ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (ชั้น ๓)
ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐๕๕ – ๔๐๓ – ๐๐๘ ต่อ ๑๒

สารบัญ

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	จำนวน	หน้า
๑	**เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**		๑
๒	**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓**		๑
๓	**เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว**		
๔	**เรื่องเพื่อทราบ**		
	๔.๑ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ	๑ ราย	๒
	๔.๒ การรายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๘/๒๕๖๐ เพิ่มเติม	๑ ตำแหน่ง	๓
	๔.๓ การจ้างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑ เรื่อง	๔
	๔.๔ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกรณีการทุจริตทางการเงินของเทศบาลตำบลผาจุก	๔ ราย	๕
	๔.๕ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลทองแสนขัน	๑ ราย	๘
๕	**เรื่องเพื่อพิจารณา**		
	๕.๑ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓	๒ ประกาศ	๑๐
	๕.๒ การขอความเห็นชอบให้ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีกรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล	๒ แห่ง	๑๒
	๕.๓ การโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น	๔ ราย	๑๕
	๕.๔ การให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป	๑๙ ราย	๒๐
	๕.๕ หารือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองประปา	๑ ราย	๒๔
	๕.๖ การโอนพนักงานเทศบาล กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น	๑ ราย	๒๖
	๕.๗ การพิจารณากลั่นกรองตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลประจำปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	๒ แห่ง	๒๘
	๕.๘ การประเมินพนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) เพื่อให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ	๑๐ ราย	๓๔
	๕.๙ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูเป็นผู้ร่วมประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูเทศบาลตำแหน่งครู เพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (ครู คศ.๕)	๑ ราย	๔๐
	๕.๑๐ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒	๑ คณะ	๔๒
	๕.๑๑ ขอความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้	๑ ราย	๔๓

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ

๔.๒ การรายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๘/๒๕๖๐ เพิ่มเติม

๔.๓ การจ้างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๔ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกรณีการทุจริตทางการเงินของเทศบาลตำบลผาจุก

๔.๕ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลทองแสนขัน

๔.๖ การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจกับผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๒ การขอความเห็นชอบให้ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

๕.๓ การโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

๕.๔ การให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป

๕.๕ หารือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองประปา

๕.๖ การโอนพนักงานเทศบาล กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น

๕.๗ การพิจารณากลั่นกรองตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

๕.๘ การประเมินพนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) เพื่อให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ

๕.๙ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูเป็นผู้ร่วมประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (ครู คศ.๕)

๕.๑๐ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๕.๑๑ ขอความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ

๑. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในสังกัดเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์และเทศบาลตำบลฟากท่า ว่า มีพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ **กรณีการสิ้นสุดสัญญาจ้าง เนื่องจากขาดคุณสมบัติ (อายุครบ ๖๐ ปี) และกรณีสิ้นสุดสัญญาจ้าง เนื่องจากถึงแก่ความตาย จำนวน ๒ ราย** ดังนี้

(๑) นายวีราพัชร์ พรขำ พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่สถานีขนส่ง) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท งานสถานีขนส่งผู้โดยสาร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อายุครบ ๖๐ ปี ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เกิดเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๐๔ ซึ่งต้องพ้นจากราชการสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เนื่องจากขาดคุณสมบัติการเป็นพนักงานจ้าง และครบกำหนดสัญญาจ้าง ตามข้อ ๕๔ (๑) (๒) แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗

(๒) นายกองฤทธิ์ เมาดา พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่แรงงานทั่วไป) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท กองช่าง เทศบาลตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า เสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เกิดเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งต้องพ้นจากราชการสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ตามข้อ ๕๔ (๓) แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรฐานทั่วไปนี้

(๓) พนักงานจ้างตาย

ข้อ ๗๒ พนักงานจ้างผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายค่าตอบแทนจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย หรือเพียงวันที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนก่อนวันถึงแก่ความตาย และให้จ่ายเงินช่วยพิเศษจำนวนสามเท่าของอัตราค่าตอบแทนปกติทั้งเดือนในเดือนสุดท้ายก่อนวันถึงแก่ความตาย

ข้อ ๗๕ ค่าตอบแทนที่จ่ายตามข้อ ๗๒ ถึงข้อ ๗๔ เป็นทรัพย์สินของผู้ตายในขณะตายและให้จ่ายแก่ผู้มีสิทธิตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมรดก

๒.๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๙๗๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๖ ได้ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีการตายหรือเกษียณอายุราชการไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.จังหวัด และไม่ขัดกันกับกฎหมายบำเหน็จบำนาญ โดยเมื่อพนักงานส่วนท้องถิ่นตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถออกคำสั่งให้พ้นจากราชการได้

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุขาดคุณสมบัติ และด้วยเหตุเสียชีวิต เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม .....

.....

๔.๒ การรายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เพิ่มเติม

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ เทศบาลตำบลป่าเซ่า อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ และเทศบาลตำบลบ้านแก่ง อำเภอตรอนรายงานตำแหน่งสายงานบริหารในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เป็นตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วัน เพื่อใช้ในการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ **จำนวน ๓ อัตรา** ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๖ – ๒๑๐๑ – ๐๐๗ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๑ – ๒๑๐๑ – ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลป่าเซ่า จำนวน ๑ อัตรา

(๓) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ – ๒๑๐๗ – ๐๐๒ กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านแก่ง จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลตำแหน่งบริหารว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาลงในระบบ Google form เรียบร้อยแล้ว

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม .....

.....

แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา
จังหวัดอุตรดิตถ์

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทม.อุตรดิตถ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๗๔-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๗	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ต.ค. ๒๕๖๓
					รวมทั้งสิ้น	๑	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายวิชญ์ธวัช อัจฉริยฉัตรา)

ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา
จังหวัดอุตรดิตถ์

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.บ้านแก่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๗๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ก.ค. ๒๕๖๓
๒	อบต.ในเมือง	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๗๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ธ.ค. ๒๕๖๓
๓	อบต.บ้านฝาย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๗๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ต.ค. ๒๕๖๓
					รวมทั้งสิ้น	๓	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายวิชญ์ธวัช อัจฉริยฉัตรา)

ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา
จังหวัดอุตรดิตถ์

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.ป่าเซ่า	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๓
๒	อบต.หาดสองแคว	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๗๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๓
					รวมทั้งสิ้น	๒	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายวิชญ์ธวัช อัจฉริยฉัตรา)

ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

๔.๓ การจ้างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ข้อเท็จจริง

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) มีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในการขอรับการประเมินเพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีดังกล่าว ต้องมีการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับการบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามตัวชี้วัดที่ ๑ มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ อย่างน้อย ๔ งาน โดยให้สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดที่ได้มาตรฐานและเป็นกลางเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจฯ รายละเอียดแล้ว นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีองค์ความรู้และประสบการณ์ด้านงานวิจัยและด้านการประเมินผล จึงมีความยินดีที่จะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ดังกล่าว ทั้งนี้ได้มอบให้รองศาสตราจารย์ ภักดี โพธิ์สิงห์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๓ – ๙๘๒ – ๘๙๓๕ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม .....

.....

๔.๔ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกรณีการทุจริตทางการเงินของเทศบาลตำบลผาจุก

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณารายงานการไต่สวนข้อเท็จจริงของคณะกรรมการ ป.ป.ท. กรณีกล่าวหานางสาววรรณภา บุญประเสริฐ พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลผาจุก ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ กับพวก จำนวน ๗ ราย ว่ากระทำความผิดฐานเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหาย แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต และเป็นเจ้าพนักงานมีหน้าที่ ซื้อ ทำ จัดการ หรือรักษาทรัพย์ใด เบียดบังเอาทรัพย์นั้นเป็นของตนเองหรือของผู้อื่นโดยทุจริต หรือทุจริตยอมให้ผู้อื่นเอาทรัพย์นั้นไปเสียฯ เหตุเกิดในระหว่างเดือนกันยายน ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ ณ เทศบาลตำบลผาจุก อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ และชี้มูลวินัยผู้ถูกกล่าวหาทั้ง ๗ ราย เป็นความผิดวินัยร้ายแรง ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และเพื่อการปฏิบัติตามมาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีมติเห็นชอบให้ลงโทษทางวินัยแก่พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้างตามความเห็นของคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ

๑.๒ เทศบาลตำบลผาจุก ได้พิจารณาโทษทางวินัย ตามสำนวนการสอบสวนของ ป.ป.ท. ดังนี้

(๑) นางวรรณภา บุญประเสริฐ	ครูผู้ดูแลเด็ก	สถานโทษไล่ออก
(๒) นางสาวณัฐธยา เปรมปรี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สถานโทษไล่ออก
(๓) ว่าที่ร้อยตรีกฤษดา ชุ่มลือ	นักวิชาการศึกษา ๖ว	สถานโทษปลดออก
(๔) นางสุกัญญา หมูทอง	ครูผู้ดูแลเด็ก	สถานโทษปลดออก
(๕) นางสาวนุชฎา คงทอง	ครูผู้ดูแลเด็ก	สถานโทษปลดออก
(๖) นางสาวปวิชญาดา อ้นเจ๊ก	ครูผู้ดูแลเด็ก	สถานโทษปลดออก
(๗) นางสาวนิชาภัทร ปิ่นปาน	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	สถานโทษไล่ออก

๑.๓ เทศบาลตำบลผาจุก รายงานว่า ได้ดำเนินการออกคำสั่งลงโทษทางวินัยตามมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

(๑) นางสุกัญญา หมูทอง พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๑) ถูกลงโทษสถานปลดออกจากราชการ

(๒) นางสาวนุชฎา คงทอง พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๑) ถูกลงโทษสถานปลดออกจากราชการ

(๓) นางสาวปวิชญาดา อ้นเจ๊ก พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๑) ถูกลงโทษสถานปลดออกจากราชการ

(๔) นางสาวนิชาภัทร ปิ่นปาน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ถูกลงโทษสถานไล่ออกจากราชการ

๑.๔ พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ราย ได้ยื่นอุทธรณ์คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุกที่ลงโทษปลดออกและไล่ออกจากราชการ

๑.๕ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณาการอุทธรณ์ของอดีตพนักงานครูเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลผาจุก จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย นางสุกัญญา หมูทอง นางสาวนุชฎา คงทอง และนางสาวปวิชญาดา อ้นเจ๊ก และอดีตพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลผาจุก จำนวน ๑ ราย คือนางสาวนิชาภัทร ปิ่นปาน กรณีอุทธรณ์คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๓-๑๓๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีความเห็นว่าพฤติการณ์ในการกระทำความผิดตามข้อกล่าวหานั้น ไม่ครบองค์ประกอบฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ จึงไม่อาจปรับฐานความผิดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการอันเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงได้ ผู้อุทธรณ์ทั้ง ๔ ราย ดังกล่าวมิใช่ผู้ทุจริต ข้ออ้างของผู้อุทธรณ์ฯ จึงสามารถรับฟังได้ จึงกำหนดโทษผู้อุทธรณ์ฯ ให้เหมาะสมกับความผิด ดังนี้

๑) นางสุกัญญา หมูทอง ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๑) **นางสาวนุชชฎา คงทอง** ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.๑) **และนางสาวปวิชญาดา อ้นเจ๊ก** ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๑) ในฐานะผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของสถานศึกษาและในฐานะกรรมการผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๕๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕ คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๕๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕ และคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุกที่ ๒๕๔/๒๕๕๕ ตามลำดับ มีหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีและลงนามสั่งจ่ายเช็คธนาคารของสถานศึกษาโดยไม่ปรากฏกาและเอกสารประกอบการเบิกจ่าย พฤติการณ์จึงเป็นการกระทำผิดวินัยฐานประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ตามข้อ ๕ วรรคแรก และไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ ตามข้อ ๖ วรรคแรก ของประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **เห็นควรกำหนดโทษสถานลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น**

๒) นางสาวนิชาภัทร ปิ่นปาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ในฐานะผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของสถานศึกษาและในฐานะกรรมการผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๔๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ มีหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีและลงนามสั่งจ่ายเช็คธนาคารของสถานศึกษา ร่วมกับ ว่าที่ร้อยตรี กฤษดา ชุ่มลือ หัวหน้าสถานศึกษา และนางสาววรรณภา บุญประเสริฐ เจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษา ได้กระทำการลงนามสั่งจ่ายเช็คธนาคารของสถานศึกษาโดยไม่ปรากฏกาและเอกสารประกอบการเบิกจ่าย พฤติการณ์จึงเป็นการกระทำผิดวินัยฐานประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ตามข้อ ๔๘ ของประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ประกอบ ข้อ ๕ วรรคแรก และไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ ตามข้อ ๖ วรรคแรก ของประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **เห็นควรกำหนดโทษสถานลดขั้นเงินค่าตอบแทน ๑ ขั้น**

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เทศบาลตำบลผาจุก รายงานว่า ได้ดำเนินการออกคำสั่งยกเลิกคำสั่งลงโทษ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลผาจุก ตามมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณาเห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุอุทธรณ์ฯ ซึ่งได้พิจารณาการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลผาจุก ทั้ง ๔ ราย ประกอบสำนวนการสอบสวนของคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ปรากฏข้อเท็จจริงว่า ผู้อุทธรณ์มิใช่ผู้ทุจริต ข้ออ้างของผู้อุทธรณ์สามารถรับฟังได้ จึงเห็นชอบกับโทษทางวินัยที่เทศบาลตำบลผาจุก ได้มีคำสั่งตามมติของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ จึงเห็นชอบให้เทศบาลตำบลผาจุก ดำเนินการ ยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๒๙/๒๕๖๓ – ๑๓๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้ลงโทษไปก่อนหน้านี้แล้ว โดยให้มีผลเป็นไปตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๓๙๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๒.๒ เทศบาลตำบลผาจุก ได้มีคำสั่งที่ ๒๙๘/๒๕๖๓- ๓๐๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ให้กลับเข้ารับราชการ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

(๑) นางสุกัญญา หมูทอง ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ – ๖๖๐๐ – ๑๙๖ อัตราเงินเดือน ๒๓,๓๑๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลผาจุก ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(๒) นางสาวนุชชฎา คงทอง ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ – ๖๖๐๐ – ๑๙๔ อัตราเงินเดือน ๒๒,๗๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลผาจุก ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

/(๓) นางสาวปวิชญาดา.....

(๓) นางสาวปวิชญาดา อ้นเจ๊ก ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.๒) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ –๖๖๐๐ – ๑๙๕ อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๒๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลผาจุก ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(๔) นางสาวนิชาภัทร ปิ่นปาน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก อัตราค่าตอบแทน ๑๘,๓๓๔ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลผาจุก ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม .....

.....

