8.1.6.3 สังกัดหน่วยงานอื่น
- 8.1.7 รางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณต่อกิจการยุวกาชาดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2 ประเภทหน่วยงาน จำนวน 17 รางวัล ดังนี้
 - 8.2.1 รางวัลสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานครดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามขนาด คือ
 - 8.2.1.1 ขนาดเล็ก จำนวนการบริหารงานอำเภอ/เขต 1 - 9 อำเภอ/เขต
 - 8.2.1.2 ขนาดกลาง จำนวนการบริหารงานอำเภอ/เขต 10 - 15 อำเภอ/เขต
 - 8.2.1.3 ขนาดใหญ่ จำนวนการบริหารงานอำเภอ/เขต 16 อำเภอ/เขต ขึ้นไป

- 8.2.2 รางวัลศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขตดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามขนาด คือ
 - 8.2.2.1 ขนาดเล็ก จำนวนการบริหารงานระดับตำบล/แขวง 1 - 5 ตำบล/แขวง
 - 8.2.2.2 ขนาดกลาง จำนวนการบริหารงานระดับตำบล/แขวง 6 - 8 ตำบล/แขวง
 - 8.2.2.3 ขนาดใหญ่ จำนวนการบริหารงานระดับตำบล/แขวง 9 ตำบล/แขวง ขึ้นไป
- 8.2.3 รางวัลโรงเรียนดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามขนาด คือ
 - 8.2.3.1 ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียนไม่เกิน 499 คน
 - 8.2.3.2 ขนาดกลาง จำนวนนักเรียน 500 - 1,499 คน
 - 8.2.3.3 ขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียน 1,500 คน ขึ้นไป
- 8.2.4 รางวัลสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามขนาด คือ
 - 8.2.4.1 ขนาดเล็ก จำนวนนิสิต นักศึกษา ไม่เกิน 10,000 คน
 - 8.2.4.2 ขนาดกลาง จำนวนนิสิต นักศึกษา 10,001 - 20,000 คน
 - 8.2.4.3 ขนาดใหญ่ จำนวนนิสิต นักศึกษา 20,001 คน ขึ้นไป
- 8.2.5 รางวัลหน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.6 รางวัลหน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.7 รางวัลสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.8 รางวัลหน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาชวยกาชาดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.9 รางวัลหน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์ หรือ หน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อกิจการชวยกาชาดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล

ข้อ 9 หน่วยงานและส่วนราชการ ที่ประสงค์จะส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาสาชวยกาชาดดีเด่นให้เสนอผลงานเพื่อพิจารณาคัดเลือก ตามลำดับดังต่อไปนี้

9.1 ประเภทบุคคล

9.1.1 อาสาชวยกาชาด ให้ชมรมอาสาชวยกาชาดที่สังกัดเป็นผู้พิจารณาเสนอผลงานไปตามลำดับจนถึงผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา และออกหนังสือรับรองพร้อมแนบผลงาน ส่งไปยังสำนักงานชวยกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

9.1.2 ที่ปรึกษาชมรมอาสาชวยกาชาด วิทยากรชวยกาชาด วิทยากรแกนนำชวยกาชาด ให้เสนอผลงานผ่านผู้บริหารหน่วยงาน และออกหนังสือนำเสนอพร้อมแนบผลงานส่งไปยังสำนักงานชวยกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

9.1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ให้เสนอผลงานไปยังสำนักงานชวยกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

9.2 ประเภทหน่วยงาน

9.2.1 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร โรงเรียน สถาบันระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ หน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด และหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาชวยกาชาดเสนอผลงานมายังสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

9.2.2 ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต ให้เสนอผลงานผ่านสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ออกหนังสือแนะนำพร้อมแนบผลงาน ส่งไปยังสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

ข้อ 10 ผู้ทำคุณประโยชน์หรือผู้มีอุปการคุณต่อกิจการยุวกาชาด และหน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์หรือหน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อกิจการยุวกาชาด ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย โดยไม่ต้องส่งผลงานพิจารณาคัดเลือก

ข้อ 11 บุคคลและหน่วยงานที่ได้รับรางวัลอาสาชวยกาชาดดีเด่น สามารถส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้อีกครั้ง เมื่อครบกำหนด 3 ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย ประกาศผล

ข้อ 12 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาสาชวยกาชาดดีเด่น

คณะกรรมการกลางพิจารณาคัดเลือกอาสาชวยกาชาดดีเด่น แต่งตั้งผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับกิจกรรมยุวกาชาด เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกบุคคลและหน่วยงาน ที่มีผลงานดีเด่นด้านยุวกาชาด คณะกรรมการแบ่งเป็น 2 ชุด คือ

12.1 คณะกรรมการพิจารณาผลงานอาสาชวยกาชาดดีเด่นประเภทบุคคล

12.2 คณะกรรมการพิจารณาผลงานอาสาชวยกาชาดดีเด่นประเภทหน่วยงาน

คณะกรรมการกลาง แต่งตั้งจากบุคคลต่อไปนี้

เลขาธิการสภากาชาดไทย

เป็นประธาน

ผู้ช่วยเลขาธิการสภากาชาดไทย

เป็นรองประธาน

ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่า 7 ท่าน

เป็นกรรมการ

ผู้อำนวยการสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครกาชาด เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 13 ให้เลขาธิการสภากาชาดไทย เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นายเดช บุญนาค)

เลขาธิการสภากาชาดไทย

ประธานคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด