

กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น
เพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

วันที่ ๑

- เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสารการอบรม
- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดย วิทยากร กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง การขับเคลื่อนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) สู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดย วิทยากร สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (Workshops) การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดย วิทยากร กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
- เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๒

- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. - บรรยายเรื่อง หลักการ วิธีการ และแนวทางการเขียนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
โดย วิทยากร กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
- เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. พิธีเปิดการอบรมและบรรยายเรื่อง การขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงมหาดไทยในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเกิดประโยชน์สุขกับประชาชนในท้องถิ่น
โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือผู้แทน
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (Workshops) หลักการ วิธีการ และแนวทางการเขียนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
โดย วิทยากร กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
- เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๓

- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง การจัดทำโครงการ บริหารโครงการ และการประเมินโครงการ
โดย วิทยากร กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง แนวทางการประมาณการราคา การจัดทำบริการสาธารณะ และการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ
โดย วิทยากร กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
- เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

/วันที่ ๔...

วันที่ ๔

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- แบ่งกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (Workshops) แนวทางการประมาณการราคา
การจัดทำบริการสาธารณะและการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ

โดย วิทยากร กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

- ทดสอบความรู้ความเข้าใจภายหลังการอบรมตามโครงการฯ

- การวัดความพึงพอใจหรือความสุขของขอบเขตวิชาที่อบรม

- ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เพื่อวัดความต้องการในการจัด
โครงการ/หลักสูตร

โดย กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

สรุปโครงการ และปิดการอบรม

หมายเหตุ: ๑. วันที่ ๑ - ๔ อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.

๒. วันที่ ๑ - ๔ อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๓. วันที่ ๑ - ๓ อาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.