บัญชีสรุปผลการดำเนินการทางวินัยเป็นรายบุคคล พนักงานเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลผาจุก ตามมติที่ประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แนบท้ายตามหนังสือเทศบาลตำบลผาจุก ที่ อต ๕๓๗๐๑/๘๔๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑.นางสุกัญญา หมูทอง ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๑) เทศบาลตำบลผาจุกได้ดำเนินการดังนี้

– คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๒๙/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๐/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

– คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๓/๒๕๖๓ เรื่อง ลงโทษปลดออกจากราชการ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๔/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

– เทศบาลตำบลผาจุกได้มีคำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๘/๒๕๖๓ เรื่อง ให้กลับเข้ารับราชการ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒.นางสาวนุชชฎา คงทอง ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๑) เทศบาลตำบลผาจุกได้ดำเนินการดังนี้

– คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๐/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๑/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

– คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๔/๒๕๖๓ เรื่อง ลงโทษปลดออกจากราชการ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๕/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

– เทศบาลตำบลผาจุกได้มีคำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๙/๒๕๖๓ เรื่อง ให้กลับเข้ารับราชการ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.นางสาวปวิชญาดา อ้นเจ๊ก ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครู คศ.๒) เทศบาลตำบลผาจุกได้ดำเนินการดังนี้

– คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๑/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๒/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

– คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๕/๒๕๖๓ เรื่อง ลงโทษปลดออกจากราชการ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๖/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

– เทศบาลตำบลผาจุกได้มีคำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๓๐๐/๒๕๖๓ เรื่อง ให้กลับเข้ารับราชการ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

/นางสาว

๔.นางสาวนิชาภัทร ปิ่นปาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เทศบาลตำบลผาจุกได้ดำเนินการดังนี้

- คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๒/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๓/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

- คำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๑๓๖/๒๕๖๓ เรื่อง ลงโทษปลดออกจากราชการ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลผาจุกได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๒๙๗/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

- เทศบาลตำบลผาจุกได้มีคำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลผาจุก ที่ ๓๐๑/๒๕๖๓ เรื่อง ให้กลับเข้ารับราชการ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๔.๕ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลทองแสนขัน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้นายสุริยัน ภักดี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลกรณีการดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาล รายนางสาวขนิชฐา อัตทโชติ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดวินัยไม่ร้ายแรง กรณีแบ่งซื้อแบ่งจ้างโครงการรับเสด็จฯ เยี่ยมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว.จังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘๗ วรรคสาม จึงมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับรายงานจากเทศบาล ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยฯ ของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาทำความเห็นก่อนการพิจารณาและมีมติของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการพิจารณาในระยะเวลาที่กำหนดเสร็จแล้วเสนอให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลทองแสนขัน รายงานว่า ได้ดำเนินการทางวินัย พนักงานเทศบาลรายนางสาวขนิชฐา อัตทโชติ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดวินัยไม่ร้ายแรง กรณีแบ่งซื้อแบ่งจ้างโครงการรับเสด็จฯ เยี่ยมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว.จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้ดำเนินการลงโทษทางวินัย และนายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน พิจารณาลงโทษภาคทัณฑ์บุคคลดังกล่าวแล้ว ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด ซึ่งพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว มีความผิดวินัยฐานเป็นพนักงานเทศบาลไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลตามข้อ ๑๐ วรรคแรก ของประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เห็นควรได้รับโทษภาคทัณฑ์ ตามข้อ ๒๕ (๑) ของประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อรายงานการดำเนินการทางวินัยให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณา

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๒๕ พนักงานเทศบาลผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในหมวด ๒ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามหมวด ๘

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

(๑) ภาคทัณฑ์ (๒) ตัดเงินเดือน (๓) ลดขั้นเงินเดือน (๔) ปลดออก (๕) ไล่ออก

หมวด ๘

การลงโทษทางวินัย

ข้อ ๘๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนตามควรแก่กรณี ให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการลงโทษภาคภัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควรลดหย่อนซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษตัดเงินเดือน

วรรคสี่ นายกเทศมนตรีมีอำนาจลงโทษตัดเงินเดือน และลดขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามวรรคหนึ่งได้ ดังนี้

(๑) ตัดเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕% และเป็นเวลาไม่เกิน ๓ เดือน

(๒) ลดขั้นเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกินหนึ่งขั้น

ข้อ ๘๕ ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนที่แต่งตั้งตามข้อ ๒๖ วรรคหก หรือนายกเทศมนตรีแล้วแต่กรณี เห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง สมควรลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการซึ่งผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณาทำความเห็นเสนอ ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลงโทษต่ำกว่าปลดออกจากราชการ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

ข้อ ๘๗ เมื่อนายกเทศมนตรีได้ดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานเทศบาล โดยสั่งลงโทษ หรืองดโทษ ตามข้อ ๘๔ หรือสั่งยุติเรื่องแก่พนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ให้รายงานไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อ ส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามข้อ ๘๕ วรรคสาม ทำความเห็นเสนอ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องพิจารณามีมติให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับรายงานการดำเนินการทางวินัยจากนายกเทศมนตรี

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นซึ่งคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ไม่อาจพิจารณามีมติให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง ๆ ละไม่เกินสามสิบวัน แต่ต้องบันทึกเหตุนั้นไว้ในรายงานการประชุมด้วย

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจมีมติในคราวเดียวให้เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลส่งรายงานการดำเนินการทางวินัยไปให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการพิจารณาทำความเห็นเสนอก่อนการพิจารณาและมีมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็ได้

๔. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘๕ และ ข้อ ๘๗ วรรคสาม ประกอบมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ซึ่งมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับรายงานจากเทศบาลให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยฯ พิจารณาทำความเห็นก่อนการพิจารณาและมีมติของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ จึงเห็นควรส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาทำความเห็น เสร็จแล้วเสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม .....

.....

เอกสารระเบียบวาระเพิ่ม เรื่องเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

๔.๖ การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ กับผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ เพื่อสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด ดังรายระเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม .....

.....

รอง.ผวจ.(2)
เลขรับที่ ๒๕๑
รับวันที่ ๑๒ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สนง. ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (กลุ่มงานกฎหมายฯ) โทร. ๐ ๕๕๔๐ ๓๐๐๘
ที่ อต ๐๐๒๓.๔/๑๑ **วันที่** ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔
เรื่อง การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจกับผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

๑. ต้นเรื่อง

กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือแจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ เพื่อสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด ดังนี้

๑.๑ กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ว่า กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม อันเป็นการจงใจทอดทิ้งหรือละเลยไม่ปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่อันจะเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติตนฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย และได้ส่งเรื่องให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๙๘ วรรคสี่ ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๑.๒ กรณีเทศบาล ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอซึ่งได้รับมอบหมายตามมาตรา ๗๑ วรรคสอง พิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๑.๓ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้นายอำเภอพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๑.๔ กรณีเมืองพัทยา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรีพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๒ กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดฐานอื่น โดยไม่มีความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม การสอบสวนในเรื่องนี้จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงการสอบสวน

/ผู้ดำรงตำแหน่ง ...

ผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแต่กรณี

(เอกสาร ๑)

๒. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (กลุ่มงานกฎหมายฯ) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง กรณีที่คณะกรรมการการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงเห็นควรพิจารณาแจ้งอำเภอทุกอำเภอทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่นำเรียนมาพร้อมนี้

(นายวิชญ์ธวัช อัจฉริยฉัตรา)
ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

- เห็นชอบ
- ลงนามแล้ว
- นำเรียนเข้าประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

(นายสหวิช อภิชัยวิศรุตกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์
๑๒/๑/๖๔

๗๐ หัวหน้ากลุ่มงาน.....
นิติกร/เจ้าหน้าที่.....
(นายอาณัติ จีนะ)
นิติกรปฏิบัติการ

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ อต ๐๐๒๓.๔/ว ๑๘๕

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจกับผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๓/ว ๕๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจเพื่อสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด ดังนี้

๑. กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ว่า กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม อันเป็นการจงใจทอดทิ้งหรือละเลยไม่ปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่อันจะเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติตนฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย และได้ส่งเรื่องให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๙๘ วรรคสี่ ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๒ กรณีเทศบาล ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอซึ่งได้รับมอบหมายตามมาตรา ๗๑ วรรคสอง พิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๓ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้นายอำเภอพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๔ กรณีเมืองพัทยา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรีพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

/๒. กรณี ...

๒. กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดฐานอื่น โดยไม่มีความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม การสอบสวนในเรื่องนี้จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแต่กรณี

จังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง กรณีที่คณะกรรมการการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงแจ้งอำเภอทุกอำเภอเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสหวิช อภิชัยวิศรุตกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์
๑๒ มิ.ถ. ๒๕๖๔

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐ ๕๕๔๐ ๓๐๐๘ ต่อ ๔ โทรสาร ๐ ๕๕๔๑ ๔๙๘๕
ผู้ประสานงาน นายอาณัติ จีนะ โทร. ๐๘ ๒๗๙๑ ๘๒๙๖

ตจ.
ผอ.
จนท.

(นายอาณัติ จีนะ)
นิติกรปฏิบัติการ



ที่ มท ๐๘๐๔.๓/ว ๔๑

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจกับผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย คณะที่ ๑ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจกับนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล หรือรองประธานสภาเทศบาล กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล หรือรองประธานสภาเทศบาลดังกล่าว แล้วส่งสำนวนการไต่สวนให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๙๘ วรรคสี่ ซึ่งกรณีดังกล่าว คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติว่า พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๙๒ วรรคหนึ่ง ถือเป็นกฎหมายที่เป็นบทบัญญัติยกเว้นการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการประเภทต่าง ๆ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายกำหนด และมีเจตนารมณ์ในการบังคับใช้รวมถึงผู้บริหารท้องถิ่น และรองผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาพ้นจากตำแหน่ง โดยให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนผู้ถูกกล่าวหาผู้นั้นพิจารณาโทษตามฐานความผิดที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติโดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนอีก และให้ถือว่าสำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนดังกล่าว และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๙๘ วรรคหนึ่ง ที่ใช้บังคับในปัจจุบันยังคงหลักการและสาระสำคัญเช่นเดิม เมื่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวกับการดำเนินการสอบสวนซึ่งประกอบด้วยกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น และที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการแจ้งข้อกล่าวหา การคัดค้านคณะกรรมการสอบสวน การชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาพร้อมพยานหลักฐานของตน เช่นเดียวกับการดำเนินการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. แล้ว ดังนั้น ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น จึงต้องดำเนินการตามมาตรา ๙๘ วรรคหนึ่ง โดยไม่อาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวได้ และต้องพิจารณาสั่งลงโทษผู้ถูกกล่าวหาภายในสามสิบวัน เนื่องจากผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น เป็น “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ตามมาตรา ๙๘ วรรคสาม ประกอบนิยามมาตรา ๔ ทั้งนี้ สอดคล้องตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด ที่ ๓๗/๒๕๕๓ และความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ ๑๗๒/๒๕๕๒

นอกจากนี้ ศาลปกครองกลางยังได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดในคดีหมายเลขดำที่ ๑๔๓๒/๒๕๕๘ คดีหมายเลขแดงที่ ๑๔๖๐/๒๕๖๒ ให้ความเห็นกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฟ้องขอให้เพิกถอนคำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดที่สั่งให้พ้นจากตำแหน่ง ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

/พ.ศ. ๒๕๓๗...

พ.ศ. ๒๕๓๗ สรุปได้ว่า แม้ในขั้นตอนการสอบสวนของนายอำเภอจะไม่บรากฏว่าได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นสอบสวนใหม่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น และที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ก็ตาม แต่เนื่องจากกรณีตามพิพาทเป็นการพิจารณาดำเนินการตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอเรื่องตามมาตรา ๙๒ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนั้น การที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้นำรายงาน เอกสารการสอบสวน และความเห็นของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวนเพื่อพิจารณาลงโทษ ซึ่งในกระบวนการสอบสวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีการแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ฟ้องคดีทราบและให้โอกาสผู้ฟ้องคดีได้โต้แย้งแสดงพยานหลักฐานโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว จึงสามารถดำเนินการต่อไปได้ตามมาตรา ๙๒ และมาตรา ๙๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญดังกล่าว ผู้ว่าราชการจังหวัดจึงมีอำนาจตามมาตรา ๙๒ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ออกคำสั่งให้ผู้ฟ้องคดีพ้นจากตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตามการชี้มูลความผิดของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

โดยในกรณีดังกล่าว คณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย คณะที่ ๑ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แล้วเห็นว่า ตามบทนิยามคำว่า "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" ในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายความรวมถึง ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมาตรา ๙๑ (๒) บัญญัติว่า "เมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ไต่สวนแล้วมีมติวินิจฉัยว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือความผิดที่เกี่ยวข้องกัน ถ้ามีมูลความผิดทางวินัย ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ส่งรายงาน สำนวนการไต่สวน เอกสารหลักฐาน และคำวินิจฉัย ไปยังผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนภายในสามสิบวันเพื่อให้ดำเนินการทางวินัยต่อไป และคณะกรรมการกฤษฎีกาได้เคยมีความเห็นตามเรื่องเสร็จที่ ๓๔/๒๕๖๓ เรื่อง สำนักงาน ป.ป.ช. ขอทบทวนความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกากรณีการดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการตำรวจที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดทางวินัย โดยสรุปว่า คณะกรรมการ ป.ป.ช. จะสามารถชี้มูลความผิดที่เกี่ยวข้องได้เพียงใดนั้น ย่อมต้องปรากฏว่ามูลความผิดที่เกี่ยวข้องกันจะต้องมีความสัมพันธ์ในลักษณะเดียวกันกับความผิดสามฐานหลักที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ชี้มูลแล้ว อันได้แก่ ความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม ดังนั้น หากเป็นความผิดวินัยฐานอื่นที่มิได้อยู่ในความผิดสามฐานหลักดังกล่าว คณะกรรมการ ป.ป.ช. ย่อมไม่สามารถมีมติชี้มูลความผิดวินัยได้ แต่อย่างไรก็ตาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้การสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่นเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งปัจจุบันได้มีกฎกระทรวงเกี่ยวกับการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้บังคับแล้ว ได้แก่ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้น ในกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดฐานอื่นโดยไม่มีความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม การสอบสวนในเรื่องนี้จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวด้วย

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงชักช้อมแนวทางปฏิบัติดังนี้

/๑. กรณีที่...

๑. กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลความผิดผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น และรองประธานสภาท้องถิ่น ว่ากระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม อันเป็นการจงใจทอดทิ้งหรือละเลยไม่ปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่อันจะเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติตนฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย และได้ส่งเรื่องให้ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๙๘ วรรคสี่ ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๒ กรณีเทศบาล ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอซึ่งได้รับมอบหมายตามมาตรา ๗๑ วรรคสอง พิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๓ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้นายอำเภอพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๑.๔ กรณีเมืองพัทยา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรีพิจารณาตามฐานความผิดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติ โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยใช้สำนวนการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เป็นสำนวนการสอบสวน แล้วทำความเห็นและรายงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาและสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต่อไป

๒. กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดฐานอื่น โดยไม่มีความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม การสอบสวนในเรื่องนี้จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ กฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎกระทรวงการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งในเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอให้จังหวัดแจ้งนายอำเภอทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๓๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สำนักงาน ก.ท. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอให้ ก.ท.จ. ทุกจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเทศบาลให้สอดคล้องกับประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) กรณี ก.ท.จ. ทุกจังหวัด ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวมีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.ท. กำหนด ถือว่า ก.ท. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว มีผลให้ประกาศใช้บังคับได้ แต่หากประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแตกต่างจากที่ ก.ท. กำหนด ให้เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจึงประกาศใช้บังคับได้

(๓) เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลบังเกิดผลดี จึงขอให้ ก.ท.จ. ทุกจังหวัด ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

๒. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่มีความจำเป็นเฉพาะสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น

(๒) กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

(๔) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) กำกับดูแล ตรวจสอบ แนะนำและชี้แจง ส่งเสริมและพัฒนาความรู้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

การดำเนินการตาม (๑) ถึง (๕) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

/มาตรา ๑๔ การกำหนด .....

มาตรา ๑๔ การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจกำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งนั้น แต่ต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดตามมาตรา ๑๘

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดตามมาตรา ๑๓ ให้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น และจัดส่งสำเนาให้คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ฯ จำนวน ๒ ประกาศ โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

มติที่ประชุม .....

.....

"ร่าง"



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้เทศบาล มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ ให้แก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

/(๓) ประกาศ...

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕๑ ข้อ ๒๕๒ ข้อ ๒๕๓ ข้อ ๒๕๔ ข้อ ๒๕๖ ข้อ ๒๕๗ ข้อ ๒๕๘ และข้อ ๒๕๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“**ข้อ ๒๕๑** ให้เทศบาล มี ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ และให้นำการกำหนดประเภทของเทศบาลมาพิจารณากำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เทศบาลใดจะอยู่ในประเภทใดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๒๕๒ ให้เทศบาลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาล

ในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงความต้องการและความเหมาะสมของเทศบาล โดยให้มีการแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล

(๒) กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๓) สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ให้ส่วนราชการตาม (๑) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก

ข้อ ๒๕๓ ให้เทศบาลประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) และ (๓) ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการของเทศบาล ดังนี้

(๑) สำนัก/กองคลัง

(๒) สำนัก/กองช่าง

(๓) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๔) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(๕) สำนัก/กองการศึกษา

(๖) สำนัก/กองสวัสดิการสังคม

(๗) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่

(๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้ส่วนราชการตาม (๑)–(๗) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก และ (๘) เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดเทศบาล

เทศบาลประเภทสามัญ ให้กำหนดสำนักปลัดเทศบาล สำนัก/กองคลัง สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงานของเทศบาล กรณีส่วนราชการตาม (๓), (๔), (๕), (๖) และ (๗) ให้กำหนดเป็นงาน หรือฝ่าย หรือกลุ่มงาน หากเทศบาลมีความพร้อมให้เสนอขอกำหนดเป็นส่วนราชการระดับกองหรือสำนัก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕๓/๑ เทศบาลอาจประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) ได้ ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน ความเหมาะสม และความจำเป็นของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการเทศบาล
(๒) สำนัก/กองการประปา
(๓) สำนัก/กองช่างสุขาภิบาล
(๔) สำนัก/กองการแพทย์
(๕) กองส่งเสริมการเกษตร
(๖) กองกิจการพาณิชย์
(๗) กองกิจการขนส่ง
(๘) กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๙) กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(๑๐) กองพัสดุและทรัพย์สิน
(๑๑) กองสารสนเทศภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
(๑๒) กองนิติการ
(๑๓) กองวิเทศสัมพันธ์
(๑๔) กองเทศกิจ
(๑๕) กองผังเมือง
(๑๖) กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
(๑๗) กองการท่องเที่ยวและกีฬา
(๑๘) กองหรือส่วนราชการอื่นที่ ก.ท. กำหนด

กรณีเทศบาลประสงค์ประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นแตกต่างจากที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือประสงค์ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการตาม (๑) - (๑๘) ให้มีระดับสูงขึ้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดชื่อส่วนราชการ ประเภท ตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๒๕๔ ภายใต้บังคับข้อ ๒ เทศบาลอาจประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด สำหรับการประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

/ข้อ ๕ สำนักปลัด...

ข้อ ๒๕๖ สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปของเทศบาล งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๕๗ กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) และ (๓) ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล สำหรับการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

ข้อ ๒๕๘ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒ ให้กำหนดเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในไว้ในประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลด้วย

การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการที่จัดแบ่งภายในตามวรรคหนึ่งต้องเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่ภายในขอบเขตของหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๒๕๙ การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการ ตามข้อ ๒ ให้เทศบาลพิจารณาเสนอภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน เหตุผลความจำเป็น โครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง และการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกัน เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการพิจารณาขอจัดตั้ง ปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อน ความจำเป็น และความเหมาะสม ตลอดทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น และงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วย

การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่งเป็นโครงสร้างส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

ข้อ ๒๕๙/๑ สำหรับเทศบาลใดที่กำหนดส่วนราชการเดิมเป็นแขวง และมีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแขวงให้ดำรงตำแหน่งได้ต่อไป หากอัตราว่างให้ยุบส่วนราชการระดับแขวง ทั้งนี้ ให้ปรับเกลี่ยอัตราตำแหน่งภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบตามภารกิจและลักษณะงานนั้นต่อไป”

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้เทศบาล มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) และมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ให้แก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

/(๓) ประกาศ...

(๓) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑ ให้เทศบาล มี ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ และให้นำการกำหนดประเภทของเทศบาลมาพิจารณากำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เทศบาลใดจะอยู่ในประเภทใดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๒ ให้เทศบาลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาล

ในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงความต้องการและความเหมาะสมของเทศบาล โดยให้มีการแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล

(๒) กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๓) สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ให้ส่วนราชการตาม (๑) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก

ข้อ ๓ ให้เทศบาลประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) และ (๓) ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการของเทศบาล ดังนี้

(๑) สำนัก/กองคลัง

(๒) สำนัก/กองช่าง

(๓) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๔) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(๕) สำนัก/กองการศึกษา

(๖) สำนัก/กองสวัสดิการสังคม

(๗) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่

(๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้ส่วนราชการตาม (๑)–(๗) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก และ (๘) เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดเทศบาล

เทศบาลประเภทสามัญ ให้กำหนดสำนักปลัดเทศบาล สำนัก/กองคลัง สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงานของเทศบาล กรณีส่วนราชการตาม (๓), (๔), (๕), (๖) และ (๗) ให้กำหนดเป็นงาน หรือฝ่าย หรือกลุ่มงาน หากเทศบาลมีความพร้อมให้เสนอขอกำหนดเป็นส่วนราชการระดับกองหรือสำนัก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) แล้วแต่กรณี

/ข้อ ๓/๑ เทศบาลอาจ...

ข้อ ๓/๑ เทศบาลอาจประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) ได้ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน ความเหมาะสม และความจำเป็นของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการเทศบาล
(๒) สำนัก/กองการประปา
(๓) สำนัก/กองช่างสุขาภิบาล
(๔) สำนัก/กองการแพทย์
(๕) กองส่งเสริมการเกษตร
(๖) กองกิจการพาณิชย์
(๗) กองกิจการขนส่ง
(๘) กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(๙) กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(๑๐) กองพัสดุและทรัพย์สิน
(๑๑) กองสารสนเทศภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
(๑๒) กองนิติการ
(๑๓) กองวิเทศสัมพันธ์
(๑๔) กองเทศกิจ
(๑๕) กองผังเมือง
(๑๖) กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
(๑๗) กองการท่องเที่ยวและกีฬา
(๑๘) กองหรือส่วนราชการอื่นที่ ก.ท. กำหนด

กรณีเทศบาลประสงค์ประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นแตกต่างจากที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือประสงค์ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการตาม (๑) - (๑๘) ให้มีระดับสูงขึ้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดชื่อส่วนราชการ ประเภทตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๔ ภายใต้บังคับข้อ ๒ เทศบาลอาจประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด สำหรับการประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนักต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

/ข้อ ๕ สำนักปลัด...

ข้อ ๕ สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปของเทศบาล งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) และ (๓) ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล สำหรับการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

ข้อ ๗ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒ ให้กำหนดเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในไว้ในประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลด้วย

การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการที่จัดแบ่งภายในตามวรรคหนึ่งต้องเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่ภายในขอบเขตของหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๘ การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการ ตามข้อ ๒ ให้เทศบาลพิจารณาเสนอภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน เหตุผลความจำเป็น โครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง และการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกัน เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการพิจารณาขอจัดตั้ง ปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อน ความจำเป็น และความเหมาะสม ตลอดทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น และงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วย

การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่งเป็นโครงสร้างส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

/ข้อ ๘/๑ สำหรับ...

ข้อ ๘/๑ สำหรับเทศบาลใดที่กำหนดส่วนราชการเดิมเป็นแขวง และมีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแขวง ให้ดำรงตำแหน่งได้ต่อไป หากอัตราว่างให้ยุบส่วนราชการระดับแขวง ทั้งนี้ ให้ปรับเกลี่ยอัตราตำแหน่ง ภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบตามภารกิจและลักษณะงานนั้นต่อไป"

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก
(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

"ร่าง"



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้เทศบาล มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ ให้แก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

/(๓) ประกาศ...

ข้อ ๔ การประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๓ ให้เทศบาลจัดทำเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นภายในกรอบที่กำหนด ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปของเทศบาล งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการขอส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) สำนักคลัง หรือกองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักช่าง หรือกองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

/(๔) สำนักสาธารณสุข...

(๔) สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตวแพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงาน ด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ หรือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ของเทศบาล งานจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของเทศบาล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๖) สำนักการศึกษา หรือกองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

/(๗) สำนักสวัสดิการสังคม...

(๗) สำนักสวัสดิการสังคม หรือกองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมแก่วัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๘) สำนักการเจ้าหน้าที่ หรือกองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๙) หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

/ข้อ ๕ การกำหนด...

ข้อ ๕ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทศบาลจัดตั้งขึ้น ให้กำหนดให้ครอบคลุมภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนดหรือภารกิจหน้าที่ที่เทศบาลต้องปฏิบัติ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบดังกล่าวต้องมีความชัดเจนและไม่ซ้ำซ้อนกันระหว่างกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในเทศบาลนั้น

ข้อ ๖ การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้เทศบาลจัดทำเป็นประกาศเทศบาลเพื่อแบ่งส่วนราชการภายในได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล ดังนี้

(๑) การจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ให้พิจารณาจัดแบ่งตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณภาพงาน ปริมาณงาน ความเหมาะสม และความจำเป็นของส่วนราชการนั้น โดยจัดแบ่งเป็นฝ่าย หรือกลุ่มงานอื่นใด เป็นจำนวนเท่าใดตามที่เห็นสมควรและเป็นที่เข้าใจได้ถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่าย หรือกลุ่มงานอื่นใดนั้น

(๒) การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในที่ได้จัดแบ่งนั้น จะต้องกำหนดให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการอื่นและต้องอยู่ภายในกรอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้น

ข้อ ๗ การประกาศกำหนดส่วนราชการของเทศบาล กำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการ และการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ตามข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้เทศบาลจัดทำเป็นร่างประกาศเทศบาลแล้วเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีลงนามในประกาศใช้บังคับต่อไป

ข้อ ๘ การจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๓/๑ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการของเทศบาล ซึ่งมีการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ ให้เทศบาลเสนอเหตุผลความจำเป็นและร่างประกาศเทศบาลที่กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายการ ดังนี้

(๑) เหตุผล ความจำเป็นที่ต้องการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่

(๒) ชื่อกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๓) อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๔) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามข้อ (๓) คุณภาพของงานและปริมาณงานถึงขนาดต้องจัดตั้งเป็นส่วนราชการระดับกอง หรือสำนัก

/(๕) การกำหนด...

(๕) การกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในส่วนราชการนั้น และตารางวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลก่อนและหลังการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่

(๖) ร่างประกาศเทศบาล การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ตามข้อ ๗

การพิจารณาของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล ตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อน ความจำเป็นและความเหมาะสม ตลอดทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นและงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ประกอบด้วย เมื่อมีมติประการใดถือเป็นที่สุด

ข้อ ๙ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ ตามข้อ ๘ แล้ว ให้เทศบาลประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ พร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

สำหรับการกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน และกรอบอัตรากำลังต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เทศบาลประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก พร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน และกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล
พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล เพื่อให้เทศบาลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) และมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ให้ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เทศบาลประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการของเทศบาล ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล
(๒) สำนัก/กองคลัง
(๓) สำนัก/กองช่าง
(๔) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๕) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
(๖) สำนัก/กองการศึกษา
(๗) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่
(๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

/ข้อ ๔ การประกาศ...

๖๕๕

ข้อ ๔ การประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๓ ให้เทศบาลจัดทำเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นภายในกรอบที่กำหนด ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปของเทศบาล งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) สำนักคลัง หรือกองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักช่าง หรือกองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

/(๔) สำนักสาธารณสุข...

(๔) สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตวแพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ หรือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ของเทศบาล งานจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของเทศบาล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๖) สำนักการศึกษา หรือกองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

/(๗) สำนักสวัสดิการสังคม...

(๗) สำนักสวัสดิการสังคม หรือกองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการและวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมแก่วัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๘) สำนักการเจ้าหน้าที่ หรือกองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๙) หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

/ข้อ ๕ การกำหนด...

๖๕๕/๑

ข้อ ๕ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทศบาลจัดตั้งขึ้น ให้กำหนดให้ครอบคลุมภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนดหรือภารกิจหน้าที่ที่เทศบาลต้องปฏิบัติ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบดังกล่าวต้องมีความชัดเจนและไม่ซ้ำซ้อนกันระหว่างกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในเทศบาลนั้น ๖๕๔

ข้อ ๖ การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้เทศบาลจัดทำเป็นประกาศเทศบาลเพื่อแบ่งส่วนราชการภายในได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล ดังนี้

(๑) การจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ให้พิจารณาจัดแบ่งตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณภาพงาน ปริมาณงาน ความเหมาะสม และความจำเป็นของส่วนราชการนั้น โดยจัดแบ่งเป็นฝ่าย หรือกลุ่มงานอื่นใด เป็นจำนวนเท่าใดตามที่เห็นสมควรและเป็นที่เข้าใจได้ถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของฝ่าย หรือกลุ่มงานอื่นใดนั้น

(๒) การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในที่ได้จัดแบ่งนั้น จะต้องกำหนดให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการอื่นและต้องอยู่ภายในกรอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้น

๖๕๗

ข้อ ๗ การประกาศกำหนดส่วนราชการของเทศบาล กำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการ และการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ตามข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้เทศบาลจัดทำเป็นร่างประกาศเทศบาลแล้วเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีลงนามในประกาศใช้บังคับต่อไป

๖๕๕

ข้อ ๘ การจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๓/๑ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการของเทศบาล ซึ่งมีการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ ให้เทศบาลเสนอเหตุผลความจำเป็นและร่างประกาศเทศบาลที่กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายการ ดังนี้

(๑) เหตุผล ความจำเป็นที่ต้องการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่

(๒) ชื่อกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๓) อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๔) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามข้อ (๓) คุณภาพของงานและปริมาณงานถึงขนาดต้องจัดตั้งเป็นส่วนราชการระดับกอง หรือสำนัก

/(๕) การกำหนด...

(๕) การกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในส่วนราชการนั้น และตารางวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลก่อนและหลังการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่

(๖) ร่างประกาศเทศบาล การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ตามข้อ ๗

การพิจารณาของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล ตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อน ความจำเป็น และความเหมาะสม ตลอดทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น และงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วย เมื่อมีมติประการใดถือเป็นที่สุด

ข้อ ๙ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ ตามข้อ ๘ แล้ว ให้เทศบาลประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ พร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น ในคราวเดียวกัน

สำหรับการกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน และกรอบอัตรากำลังต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เทศบาลประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก พร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน และกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก
(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

๕.๒ การขอความเห็นชอบให้ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว ข้อ ๑๑ ได้กำหนดไว้ในกรณีผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคล เรื่องใด เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

มีเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบให้ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล **จำนวน ๕ แห่ง** ดังนี้

๒.๑ เทศบาลตำบลทองแสนขัน รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายสุริยัน ภักดี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล **จำนวน ๕ กรณี** ดังนี้

(๑) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจในการลงนามในการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์) สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)

(๒) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทองแสนขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๓) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในกรณีการเลื่อนค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๔) ขอให้นายอำเภอทองแสนขัน มีอำนาจลงนามการประเมินผลการปฏิบัติงานและการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลรายนายสุริยัน ภักดี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๕) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

๒.๒ เทศบาลตำบลท่าเสา รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายพิชัย เพิ่มพูนวัฒนะกูล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล **จำนวน ๒ กรณี**

(๑) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจในการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังนี้

(๑.๑) รายนายธนดล เฟื่องมณี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๑ – ๓๑๐๒ – ๐๐๑ วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจบริการ) อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๙๐ บาท งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เพื่อโอนไปดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๑ – ๐๑ – ๓๑๐๑ – ๐๐๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

(๑.๒) รายนางสาวภารดี สุยะต๊ะ ตำแหน่ง นิติการปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๑ – ๓๑๐๕ – ๐๐๑ วุฒิ นิติศาสตรบัณฑิต อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๙๐ บาท กองวิชาการและแผนงาน เพื่อโอนไปดำรงตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๖ – ๒ – ๐๑ – ๓๑๐๕ – ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

(๒) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

๒.๓ เทศบาลตำบลบ้านเกาะ รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายประสาร เชียงไฝ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเกาะ เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการกรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาลตำบลบ้านเกาะ

๒.๔ เทศบาลตำบลน้ำปาด รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายวรัชญ์ ขวานา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล กรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

๒.๕ เทศบาลตำบลตรอน รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายจรูญโรจน์ สุทธะนะ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปลัดเทศบาลตำบลตรอน ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลตรอน เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล **จำนวน ๓ กรณี ดังนี้**

(๑) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตรอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๒) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในกรณีการเลื่อนค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๓) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่**กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคลเรื่องใด เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน**

๓.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒)

มาตรา ๗๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลเทศบาลในจังหวัดนั้นให้ปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย กฎ และระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ในการนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ชี้แจง แนะนำ หรือตักเตือนเทศบาล และตรวจสอบกิจการ เรียกรายงานและเอกสาร หรือสถิติใด ๆ จากเทศบาลมาตรวจ ตลอดจนเรียกสมาชิกสภาเทศบาลหรือพนักงานเทศบาลมาชี้แจง หรือสอบสวนก็ได้

อำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดตามวรรคหนึ่ง และตามมาตรา ๑๙ วรรคสองและวรรคสาม และมาตรา ๔๘ ปัญจทศ วรรคสองและวรรคสาม สำหรับเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายให้นายอำเภอปฏิบัติการแทนสำหรับเทศบาลที่อยู่ในอำเภอนั้น โดยจะกำหนดเงื่อนไขในการใช้อำนาจหน้าที่ไว้ด้วยหรือไม่ ก็ได้”

๓.๓ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางการปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

มาตรา ๑๒ คำสั่งทางปกครองจะต้องกระทำโดยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๓ เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้จะทำการพิจารณาทางการปกครองไม่ได้

(๑) เป็นคู่กรณีเอง

๓.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง และการให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อน

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นการชั่วคราวข้อ ๑๑ ซึ่งได้กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ก่อน จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี **จำนวน ๕ แห่ง** ดังนี้

เทศบาลตำบลทองแสนขัน

(๑) เห็นชอบให้**นายสุริยัน ภักดี** ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล **จำนวน ๕ กรณี**

เทศบาลตำบลท่าเสา

(๒) เห็นชอบให้นายพิชัย เพิ่มพูนวัฒนะกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๒ กรณี

เทศบาลตำบลบ้านเกาะ

(๓) เห็นชอบให้นายประสาร เชียงไฝ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเกาะ มีอำนาจลงนามหนังสือราชการกรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลบ้านเกาะ

เทศบาลตำบลตรอน

(๔) เห็นชอบ**ให้นายจรูญโรจน์ สุทธะนะ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)** ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลตรอน อำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๓ กรณี

เทศบาลตำบลน้ำปาด

(๕) เห็นชอบให้นายวรัชญ์ ขวานา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด มีอำนาจลงนามหนังสือราชการกรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาลตำบลน้ำปาด

ทั้งนี้ หากการดำเนินการดังกล่าวได้ดำเนินการไม่แล้วเสร็จและได้มีการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....

.....

๕.๓ การโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานการโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลท่าเสา เทศบาลตำบลป่าเซ่า เทศบาลตำบลฟากท่า เทศบาลตำบลน้ำปาด เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ และเทศบาลตำบลหาดกรวด **จำนวน ๕ ราย** เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่าพนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ยินยอมให้โอนและรับโอนเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

กรณีการรับโอน

(๑) นายวรเมษ ติปาสะ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๓ – ๐๑ – ๓๘๐๓ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน) และศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี้ อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ – ๓๘๐๓ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนใน**วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

(๒) นายสรวิชญ์ เงินดวง พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๓ – ๐๑ – ๓๘๐๓ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท วุฒิ ศึกษาศาสตรบัณฑิต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด่าน อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ – ๓๘๐๓ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลป่าซ่า อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนใน**วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

(๓) นายนิกร จันทร์สวัสดิ์ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ กวง.๕ ๙ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก การจัดการทั่วไป (บัญชี) ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ ๑ กองวิเคราะห์งบประมาณ ๕ สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๑ – ๓๑๐๒ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหาดกรวด อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งเป็นสายงานเกื้อกูลกันและหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนใน**วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

กรณีการให้โอนรับโอน

(๔ นางดวงลดา เวรอักษร พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๑ – ๓๑๐๔ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๑ – ๓๑๐๔ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนใน**วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

กรณีการให้โอน

(๕) นางปุญญิศา สิทธิถาวร พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ – ๖๕๐๐ – ๐๔๓ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๖๕ – ๒ – ๐๘ – ๖๕๐๐ – ๔๖๕ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท โรงเรียนวัดลายมิตรภาพที่ ๘๐ กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอคีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนใน**วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิมระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิม หรือมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๗ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๓) นายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องต้องให้ความยินยอมในการโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๑) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๔) กระทำได้ต่อเมื่อพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นผู้นั้นสมัครใจ โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๒) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๕) นายกเทศมนตรีอาจรับโอนหรือย้ายผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม

พนักงานเทศบาลผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิมตามข้อ ๑๕๒ หากประสงค์จะโอนไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้โอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยการออกคำสั่งให้โอนต่อเมื่อได้รับแจ้งคำสั่งรับโอนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นแล้ว

ข้อ ๑๖๙ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรีหรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๗๐ ทวิ การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการประเภทอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน เมื่อเทศบาลได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ใดจากส่วนราชการอื่น ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้โอนและแจ้งคำสั่งให้โอนให้ส่วนราชการอื่น ที่เกี่ยวข้องเพื่อออกคำสั่งรับโอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน และให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ

ข้อ ๑๗๑ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยกรณีพิเศษตามข้อ ๑๕๓ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(ข) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ

การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกันเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามที่กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้นๆ กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการคัดเลือก โดยให้มาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วย การคัดเลือก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น”

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมจนแล้วเสร็จ

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณา**ออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวัน**นับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๕ ราย ในสังกัดเทศบาลตำบลท่าเสา เทศบาลตำบลป่าเซ่า เทศบาลตำบลฟากท่า เทศบาลตำบลน้ำปาด เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ และเทศบาลตำบลหาดกรวด เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้เทศบาล ที่เกี่ยวข้องประสานการออกคำสั่งการโอนให้มีผลในวันเดียวกันเสร็จแล้วรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติและคำสั่งการโอนให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม .....

.....

บัญชีการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๑	**นายวรเมษ ติปาสะ** พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๕๑ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ - วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการพัฒนาชุมชน ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี้ อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	- หาประสบการณ์ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสถ. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๓๐.๙๔ **- ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**
๒	**นายสรวิชญ์ เงินดวง** พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - วุฒิ ศึกษาศาสตรบัณฑิต (สาขาบริหารธุรกิจ)	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด่าน อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลป่าเซ่า อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	- หาประสบการณ์ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสถ. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๒๕.๕๗ **- ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**
๓	**นายนิกร จันทร์สวัสดิ์** ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๔๙ ลว. ๑ พ.ย.๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและฯ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๕๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ ๓ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ - วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป (บัญชี)	นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ กวง. ๕ ๙ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ ๑ กองวิเคราะห์งบประมาณ สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๒ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหาดกรวด อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	- กลับภูมิลำเนา ดูแลครอบครัว บิดามารดาแก่ชรา และหาประสบการณ์ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสถ. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๒๗.๔๔ **- ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

บัญชีการให้โอนและรับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๑	**นางดวงลดา เวรอักษร** พนักงานเทศบาล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๕๒ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๔ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๔ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์	- เพื่อดูแลครอบครัวและลดภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสถ. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๓๓.๕๓ **- ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

บัญชีการให้โอนพนักงานครูเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๑	**นางปุญญิศา สิทธิถาวร** พนักงานครูเทศบาล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๕๒ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๘ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๙ และได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ - วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) - ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๖๒๔๐๓๐๗๒๖๘๓๑๕๔ ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	ครู (คศ.๓) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๐๔๓ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	ครู (คศ.๓) ตำแหน่งเลขที่ ๖๕ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๔๖๕ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท โรงเรียนวัดลายมิตรภาพที่ ๘๐ กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอคีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย	- เพิ่มพูนประสบการณ์และย้ายติดตามคู่สมรส (คู่สมรส พ.ต.อ.บุญเสริม สิทธิถาวร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผกก.สภ.คีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย) - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสถ. สอบแข่งขันฯ **- ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

๕.๔ การให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง และ การแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ และการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ จำนวน ๑๙ ราย ประกอบด้วย

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย

(๒) การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๙ ราย

(๓) การแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ ราย

(๔) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๓๔ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้เทศบาลจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ให้กระทำในกรณีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๓๕ พนักงานจ้างผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓๔ ให้นายกเทศมนตรีรายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้าง และให้ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ผู้นั้นสิ้นสุดลง โดยให้เทศบาลแจ้งให้พนักงานจ้างผู้นั้นทราบ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ทราบมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ข้อ ๔๓ พนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไปผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการประเมินงานแล้ว มีค่าเฉลี่ยของผลการประเมินติดต่อกัน ๒ ครั้งต่ำกว่าระดับดี ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาเลิกจ้าง โดยหากนายกเทศมนตรีเห็นควรเลิกจ้าง ให้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณามีมติ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติประการใดให้นายกเทศมนตรีปฏิบัติตามมตินั้น

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยการให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรีเห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มิได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้ง เหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มิได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้นายกเทศมนตรี มีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้ โดยทำหนังสือ ตามแบบ ลก.๒ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสามให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

ข้อ ๒๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับหนังสือขอลาออก

ข้อ ๒๗ ในกรณีผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปตามข้อ ๒๕ วรรคสี่ ให้นายกเทศมนตรีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้นั้นออกจากราชการและแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๒๘ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกเทศมนตรีเสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกโดยเร็ว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๙ ผู้ขอลาออกอาจยื่นหนังสือขอถอนหรือระงับการลาออกต่อนายกเทศมนตรีได้ โดยต้องยื่นก่อนวันที่การขอลาออกมีผล

๒.๓ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ – ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๒.๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจ้างพนักงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กแล้วแต่กรณี สามารถจ้างได้ ๒ ลักษณะ ได้แก่

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สำหรับผู้มีคุณวุฒิให้กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหรือครูผู้ดูแลเด็กแล้วแต่กรณี ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กสำหรับผู้มีทักษะให้กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๒.๖ ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่งการ ใช้ตำแหน่ง และคุณสมบัติของพนักงานจ้างในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ จึงขอซักซ้อมแนวทางการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

<u>พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน</u>

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู

<u>พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

(๔) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

(๕) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

๒.๘ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)

ข้อ ๔๔ กรณีที่จะมีการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง ให้เทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เทศบาลจะต้องมีกรอบอัตรากำลังของพนักงานจ้าง จึงจะสามารถดำเนินการต่อสัญญาจ้างได้

(๒) เทศบาลจะต้องมีหลักฐานโดยละเอียดชัดเจนที่แสดงว่านโยบาย แผนงาน หรือโครงการที่ดำเนินการอยู่นั้น ยังคงมีการดำเนินการต่อและจำเป็นต้องใช้พนักงานจ้างปฏิบัติงานต่อไป หากเทศบาลไม่มีแผนงานหรือโครงการที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน หรือไม่มีหลักฐานแสดงโดยชัดเจน ให้เลิกจ้างพนักงานจ้าง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๓) ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง จะต้องมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งจ้าง โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ และการให้พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนด แต่สำหรับการให้พนักงานจ้าง พ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบให้ ทม.อุตรดิตถ์ และ ทต.ท่าเสา ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง จำนวน **๒** ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๒. ให้ความเห็นชอบให้ ทม.อุตรดิตถ์ ทต.จริม และ ทต.ท่าเสา ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๙ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๓. ให้ความเห็นชอบให้ ทม.อุตรดิตถ์ ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน **๗** ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๔. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.บ้านแก่ง ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน **๑** ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

มติที่ประชุม .....

.....

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๒ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้นจากตำแหน่ง	รับราชการเมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๑	ทต.จริม (๑ ราย)	นางฐิตารีย์ ปวงกาวี	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่งานประชาสัมพันธ์) สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจริม อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ มกราคม ๒๕๖๔	๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากมีปัญหาด้านสุขภาพ
๒	ทต.ท่าเสา (๑ ราย)	นางจิตรดา กามะ	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๔ มกราคม ๒๕๕๔	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากไปทำงานที่การรถไฟแห่งประเทศไทย

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๗ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้นจากตำแหน่ง	รับราชการเมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๓	ทม.อุตรดิตถ์ (๗ ราย)	(๑) นางสาวนุจรินทร์ รัตนเพ็ชร	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ สิงหาคม ๒๕๕๑	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ผู้มีคุณวุฒิ) สำนักปลัดเทศบาล ทม.อุตรดิตถ์
		(๒) นางนิตยา บัวหลวง	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๔๘	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ) กองสวัสดิการสังคม ทม.อุตรดิตถ์
		(๓) นายไพโรจน์ พันธ์สะโม	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๔๔	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทม.อุตรดิตถ์
		(๔) นายชัยณากรณ์ อินจร	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๓	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล (ผู้มีคุณวุฒิ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทม.อุตรดิตถ์

(ต่อ)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้นจากตำแหน่ง	รับราชการเมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
	ทม.อุตรดิตถ์ (ต่อ)	(๕) นายกิตติพงษ์ ปานดี	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองประปา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๔๙	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) กองประปา ทม.อุตรดิตถ์
		(๖) นายทศพร คล้ายแก้วสกุล	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองประปา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ มีนาคม ๒๕๕๖	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผลิตน้ำประปา (ผู้มีทักษะ) กองประปา ทม.อุตรดิตถ์
		(๗) ว่าที่ ร.ต.ชวกรณ์ ภมรพล	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ธันวาคม ๒๕๕๑	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ) กองสวัสดิการสังคม ทม.อุตรดิตถ์

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๑ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการจ้าง	อัตราค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๑	**ทต.บ้านแก่ง**	นายจิราธิป พุกรอด	พนักงานจ้างทั่วไป	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	ทั้งนี้ไม่ก่อน	๙,๐๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑
		(อายุ ๒๔ ปี)	(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)	(รัฐประศาสนศาสตร์)	ก.ท.จ.อต.มีมติ		ทต.บ้านแก่ง ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
			กองช่าง		(ระยะเวลาการจ้าง		**- คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๓๗**
			เทศบาลตำบลบ้านแก่ง		ไม่เกิน ๑ ปี)		- ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
			อำเภอตรอน				
			จังหวัดอุตรดิตถ์				

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	พ้นจากตำแหน่ง	รับราชการเมื่อ	ค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๑	นายพิศาล ฉวีศักดิ์	ครูสอนเด็กด้อยโอกาส	กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑๖ มกราคม ๒๕๖๔	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๒	๒๒,๒๑๐	- ขอลาออกจากราชการ เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว
๒	นายธีรวิทย์ ทองบำรุง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กองช่าง เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒ มิถุนายน ๒๕๕๘	๑๑,๔๔๐	- ขอลาออกจากราชการ เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้ง จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๗ ราย)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการจ้าง	ค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๑	นางสาวนุจรินทร์ รัตนเพ็ชร อายุ ๓๖ ปี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ผู้มีคุณวุฒิ)	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ)	ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ก.ย.๖๖)	๑๕,๐๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๒	นายชัยณากรณ์ อินจร (อายุ ๓๐ ปี)	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตรสิ่งแวดล้อม)	ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ก.ย.๖๖)	๑๕,๐๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๓	นายไพโรจน์ พันธ์สะโม (อายุ ๔๒ ปี)	ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) มีใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	มัธยมศึกษาตอนต้น และมีหนังสือรับรอง ผ่านการปฏิบัติงาน ๑๙ ปี (เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์)	ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๑๕,๐๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๔	นายกิตติพงษ์ ปานดี (อายุ ๓๗ ปี)	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองประปา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) ซึ่งได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ มาแล้ว ๖ หน่วยกิต)	ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๑๑,๕๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑ กองประปา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการจ้าง	ค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๕	นายทศพร คล้ายแก้วสกุล (อายุ ๓๕ ปี)	ผลิตน้ำประปา (ผู้มีทักษะ)	กองประปา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย และมีหนังสือรับรองผ่านการปฏิบัติงาน ๘ ปี (เป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์)	ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๙,๔๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑ กองประปา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๖	นางนิตยา บัวหลวง อายุ ๕๖ ปี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน)	ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ก.ย.๖๖)	๑๑,๕๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๗	ว่าที่ ร.ต.ชวกรณ์ ภมรพล (อายุ ๓๖ ปี)	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยาองค์การ)	ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ก.ย.๖๖)	๑๑,๕๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๕.๕ หารือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองประปา

๑. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลร่วมจิต รายงานว่า มีพนักงานเทศบาลราย **นายเสนอ วงษ์เจริญ** ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๕ – ๒๑๐๓ – ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๙,๔๘๐ บาท (๑ เม.ย.๖๓) วุฒิ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ ขอหารือว่า มีคุณสมบัติที่จะสมัครสอบให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ได้หรือไม่ โดยได้เคยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) รับราชการเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๒๗ ตำแหน่ง ช่างโยธาธิการ ระดับ ๑ สังกัดที่ทำการโยธาธิการจังหวัดสุโขทัย

(๒) ดำรงตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ๖) กองช่าง เทศบาลตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๙ และได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา ที่ ๒๐๐/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ รวมระยะเวลา ๙ เดือน ๒๓ วัน

(๓) ดำรงตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ๖) กองช่าง เทศบาลตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ โดยได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา ที่ ๑๙๗/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๑ รวมระยะเวลา ๖ เดือน ๒๑ วัน

(๔) ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ และได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลวังกะพี้ ที่ ๑๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รวมระยะเวลา ๑๑ เดือน ๒ วัน

(๕) ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลร่วมจิต ที่ ๑๙๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงปัจจุบัน (วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓) รวมระยะเวลา ๘ เดือน ๒๒ วัน

รวมระยะเวลา ที่เคยปฏิบัติงานด้านการประปา ๓ ปี ๒๖ วัน

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)

(๑) ได้รับคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

(๑.๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ (เคมี ชีววิทยา จุลชีววิทยา สิ่งแวดล้อม) ก่อสร้าง ไฟฟ้า เครื่องกล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(๑.๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ (เคมี ชีววิทยา จุลชีววิทยา สิ่งแวดล้อม) ก่อสร้าง ไฟฟ้า เครื่องกล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ฯลฯ

(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)

(๒.๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานประปา ระดับต้น ข้อ ๑

(๒.๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ตามข้อ ๓ หรือที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี **โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านการประปา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี**

(๓) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)

(๓.๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานประปาระดับต้น ข้อ ๑

(๓.๒) ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภททั่วไป ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๓.๓) ปฏิบัติงานด้านประปา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๕/๒๕๖๐ ฉบับลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป ซึ่งตามประกาศฯ ข้อ ๕ กำหนดไว้ว่าให้ประกาศมาตรฐานทั่วไปนี้มีผลใช้บังคับกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล โดยคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ต้องประกาศอีก

สรุปสาระสำคัญในประกาศ กำหนดไว้ว่า การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและเป็นอำนาจการสรรหาของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เท่านั้น (เป็นตำแหน่งว่างเกินกว่า ๖๐ วัน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ต่อ ก.จังหวัด)

๒.๓ ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ **โดยมีสาระสำคัญ** คือ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี**ตำแหน่งสายงานบริหารว่างต้องดำเนินการสรรหา**ผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี **ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง** เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **แจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไปนั้น**

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้พิจารณาจากเอกสารประกอบหลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้องแล้วเห็นว่า

(๑) นายเสนอ วงษ์เจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต มีคุณวุฒิ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ข้อ ๑

(๒) บุคคลดังกล่าวไม่ได้ดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)

(๓) บุคคลดังกล่าวเคยได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา และรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) จากเทศบาลตำบลท่าปลา เทศบาลตำบลวังกะพี้ และเทศบาลตำบลร่วมจิต **รวมระยะเวลา ๓ ปี ๒๖ วัน**

(๔) การสรรหาสายงานผู้บริหารปัจจุบันเป็นอำนาจของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

(๕) การพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติว่าบุคคลดังกล่าวจะมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะสมัครสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) หรือไม่ เป็นอำนาจของ ก.ท. ที่จะพิจารณา

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรหารือคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.ท. เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....

.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต

ที่ อต ๕๓๑๐๓ / - **วันที่** ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอหารือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้อำนวยการกองประปา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลร่วมจิต

ด้วยข้าพเจ้า นายเสนอ วงษ์เจริญ พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๙,๔๘๐.-บาท (ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓) คุณวุฒิการศึกษา วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต ขอหารือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งว่าสามารถสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับ ต้น) ได้หรือไม่ ซึ่งประวัติเคยรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองประปา รายละเอียดดังนี้

๑. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๒๗ ในตำแหน่ง ช่างโยธาธิการ ระดับ ๑ สังกัดที่ทำการโยธาธิการ จังหวัดสุโขทัย
๒. ดำรงตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ๖) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๙ และเริ่มรักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา เทศบาลตำบลท่าปลา ตั้งแต่ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ (รวม ๙ เดือน ๒๓ วัน) ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา ที่ ๒๐๐/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙
๓. ดำรงตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ๖) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ และเริ่มรักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้ากองประปา เมื่อ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๑ (รวม ๖ เดือน ๒๑ วัน) ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา ที่ ๑๙๗/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐
๔. ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ กลาง) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลวังกะพี้ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ และเริ่มรักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา ตั้งแต่ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (รวม ๑๑ เดือน ๒ วัน) ตามคำสั่งเทศบาลตำบลวังกะพี้ ที่ ๑๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒
๕. ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และเริ่มรักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา ตั้งแต่ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน (รวม ๘ เดือน ๒๒ วัน) ตามคำสั่งเทศบาลตำบลร่วมจิต ที่ ๑๙๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น จึงขอหารือคุณสมบัติดังกล่าว ว่าสามารถสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับ ต้น) ได้หรือไม่อย่างไร รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ์ ปัญญาใส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

(นายเสนอ วงษ์เจริญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสมพล ร่วมสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลร่วมจิต

- เรียนนายกฯ เพื่อโปรดพิจารณา
- ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่ศธ ๐๕๑๘.๐๔/ฝน.๕๘-๐๓๐๕๘

หนังสือสำคัญฉบับนี้รับรองว่า

นายเสนอ วงษ์เจริญ

รหัสประจำตัว ๕๕๕๑๐๐๓๐๓ ๑

เป็นผู้สอบได้ปริญญา วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา

ในภาค ฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง

ได้อนุมัติปริญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์สุชาติ เหล่าปรีดา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

ลายพิมพ์นิ้วมือของ นายเสนอ วงษ์เจริญ

ลายมือชื่อ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาใส)

นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง

(นายเสนอ วงษ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

DDD-PRA-150323-151458-0031

A57/14373

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
ฝ่ายประมวลผลการศึกษา

รหัสประจำตัว 5451003031
ชื่อ – นามสกุล นายเสนอ วงษ์เจริญ
วันเกิดของปีนี้คือ 20 กุมภาพันธ์ 2508
วิชาเอก วิศวกรรมโยธา
วิชาโท -
ปริญญา วศ.บ.(วิศวกรรมโยธา)

วันที่เริ่มการศึกษา 1 มิถุนายน 2554
วันสำเร็จการศึกษา 30 พฤษภาคม 2557

ปีภาคการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ระดับคะแนน	ปีภาคการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ระดับคะแนน
		หน่วยกิตเทียบโอนได้ ไม่คิดเกรดเฉลี่ยสะสม			2554 3	HME1024	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	2	C
	CVE2605	การเขียนแบบวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม	1	B	2554 3	SOE1011	เศรษฐศาสตร์ในการดำเนินชีวิต	3	B
	CVE4146	การซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคาร	3	C	2555 1	CVE2401	การสำรวจ	3	C
	CVE4907	วิศวกรรมความปลอดภัย	3	B+	2555 1	CVE2506	ชลศาสตร์	3	B+
	CVE4930	การจัดการงานด้านวิศวกรรม	3	B	2555 1	CVE2507	ปฏิบัติการชลศาสตร์	1	B
	CVE4934	การบริหารโครงการ	3	B	2555 1	CVE2904	เศรษฐศาสตร์วิศวกรรมสำหรับวิศวกรโยธา	3	C
	ENE1011	ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับวิศวกร	3	C+	2555 1	GRE2001	คณิตศาสตร์สำหรับวิศวกร 2	3	D
	GRE1002	ปฏิบัติการพื้นฐานวิศวกรรม	1	A	2555 1	GRE2007	กำลังวัสดุ 2	3	B
	GRE1003	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	3	B	2555 2	CVE2208	วิศวกรรมธรณี	2	C
	GRE1005	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3	B	2555 2	CVE3107	การวิเคราะห์โครงสร้าง 1	3	B
	GRE2010	ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าและเครื่องกล	1	A	2555 2	CVE3211	ปฐพีกลศาสตร์	3	B
	GSE1022	พลานามัยและพลศึกษาในการดำเนินชีวิต	2	C+	2555 2	CVE3212	ปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์	1	C+
	HME1015	ศาสนาและวัฒนธรรมทั่วไป	3	C	2555 2	CVE3506	อุทกวิทยา	2	D
	SOE1013	จิตวิทยาในการดำเนินชีวิต	3	A	2555 2	CVE3517	วิศวกรรมการประปาและระบบสุขาภิบาล	3	D+
	THE1011	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	C	2555 2	CVE5401	การสำรวจภาคสนาม	0	S
					2555 2	GRE2002	คณิตศาสตร์สำหรับวิศวกร 3	3	C+
2554 1	GRE1001	จรรยาบรรณและการประกอบวิชาชีพ	2	C+	2555 3	CVE3415	วิศวกรรมการจราจร	3	C
2554 1	GRE2003	สถิติสำหรับวิศวกรรม	3	D+	2555 3	ENE5001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาชีพ	0	S
2554 1	GRE2004	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	C	2556 1	CVE3108	การวิเคราะห์โครงสร้าง 2	3	C+
2554 1	GRE2009	วัสดุวิศวกรรม	3	B	2556 1	CVE3113	การออกแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก	4	B
2554 1	SCE1011	ฟิสิกส์ 1	3	C+	2556 1	CVE3116	วัสดุวิศวกรรมโยธาและการทดสอบ	2	B
2554 1	SCE1013	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	1	B+	2556 1	CVE3918	การวิเคราะห์ราคาและกระบวนการก่อสร้าง	3	B
2554 1	SCE1015	เคมีสำหรับวิศวกร	3	D	2556 1	CVE4098	โครงงานวิศวกรรมโยธา 1	1	B+
2554 1	SCE1016	ปฏิบัติการเคมีสำหรับวิศวกร	1	B+	2556 1	ENE1012	การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ	3	D+
2554 2	CVE2903	คอนกรีตเทคโนโลยี	2	B+	2556 2	CVE4101	การออกแบบโครงสร้างไม้และเหล็ก	4	B
2554 2	GRE1004	การเขียนแบบวิศวกรรม	3	A	2556 2	CVE4118	การออกแบบคอนกรีตอัดแรง	3	C+
2554 2	GRE1007	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิศวกร	3	D+	2556 2	CVE4529	วิศวกรรมชลศาสตร์	3	C
2554 2	GRE2006	กำลังวัสดุ 1	3	B	2556 2	CVE4908	การออกแบบฐานราก	3	A
2554 2	RAM1000	ความรู้คู่คุณธรรม	0	S	2556 2	CVE4909	การบริหารงานก่อสร้าง	3	B+
2554 2	SCE1012	ฟิสิกส์ 2	3	D+	2556 2	CVE4999	โครงงานวิศวกรรมโยธา 2	3	A
2554 2	SCE1014	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 2	1	C	2556 2	CVE5002	การศึกษางานวิศวกรรมโยธา	0	S
2554 3	GRE1006	คณิตศาสตร์สำหรับวิศวกร 1	3	C	2556 2	GRE3001	สมการเชิงอนุพันธ์	3	C

สำเนาถูกต้อง
(นายเสนอ วงษ์เจริญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวดารารัศมี ปัญญาใส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

ใบรับรองผลการศึกษาฉบับนี้ถ้ามีการขูด ฆ่า ปิด ลบ หรือเปลี่ยนข้อความ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

บางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
ฝ่ายประมวลผลการศึกษา

หน้าที่ 2

รหัสประจำตัว 5451603031
ชื่อ - สกุล นายเสนอ วงษ์เจริญ
วันเกิด 20 กุมภาพันธ์ 2508
วิชาเอก วิศวกรรมโยธา
วิชาโท -
ปริญญา วศ.บ.(วิศวกรรมโยธา)

วันเข้าศึกษา 1 มิถุนายน 2554
วันสำเร็จการศึกษา 30 พฤษภาคม 2557

ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ระดับคะแนน	ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ระดับคะแนน
2556 3	CVE4406	วิศวกรรมการทาง	3	A					
		เกรดเฉลี่ยสะสม = 2.54 หน่วยกิตสะสม = 119							
		———— จบหลักสูตร ————							
		จำนวนหน่วยกิตที่สอบสะสมได้ 154 หน่วยกิต							
		ค่าเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร 2.54							

สำเนาถูกต้อง

(นายเสนอ วงษ์เจริญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาใส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

ใบรับรองผลการศึกษาฉบับนี้จำมีการขูด ฆ่า ขีด ลบ หรือเปลี่ยนข้อความ



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา

ที่ 200 /2549

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากอง

ตามที่เทศบาลตำบลท่าปลา ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา ที่ 12/2548 เรื่องแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548 แล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารงานเทศบาลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงแต่งตั้งผู้รักษาการในแต่ละกองดังนี้

1. นายกรพนม อิสระทะ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และหัวหน้ากองการศึกษา

2. นายเสนอ วงษ์เจริญ ตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง 6) ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากองประปา

3. นางมยุรี คำมงคล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ 5 สำนักปลัดเทศบาล ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากองสวัสดิการสังคม

4. นางสาวเบญจวรรณ สิงหเดช ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4 สำนักปลัดเทศบาล ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งรับผิดชอบงานในกองที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามอำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้สำหรับหัวหน้ากองดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2549

(นายสุรินทร์ ปริมาณ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าปลา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาใส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา

ที่ ๑๙๖/ 2550

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง

.....

ด้วยปัจจุบันมีตำแหน่งหัวหน้างานและหัวหน้ากองต่าง ๆ ว่างในส่วนราชการต่าง ๆ และมิได้มีการกำหนดการปฏิบัติราชการแทนและการรักษาราชการแทนไว้ด้วยเฉพาะและเพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าปลา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 ประกอบมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และข้อ 273 ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จึงขอยกเลิกคำสั่งเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากองและหัวหน้างาน และให้ถือคำสั่งนี้เป็นหลัก ดังนี้

1) นายกรพนม อิสระทะ ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล) ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทะเบียนราษฎรและบัตร หัวหน้างานนิติการ และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และหัวหน้ากองการศึกษา

2) นางสาวเบญจวรรณ สิงหเดช ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4 ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้างานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม หัวหน้างานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

3) นางอริสรา ใฝ่จิต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ 2 ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานธุรการ และหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

4) นางเด่น รังษีสาคร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

5) นายเสนอ วงษ์เจริญ ตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง 6) ให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา หัวหน้างานวิศวกรรม และหัวหน้างานสาธารณูปโภค กองช่าง

6) นายมิตยา อินทร์มูล ตำแหน่ง นายช่างโยธา 5 ให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานธุรการ กองช่าง

7) นายเดชา ปริมาณ ตำแหน่ง ช่างโยธา 1 ให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานสวนสาธารณะ และหัวหน้างานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาใส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

8) นางมะยุรี...../

8) นางมะยุรี คำมงคล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ 5 ให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองสวัสดิการสังคม หัวหน้างานสังคมสงเคราะห์ และหัวหน้างานพัสดุชุมชน

9) นางสาวน้ำทิพย์ ทำบุญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ 1 ให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง

10) นางสาวสุมิตรตรา คำบุญเรือง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงิน 1 ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินและบัญชี กองคลัง

11) นางสาววนิดา สิทธิวงศ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 1 ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง

12) นางสาวเปรมวดี สุคำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 2 ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินและบัญชี

13) นางสาวอรทัย ตันติศุภรักษ์ ตำแหน่งหัวหน้ากองคลัง ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2550

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2550

(นายสุรินทร์ ปริมาณ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าปลา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาไส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา

ที่ ๘๕/๒๕๕๑

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากอง

.....

ด้วยปัจจุบันเทศบาลตำบลท่าปลาได้รับโอนพนักงานเทศบาลมารับราชการสักกัดเทศบาลเพิ่มมากขึ้นหลายตำแหน่ง ดังนั้นเพื่อให้การบริหารการจัดการเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนายตามความนัยมาตรา ๒๓ ประกอบมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๗๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงยกเลิกคำสั่งเทศบาลที่ ๒๐๐/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙ และให้ใช้คำสั่งใหม่ดังนี้

1. นายกรพนม อิสระทะ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา(นักบริหารงานเทศบาล ๗) ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากองการศึกษา

2. นางมยุรี คำมงคล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ 5 ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลและหัวหน้ากองสวัสดิการสังคม

3. นางสาวอรทัย ตันติศุภรักษ์ ตำแหน่งหัวหน้ากองคลัง (นักบริหารงานคลัง ๖) ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

4. นายกิตติ เย็นยอดวิชัย ตำแหน่งนายช่างโยธา ๖ ว ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากองประปา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายสุรินทร์ ปริมาณ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าปลา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาใส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ



คำสั่งเทศบาลตำบลวังกะพี้
ที่ ๑๔๓ / ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยกองการประปา

.....

เนื่องจากตำแหน่งผู้อำนวยการกองการประปา ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ ข้อ ๒๗๐ และข้อ ๒๗๑ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งพนักงานเทศบาลรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองประปา ตามลำดับดังนี้

๑. นายเสนอ วงษ์เจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)
เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑
๒. นางสุดา ขอร้อง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๙-๓๒๐๑-๐๐๑

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายหรือระเบียบ ข้อบังคับ ระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการกองประปา และมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน กรณีผู้รักษาราชการแทนลำดับที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้รักษาราชการแทนในลำดับที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองประปา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอนิรุธ ครุฑเมือง)
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะพี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาใส)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ



คำสั่งเทศบาลตำบลร่วมจิต
ที่ ๑๙๔ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเทศบาล รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองประปา

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ ประกอบมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล หมวด ๑๓ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ข้อ ๒๗๐ เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลและกองประปา เทศบาลตำบลร่วมจิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลร่วมจิต จึงแต่งตั้ง นายเสนอ วงษ์เจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔ – ๒ – ๐๕ – ๒๑๐๓ - ๐๐๑ สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต เป็นผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองประปา เทศบาลตำบลร่วมจิต

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชุมพล ร่วมสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลร่วมจิต

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวดารารัศมิ ปัญญาไล)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ

๕.๖ การโอนพนักงานเทศบาล กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น

๑. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลวังกะพี้ รายงานว่า พนักงานเทศบาล **รายนางสาวมนัสวี รุ่งวัฒนา** ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙ – ๓ – ๐๔ – ๔๒๐๔ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำชุน อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ (ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี) แจ้งความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ –๒ – ๐๔ – ๔๒๐๔ – ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่าพนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่าง ถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้กำหนดวันให้โอนและรับโอน **วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔** เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

ทั้งนี้มีเหตุผลความจำเป็นในการโอน คือข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ ๓๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ต้องดูแลบิดาและมารดาที่ป่วยมีโรคประจำตัวต้องเข้ารับการรักษาจากแพทย์จากโรงพยาบาลอุตรดิตถ์อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(๑) มีบิดาชื่อนายยงยุทธ์ รุ่งวัฒนา อายุ ๗๒ ปี ซึ่งป่วยด้วยโรค เบาหวาน ความดันโลหิตสูง ไขมันเลือดสูง และมีอาการปวดหลังเนื่องจากวัยชราทำให้เคลื่อนไหวไม่สะดวก และต้องเข้ารับการรักษาจากแพทย์อย่างต่อเนื่อง ณ โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ ซึ่งต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด

(๒) มีมารดาชื่อนางประพันธ์ ท้วมทับ อายุ ๖๘ ปี มีสุขภาพร่างกายไม่แข็งแรง มีโรคประจำตัวคือเป็นกระดูกหลังเสื่อมทับเส้นประสาทต้องทำกายภาพและฝังเข็มเป็นระยะ โรคข้อเข่าเสื่อม เดินด้วยตนเองไม่สะดวก และ มีติ่งที่ถุงน้ำดี ต้องเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ เป็นประจำ จึงต้องมีคนดูแลอย่างใกล้ชิด

(๓) การเดินทางไปเข้ารับการรักษาและพบแพทย์ทุกครั้งต้องจ้างเหมารถซึ่งค่อนข้างแพง เป็นภาระค่าใช้จ่ายที่สูงและด้วยระยะทางที่ห่างไกลหากเกิดเหตุฉุกเฉินยามวิกาลจะทำให้ไม่สามารถเดินทางไปรักษาได้ทันการณ์

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

“ข้อ ๒๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น มีเงื่อนไขให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องดำรงตำแหน่งในเทศบาลที่บรรจุแต่งตั้ง**อย่างน้อยสองปี** จึงจะโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นได้

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาล ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากผู้ใดผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ยังดำรงตำแหน่งในเทศบาลนั้นไม่ครบสองปี ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจพิจารณาให้โอนไปดำรงตำแหน่งสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นภายในกลุ่มภาค/เขต ที่ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ด้วยการโอนและรับโอนได้เป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ เหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด”

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณา**ออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวัน**นับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งกรณีการโอนข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๒ ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หากผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้สามารถที่จะโอนได้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) เกิดการขัดแย้งหรือความคับข้องใจในการปฏิบัติงานกับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บังคับบัญชา ข้าราชการหรือผู้ร่วมปฏิบัติงาน หรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ จนเป็นเหตุไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานร่วมกันได้ ซึ่งอาจเป็นเหตุหรือทำให้การปฏิบัติราชการนั้นขาดประสิทธิภาพ หรือเป็นการส่อที่แสดงให้เห็นว่าจะมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้น

(๒) ภาระทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดาหรือมารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือทุพพลภาพ

ทั้งนี้ การโอนกรณีดังกล่าว ให้โอนได้เฉพาะในกลุ่มภาค/เขต ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเท่านั้น ไม่สามารถโอนข้ามเขต ถึงแม้จะอยู่ในกลุ่มภาคเดียวกัน

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาการรับโอนพนักงานเทศบาล กรณีมีเหตุผลความจำเป็นของเทศบาลตำบลวังกะพี้ รายดังกล่าวแล้วเห็นว่า การขอโอนของบุคคลดังกล่าว มีเหตุผลที่ต้องดูแลบิดา มารดา ที่เจ็บป่วย ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ (๒)

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน **นางสาวมนัสวี รุ่งวัฒนา** ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙ – ๓ – ๐๔ – ๔๒๐๔ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำชุน อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ (ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี) มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ –๒ – ๐๔ – ๔๒๐๔ – ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม .....

.....

๕.๗ การพิจารณากลั่นกรองตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณากลั่นกรองตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

(๑) นายสุริยา ธนสัมบัณณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. เป็นประธานอนุกรรมการ
(๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
(๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
(๔) นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา เป็นอนุกรรมการ
(๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการ
(๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) นางพิมภาพร อินทร์จันทร์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรอง ตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด เพื่อเสนอผลพร้อมความเห็นให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เทศบาลตำบลท่าสัก รายงานว่า มีความประสงค์ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) **ดังนี้**

(๑) ขอปรับปรุงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๐๒ – ๐๑ – ๔๑๐๑ – ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๑ – ๔๖๐๑ – ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ขอยุบเลิกพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

(๓) ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ปัจจุบันมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คิดเป็นร้อยละ **๓๗.๙๓** เมื่อกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้น จำนวน ๑ อัตรา ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คิดเป็นร้อยละ **๓๗.๙๓** ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๒.๒ เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ รายงานว่า ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) โดยขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเพิ่มได้แก่ ตำแหน่งภารโรง ตำแหน่งเลขที่ ๘๒๙ – ๔ (พ) สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ อัตรา แทนตำแหน่งลูกจ้างประจำ (ภารโรง) เกษียณอายุราชการและยุบตำแหน่งไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยเบิกจ่ายค่าจ้างและค่าครองชีพจากงบประมาณเงินอุดหนุน จึงไม่มีผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ของเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์แต่อย่างใด ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๒.๓ คณะอนุกรรมการพิจารณากลั่นกรอง ตรวจสอบความถูกต้อง การขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฯ ได้ประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลท่าสัก และเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า

(๑) เทศบาลตำบลท่าสัก ได้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่ง โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและปริมาณงานของเทศบาลเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ. กำหนด และไม่มีผลกระทบที่ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นแต่อย่างใด เนื่องจากเป็นการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ในระดับที่เท่ากัน เห็นควรให้เทศบาลตำบลท่าสักปรับปรุงตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

(๒) เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ได้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและปริมาณงานของเทศบาล เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด และไม่มีผลกระทบที่ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นแต่อย่างใด เนื่องจากได้รับเงินอุดหนุนจากส่วนกลาง เห็นควรให้เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ปรับปรุงตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๑๑ การกำหนดจำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิด ชอบ ปริมาณงาน คุณภาพและความยากของงาน ค่าใช้จ่ายของเทศบาลหรือค่าใช้จ่ายของรัฐในหมวดเงินอุดหนุน โดยการกำหนดตำแหน่งดังกล่าวจะต้องเทียบได้ในมาตรฐานเดียวกันกับข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการครูหรือข้าราชการอื่นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในส่วนราชการว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด โดยให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และ การใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่ากำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรืออบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยมีเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

ก โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการใดบ้างให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของเทศบาล

ข การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใดมีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้นๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริง ๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงานและเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสมและความถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการ กับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี่ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ช การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้องกล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ – ๖ อย่างครบถ้วน

(๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.

ข้อ ๑๘ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งใด ระดับใด ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ตามข้อ ๑๔ แล้วให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าใช้งบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อจะได้รายงาน ก.ท. เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานกับสำนักงบประมาณในการจัดสรรเงินงบประมาณในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน และเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวแล้วให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งจากสำนักงบประมาณ เป็นผู้พิจารณาจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงานเทศบาลตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีความจำเป็นต่อเทศบาล

๒) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง จะต้องดำเนินการเฉพาะตำแหน่งว่างที่ไม่มีคนครองตำแหน่งเท่านั้นเว้นแต่ในประกาศนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

(ฉ) ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การเกลี่ยตำแหน่งที่ว่างจากงานหนึ่งไปไว้อีกงานหนึ่ง (ส่วนราชการเดียวกันหรือไม่ก็ได้) ซึ่งจะเป็นการปรับปรุง ทั้งชื่อตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง เช่น เกลี่ยตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ๓-๕ (๐๕-๒-๐๐๒) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไปเป็นนักวิชาการคลัง ๓-๕ (๐๓-๒-๐๐๓) งานแผนที่ภาษี กองคลัง เป็นต้น

๓) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามข้อเสนอของเทศบาลหากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบตามข้อเสนอของเทศบาลถือได้ว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแล้ว หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอของเทศบาล และเทศบาลยืนยันข้อเสนอนั้นให้เสนอผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป

๔) การพิจารณาขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานประจำปีให้ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบฯ ก็ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

๕) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในด้านปริมาณงานและ คุณภาพของงานเป็นสำคัญ

๖) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนของลูกจ้างทั้งประจำ และชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหางานล้นมือ หรือปัญหาอื่นตามมา

๗) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง ให้พิจารณาถึงความสำคัญกับความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย

๘) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือจะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วน กล่าวคือ จะต้อง รายงาน ข้อมูลตามแบบ ๑-๖ อย่างครบถ้วน รายละเอียดตามแบบแนบท้าย

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อนจึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

๓. ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

(๒) การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

(๓) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

(๔) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ – ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๔. ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๕๓๒๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับตำแหน่งลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งภารโรง)

ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และได้มีเทศบาลหลายแห่งหารือแนวทางการปฏิบัติกรณีลูกจ้างประจำตำแหน่งภารโรงว่างลงเนื่องจากเกษียณอายุราชการ ตาย หรือลาออก นั้น

สำนักงาน ก.ท. ขอซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติกรณีลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งภารโรง) ของโรงเรียนสังกัดเทศบาลเกษียณอายุ ตาย หรือลาออก ให้เทศบาลดำเนินการ ดังนี้

(๑) เทศบาลที่มีลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งภารโรง) เกษียณอายุ ตาย หรือลาออก ให้ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำดังกล่าว

(๒) ให้เทศบาลจัดจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ยุบเลิก โดยให้เบิกจ่ายค่าจ้างในอัตราเงินเดือนละ ๔,๖๔๐ บาท และค่าครองชีพชั่วคราวคนละ ๑,๐๐๐ บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๙.๓/ว ๗๖ ลว. ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๗ จากงบประมาณเงินอุดหนุนราชการเงินเดือนและค่าจ้างประจำ งานสนับสนุนเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ให้ใช้เลขที่ตำแหน่งเดิมของอัตราลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งภารโรง) ที่ยุบเลิก ในการเบิกจ่ายเงิน โดยต่อท้ายด้วย (พ) ตัวอย่างเช่น ตำแหน่งเลขที่ ๙๙๙.๑ (พ)

๓.๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๔๗๐๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔ วรรค ๙ ข้อ (๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๗๖ แห่ง เป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุน ต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ โดยตรงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอจัดตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ **สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงบประมาณจะกำหนดให้**เทศบาลนครและ**เทศบาลเมือง สามารถยื่นจัดตั้งงบประมาณต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ**เช่นเดียวกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ เพื่อจ่ายเป็นรายการเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินสวัสดิการของข้าราชการ/พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัดโรงเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) เพื่อจ่ายเป็นรายการค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการ/พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาของบุตรสำหรับข้าราชการ/พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินสวัสดิการของข้าราชการ/พนักงานครูและพนักงานจ้างสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองทุกแห่งจัดเตรียมข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนที่จะต้องขอรับเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนวัตถุประสงค์ตามข้อมูลรายการเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ที่ส่งมาด้วย โดยให้พิจารณาตามรายการหรือกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณโดยตรงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และรวบรวมรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด เพื่อเสนออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ความเห็นก่อนเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบได้ทันที เมื่อได้รับแจ้งปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณ

แนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสถานศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)

โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดรายการและการคำนวณการของบประมาณ ดังนี้

(๑) รายการเงินเดือนครู และเงินเลื่อนขั้นประจำปี ๖%

(๒) รายการค่าจ้างลูกจ้างประจำ

(๓) รายการค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่ส่วนกลางจัดสรรให้) ประกอบด้วย

๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) ในโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในอัตราละ ๙,๔๐๐ บาท ต่อเดือน

๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ในโรงเรียน อัตราละ ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๓.๒.๑ ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้

๓.๒.๒ ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง

(๔) รายการเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้างตามข้อ ๓)

๔.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ในอัตราละ ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๔.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลตำบลท่าสัก และเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ได้เสนอขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าสัก และเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ตามที่เทศบาลเสนอขอ

มติที่ประชุม .....

.....

๕.๘ การประเมินพนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) เพื่อให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ

๑. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในพื้นที่ จำนวน ๔ แห่ง ว่า พนักงานครูเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครูระดับชำนาญการ ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ โดยจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป **จำนวน ๑๐ ราย** ดังนี้

๑. นางขวัญจิรา พานทอง ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ท่าสัก ทต.ท่าสัก อ.พิชัย
๒. นางสาวเดือนเพ็ญ มาคูณ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.บ้านห้วยครั่ง ทต.บ้านโคก อ.บ้านโคก
๓. นางสาวอัฐชนก ผาแดง ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.น้ำปาด ทต.น้ำปาด อ.น้ำปาด
๔. นางฉวี คลังสีดา ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.น้ำปาด ทต.น้ำปาด อ.น้ำปาด
๕. นางสุมารินทร์ จันทร์สวัสดิ์ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.บ้านบ่อทอง ทต.ทองแสนขัน อ.ทองแสนขัน
๖. นางสมจิตร บุตรศรีเพ็ชร ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.บ้านแสนขัน ทต.ทองแสนขัน อ.ทองแสนข้น
๗. นางช่อทิพย์ วันอยู่ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.หาดกรวด ทต.หาดกรวด อ.เมืองอุตรดิตถ์
๘. นางบังอร สังข์เงิน ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ทุ่งยั้ง ทต.ทุ่งยั้ง อ.ลับแล
๙. นางพิม พมติ๊บ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ทุ่งยั้ง ทต.ทุ่งยั้ง อ.ลับแล
๑๐. นางวนิดา ตันแก้ว ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ทุ่งยั้ง ทต.ทุ่งยั้ง อ.ลับแล

ทั้งนี้ รายที่ ๓ – ๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้มีมติเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานครูเทศบาล ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และรายที่ ๕ – ๖ มีมติเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. ข้อกฎหมาย

(๑) ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

๑. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ

๑.๑ คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑– ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๑.๓ ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๑.๓.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

๑.๓.๒ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การทำงานเป็นทีม

๒) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน

๑.๓.๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน โดยพิจารณาจาก

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และเอกสารรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

๑.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๑.๕ วิธีการดำเนินการ

๑) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ ตุลาคม

๒) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๓) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล
- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน
- พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

๕) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๑.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไปและผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

๑.๗ การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เมื่อผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งดำรงตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นระยะเวลา ๒ ปีแล้ว จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ มีผลนับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครู มีสิทธิจะยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการได้ ซึ่งในการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นจะใช้แนวทางการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และสมบูรณ์ จึงได้ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะดังกล่าวให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน

๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า (การนับระยะเวลาดำรงตำแหน่งให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ เป็นต้นไป)

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมินให้ยื่นคำขอรับการประเมินปีละ ๑ ครั้ง ตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑– ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๓. คณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ จำนวน ๓ คน ได้แก่

(๑) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

(๓) พนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม และให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

๓. การประเมินผลงานให้ดำเนินการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๒) ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

(๓) ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๕. การแต่งตั้ง

ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

(๑) ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

(๒) ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

(๓) กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไปและผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้กับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ฯลฯ

กรณีการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิมหรือตามมาตรฐานทั่วไปนี้ในครั้งต่อไป

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว

ฯลฯ

๔. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิมตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

(๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๙ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ดังนี้

๑. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการประเมิน และได้แจ้งขอความอนุเคราะห์จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่นอนุญาตให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นต่างสังกัด เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการประเมินเป็นไปตามองค์ประกอบที่ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนด ได้แก่

๑) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

๓) ข้าราชการหรือพนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

กรณีดังกล่าวข้างต้น ไม่ต้องเสนอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด พิจารณา

๒. กรณีที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูยื่นคำขอรับการประเมินเป็นตำแหน่งว่างและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้แล้ว สามารถแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน เป็นกรรมการประเมินได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักการรักษาราชการแทนตามประกาศ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งกำหนดว่า “กรณีที่มีกฎหมายอื่นแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใดให้ผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจหน้าที่เป็นกรรมการหรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในการรักษาราชการแทนหรือปฏิบัติราชการแทนด้วย”

๓. กรณีที่ต้องเสนอรายชื่อให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด พิจารณา ให้พิจารณาในกรณีที่ไม่สามารถตั้งกรรมการตามองค์ประกอบที่ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขได้กำหนดไว้ เช่น จะแต่งตั้งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการแทนกรรมการลำดับที่ ๑ ซึ่งกำหนดให้แต่งตั้ง “ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ต้องเสนอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาเหตุผลความจำเป็นและความเหมาะสมของรายชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งเพื่อให้ระบบการประเมินมีคุณภาพ

๔. การกำหนดให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน ของประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ ถือเป็นระยะเวลาเร่งรัดให้มีการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อไม่ให้กระทบสิทธิของข้าราชการหรือพนักงานครูที่ยื่นคำขอรับการประเมิน

(๕) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การได้รับเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๒. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นหรือเปลี่ยนตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๓. ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ตำแหน่งครูผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กและหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครบสองปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ ในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๑๐ ราย ดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด ดังนี้

๑. ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี

๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒ (๑๖,๑๙๐ บาท)

๓. ได้ยื่นแบบเสนอขอรับการประเมินของพนักงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครูวิทยฐานะชำนาญการ (แบบ วฐ.๑ และ วฐ.๒) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๔. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ยื่นขอรับการประเมินวิทยฐานะครูชำนาญการ และคณะกรรมการฯ ดำเนินการประเมินตามแบบ วฐ.๓ และแบบ วฐ.๔ ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (วันสุดท้าย คือ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔)

๕. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

ทั้งนี้ ได้ผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ , ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ โดยได้ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และได้คะแนนการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ , ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากกรรมการทั้ง ๓ คน แต่ละด้านเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ. กำหนด **โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป** รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.1 ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.2) ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 วันอังคารที่ 19 มกราคม 2564

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ 1 ต.ค. 63)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.1	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ			วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.2
							ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	
	อ.พิชัย									
	ทต.ท่าสัก									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าสัก									
1	นางขวัญจิรา	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	1 สิงหาคม 2557	20 ตุลาคม 2563	82.41	70.13	69.00	ครู คศ.2
	พานทอง	อัตรา 23,300.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 60209000067373			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ 23 มี.ค. 2560	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	18 พฤศจิกายน 2563			อัตราเงินเดือน 23,300 บาท
	74-2-08-6600-110			ถึงวันที่ 22 มี.ค. 2565	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					31 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				
	อ.บ้านโคก									
	ทต.บ้านโคก									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยครั่ง									
2	นางสาวเดือนเพ็ญ	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	26 กรกฎาคม 2557	12 ตุลาคม 2563	86.11	85.25	84.00	ครู คศ.2
	มาคูณ	อัตรา 25,290.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 61209000101808			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ 21 มี.ค. 2561	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	23 พฤศจิกายน 2563			อัตราเงินเดือน 25,290 บาท
	74-2-08-6600-215			ถึงวันที่ 20 มี.ค. 2566	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					25 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.1 ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.2) ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 วันอังคารที่ 19 มกราคม 2564

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ 1 ต.ค. 63)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.1	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.2
	อ.น้ำปาด									
	ทต.น้ำปาด									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำปาด									
3	นางสาวอัฐชนก	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	1 ธันวาคม 2556	5 ตุลาคม 2563	87.21	87.83	86.33	ครู คศ.2
	ผาแดง	อัตรา 24,270.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 63409001147211			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์	ออกให้เมื่อ 7 มิ.ย. 2563	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	9 ธันวาคม 2563			อัตราเงินเดือน 24,270 บาท
	74-2-08-6600-077			ถึงวันที่ 6 มิ.ย. 2568	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					30 พฤศจิกายน 2562	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ เม.ย.63/ต.ค.63)				
	อ.น้ำปาด									
	ทต.น้ำปาด									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำปาด									
4	นางฉวี คลังสีดา	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	1 สิงหาคม 2557	5 ตุลาคม 2563	87.70	87.25	86.33	ครู คศ.2
		อัตรา 25,390.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 59209000510617			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ 5 ส.ค. 2559	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	9 ธันวาคม 2563			อัตราเงินเดือน 25,390 บาท
	74-2-08-6600-078			ถึงวันที่ 4 ส.ค. 2564	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					31 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				
	รายที่ 3-4 ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้มีมติเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกฯ มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ									
	ในคราวการประชุมครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 2563									

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.1 ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.2) ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 วันอังคารที่ 19 มกราคม 2564

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ 1 ต.ค. 63)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.1	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.2
	อ.ทองแสนขัน									
	ทต.ทองแสนขัน									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อทอง									
5	นางสุมารินทร์	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	28 ธันวาคม 2556	1 ตุลาคม 2563	86.55	89.02	78.00	ครู คศ.2
	จันทร์สวัสดิ์	อัตรา 26,640.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 61209000258677			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ 20 พ.ย. 2561	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	18 ธันวาคม 2563			อัตราเงินเดือน 26,640 บาท
	74-2-08-6600-029			ถึงวันที่ 19 พ.ย. 2566	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					27 ธันวาคม 2562	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ เม.ย.63/ต.ค.63)				
	อ.ทองแสนขัน									
	ทต.ทองแสนขัน									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสนขัน									
6	นางสมจิตร	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	26 กรกฎาคม 2557	1 ตุลาคม 2563	84.55	90.33	78.33	ครู คศ.2
	บุตรศรีเพ็ชร	อัตรา 25,570.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 61209000260809			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ 20 พ.ย. 2561	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	18 ธันวาคม 2563			อัตราเงินเดือน 25,570 บาท
	74-2-08-6600-031			ถึงวันที่ 19 พ.ย. 2566	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					25 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				
	รายที่ 5-6 ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้มีมติเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกฯ มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ									
	ในคราวการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 20 ต.ค. 2563									

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.1 ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.2) ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 วันอังคารที่ 19 มกราคม 2564

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ 1 ต.ค. 63)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.1	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.2
	อ.เมืองอุตรดิตถ์									
	ทต.หาดกรวด									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหาดกรวด									
7	นางช่อทิพย์ วันอยู่	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	1 สิงหาคม 2557	19 ตุลาคม 2563	91.00	86.00	90.30	ครู คศ.2
		อัตรา 26,060.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 60209000326526			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ 28 มิ.ย. 2560	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	29 ธันวาคม 2563			อัตราเงินเดือน 26,060 บาท
	74-2-08-6600-203			ถึงวันที่ 27 มิ.ย. 2565	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					31 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				
	อ.ลับแล									
	ทต.ทุ่งยั้ง									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง									
8	นางบังอร สังข์เงิน	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	1 สิงหาคม 2557	7 ตุลาคม 2563	95.00	97.00	93.00	ครู คศ.2
		อัตรา 26,560.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 59209000417358			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ 8 ส.ค. 2559	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	12 พฤศจิกายน 2563			อัตราเงินเดือน 26,560 บาท
	74-2-08-6600-227			ถึงวันที่ 7 ส.ค. 2564	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					31 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.1 ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.2) ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 วันอังคารที่ 19 มกราคม 2564

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ 1 ต.ค. 63)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.1	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.2
	อ.ลับแล									
	ทต.ทุ่งยั้ง									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง									
9	นางพิม พมติ๊บ	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	1 สิงหาคม 2557	7 ตุลาคม 2563	95.00	97.00	95.00	ครู คศ.2
		อัตรา 26,600.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 59209000413131			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ 8 ส.ค. 2559	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	12 พฤศจิกายน 2563			อัตราเงินเดือน 26,600 บาท
	74-2-08-6600-228			ถึงวันที่ 7 ส.ค. 2564	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					31 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				
	อ.ลับแล									
	ทต.ทุ่งยั้ง									
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง									
10	นางวนิดา ตันแก้ว	ครู คศ.1	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	1 สิงหาคม 2557	7 ตุลาคม 2563	95.00	97.00	93.00	ครู คศ.2
		อัตรา 26,570.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ 59209000424061			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			1 พฤศจิกายน 2563
	เลขที่ตำแหน่ง		มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ 8 ส.ค. 2559	คุณสมบัติครบ 6 ปี	สามารถยื่นได้ 1 ครั้ง	12 พฤศจิกายน 2563			อัตราเงินเดือน 26,570 บาท
	74-2-08-6600-230			ถึงวันที่ 7 ส.ค. 2564	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน 1 ปี นับแต่				
					31 กรกฎาคม 2563	วันที่มีคุณสมบัติครบ				
						(รอบ ต.ค.63/เม.ย.64)				

๕.๙ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูเป็นผู้ร่วมประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (ครู คศ.๕)

๑. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ว่า พนักงานครูเทศบาลในสังกัดผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ราย นางวรัญญา มีรอด ตำแหน่งครู วิทยฐานะเชี่ยวชาญ สังกัดโรงเรียนเทศบาลวัดท้ายตลาด ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ (คศ.๕)

เนื่องจาก นายเสกสรรค์ สนผา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลวัดท้ายตลาด วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูเทศบาลในโรงเรียนทุกวิทยฐานะ เป็นผู้ประเมินที่มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอรับการประเมินฯ ซึ่งกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมินตำแหน่งครู ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓) ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๖.๑ วรรคท้าย ทั้งนี้ ทม.อุตรดิตถ์ แจ้งว่า ไม่มีพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จึงได้สอบถามไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุตรดิตถ์ที่มีโรงเรียนในสังกัด และได้รับแจ้งว่าไม่มีข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ แต่อย่างใด

เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ จึงเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณากรณีที่จังหวัดอุตรดิตถ์ไม่มีข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๖. ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ที่ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากผู้ประเมินผลงาน ดังนี้

๖.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกวิทยฐานะ โดยมีคณะกรรมการที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งจากพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานั้นหรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ผู้ดำรง ตำแหน่งครูรายงาน และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาใด หาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทน

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ <u>ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน</u> สรุปผลการตรวจสอบและประเมินตำแหน่งครู ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓)

๖.๒ ให้ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ โดยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมิน หรือตามที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะ ๑ ราย เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้ว ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๖.๑ วรรคท้าย กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษา**ในจังหวัดนั้น** ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมินตำแหน่งครู ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓) ซึ่งเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ได้แจ้งว่า ไม่มีพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จึงได้สอบถามไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุตรดิตถ์ที่มีโรงเรียนในสังกัด และได้รับแจ้งว่าไม่มีข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ แต่อย่างใด ดังนั้น จึงมีความเห็นว่า ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อจังหวัดอุตรดิตถ์ ไม่มีข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จึงไม่อาจพิจารณาแต่งตั้งผู้ร่วมประเมินผลงานฯ ของพนักงานครู ราย นางวรัญญา มีรอด ได้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....

.....



ที่ ศธ ๐๒๑๓๐/๓๑๑๐

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์
หมู่ ๒ ต.คุ้งตะเภา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์
จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง พนักงานครูเทศบาลขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยาฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

ตามที่สำนักงานเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ เพื่อเป็นข้อมูลในการนำเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาแต่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่ง ครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยาฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๖.๑ วรรคท้ายต่อไป นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้ตรวจสอบข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดอุตรดิตถ์ และสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ แล้วปรากฏว่าไม่มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดดังกล่าวมีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอมรศักดิ์ ปิ่นทอง)
ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐-๕๕๔๒-๙๒๗๖

๕.๑๐ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๑.เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ (ก.ท.จ.อุตรดิตถ์) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบด้วย

๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ประธานอนุกรรมการ
๒) ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ อนุกรรมการ
๓) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ อนุกรรมการ
๔) นายพรหมพสิษฐ์ รักษาพราหมณ์ ปลัดเทศบาลตำบลป่าเซ่า อนุกรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น อนุกรรมการและเลขานุการ
๖) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ
๗) นางพิมภาพร อินทร์จันทร์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากได้มีการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ขึ้นใหม่ (กรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง) จึงทำให้ประกาศแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าว ไม่เป็นปัจจุบัน

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๑ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายได้...

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล โดยอนุโลม

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การพิจารณาการจัดทำความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีองค์ประกอบของคณะอนุกรรมการฯ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล

ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาจัดทำความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ มีความต่อเนื่อง เรียบร้อย และเป็นไปในแนวทางเดียวกันตามที่ได้เคยวางแนวทางไว้แล้ว ประกอบกับผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการฯ เดิม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ต่อเนื่องกัน จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ โดยมีองค์ประกอบของ คณะอนุกรรมการฯ เป็นไปตามประกาศแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ เดิม ต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม .....
.....

๕.๑๑ ขอความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่าง ๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้แล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่าง ๆ ของแต่ละกลุ่มภาค/เขตมารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยผู้สอบแข่งขันได้ ได้มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสถ.) ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้ว จึงขอจัดส่งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสถ. ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๓๗๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป **สำหรับจังหวัดอุตรดิตถ์มีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์เลือกที่จะบรรจุและแต่งตั้งจำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ นายนภเกตน์ ผ่านศรีมหามาศ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (สังคมศึกษา) วุฒิ การศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) หลักสูตร ๕ ปี จาก มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อไปบรรจุแต่งตั้งสังกัดเทศบาลตำบลผาจุก**

๒.๒ จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้แจ้งให้เทศบาลตำบลผาจุก ทราบ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบในการบรรจุแต่งตั้ง ซึ่งเทศบาลตำบลผาจุก ได้เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ แล้ว

๓. ข้อกฎหมาย

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๓๗๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชี

(๒) <u>เงื่อนไขการบรรจุแต่งตั้ง</u>

๒.๑ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒.๒ ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งใดของบัญชีกลุ่มภาค/เขตใด จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต นั้น ในตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามบัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัครของกลุ่มภาค/เขตนั้นที่ระบุไว้ในข้อ ๑ ของประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

๒.๓ ผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้วจะต้องดำรงตำแหน่งใน อปท. ที่บรรจุและแต่งตั้งอย่างน้อย ๒ ปี จึงจะขอโอนไปสังกัด อปท. หรือหน่วยงานราชการอื่นได้

๒.๔ ผู้ที่สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นการใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกกรณี จะรับโอนเฉพาะอายุราชการ โดยจะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ในระดับและเงินเดือนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครเท่านั้น

๒.๕ การใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยการรับรองบัญชีให้กระทำได้เฉพาะกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีตำแหน่งที่ประสงค์ใช้การรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นตำแหน่งว่างภายหลังระยะเวลาที่ กสถ. ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันแล้ว และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไปในสังกัดเป็นผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ จึงจะสามารถขอหนังสือรับรองผู้สอบแข่งขันได้ผู้นั้น เพื่อไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ โดยมิต้องเรียงลำดับที่ภายหลังจากได้มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ๑ ปี

๒.๖ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในกลุ่มภาคเขตใด ให้ใช้เพื่อบรรจุแต่งตั้งได้เฉพาะกลุ่มภาค/เขตนั้น เว้นแต่กลุ่มภาค/เขตนั้น ไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว ก็อาจใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขตอื่นได้ตามที่ กสถ. กำหนด

(๓) <u>การเรียกมารายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง</u> มีขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัว เพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามจำนวนอัตราว่างและเลือก อปท. ที่ประสงค์จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่สอบแข่งขันได้ <u>สำหรับผู้สอบได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประสงค์จะโอนอายุราชการ ให้ดำเนินการดังนี้</u>

(๑) ในวันมารายงานตัว จะมอบหนังสือขอโอนอายุราชการให้แก่ผู้สอบได้ที่เป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปยื่นที่ต้นสังกัด เพื่อให้ต้นสังกัดพิจารณาให้โอน โดยทำเป็นหนังสือให้โอนอายุราชการของผู้นั้น (ในวันเดียวกันกับที่ขอโอน)

(๒) หน่วยงาน/อปท. ต้นสังกัดของผู้สอบแข่งขันได้ดำเนินการตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือขั้นตอนของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงาน/อปท. มีคำสั่งให้โอนภายในกำหนด สำหรับ อปท. ให้เสนอเรื่องให้ ก.จังหวัด ที่ อปท. ต้นสังกัดตั้งอยู่ พิจารณาให้ความเห็นชอบให้โอนในวันที่กำหนดตามหนังสือขอโอนอายุราชการ

๓.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดส่งรายชื่อผู้มารายงานตัวให้จังหวัดที่ อปท. ที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๓.๑ สังกัดอยู่

๓.๓ จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว (ภายใน ๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากกรมตามข้อ ๓.๒)

๓.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแจ้งตามข้อ ๓.๓ เสนอขอความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ (พร้อมขอรับโอนอายุราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิมกรณีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะโอนอายุราชการ) ต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี (ภายใน ๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากจังหวัด)

๓.๕ เลขานุการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี เสนอขอความเห็นเพื่อบรรจุแต่งตั้ง ต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ในการประชุมครั้งแรกหลังจากได้รับหนังสือขอความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ แจ้งมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (ภายใน ๕ วันทำการนับแต่มีมติ)

สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นในการใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกกรณี ที่ประสงค์จะโอนอายุราชการให้เสนอ นับเวลาราชการในขณะที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งและสังกัดเดิม มาเป็นเวลาราชการของ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี) ด้วย

๓.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รับโอนอายุราชการกรณีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะโอนอายุราชการ) (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งมติจาก ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ในกรณีรับโอนอายุราชการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รับโอนอายุราชการ) ให้ส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม เพื่อส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม จะได้ดำเนินการออกคำสั่งให้โอนตามขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย หรือประกาศต่อไป

๓.๗ วันเริ่มปฏิบัติงาน (วันบรรจุและแต่งตั้ง) ผู้สอบแข่งขันจะนำใบสมัครสอบและเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบทั้งหมด (พร้อมหนังสือให้โอนอายุราชการกรณีผู้ขอโอนอายุราชการ) ไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้สอบแข่งขันได้เลือกสังกัดอยู่ เพื่อจังหวัดจะได้ส่งตัวไปปฏิบัติงาน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เลือกต่อไป (สำหรับเอกสารทั้งหมดให้เก็บไว้ในแฟ้มประวัติ)

๕. การขอรับรองบัญชี (ภายหลังจากได้มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ๑ ปี)

การใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยการรับรองบัญชีให้กระทำได้เฉพาะกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีตำแหน่งที่ประสงค์ใช้การรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นตำแหน่งว่างภายหลังระยะเวลาที่ กสถ. ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันแล้ว และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไปในสังกัดเป็นผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ จึงจะสามารถขอหนังสือรับรองผู้สอบแข่งขันได้ผู้นั้น เพื่อไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้โดยมิต้องเรียงลำดับที่ภายหลังจากได้มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ๑ ปี โดยดำเนินการ

๖. <u>การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สอบแข่งขันได้</u>

๖.๑ การตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา

(๑) เมื่อผู้สอบได้มารายงานตัว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ก.จังหวัด (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ที่บรรจุผู้สอบแข่งขันได้ ต้องตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาที่ผู้สอบแข่งขันได้ใช้ในการสมัครสอบ (ฉบับจริง) ว่าตรงกับที่ใช้ในการยื่นสมัครสอบและตรงตามคุณวุฒิการศึกษาที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้งหรือไม่

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบได้ (มาปฏิบัติงานแล้ว) ต้องตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของผู้นั้นว่า สำเร็จการศึกษาจริงหรือไม่ โดยดำเนินการตรวจสอบไปยังสถาบันการศึกษาที่ผู้นั้นสำเร็จการศึกษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๐ และหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๐ โดยอนุโลม

๖.๒ การตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบประวัติการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ กอบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๑ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๔๙

๗. <u>การรายงานและบันทึกข้อมูลการบรรจุแต่งตั้ง</u>

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ แล้ว จะต้องรายงานคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้จังหวัด เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ภายใน ๑๕ วันนับแต่มีคำสั่ง) และให้บันทึกเพิ่มเติม (กรณีบรรจุใหม่หรือรับโอนข้าราชการประเภทอื่น) / แก้ไขข้อมูล (กรณีรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น) ในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (ภายใน ๕ วัน นับแต่มีคำสั่ง) ด้วย

๔. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ทันภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ราย**นายนภเกตน์ ผ่านศรีมหามาศ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (สังคมศึกษา) วุฒิ การศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) หลักสูตร ๕ ปี จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม** ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๘ – ๖๕๐๐ - ๓๐๖ อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท โรงเรียนอนุบาลเมืองอุตรดิตถ์ กองการศึกษา เทศบาลตำบลผาจุก อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

มติที่ประชุม .....

.....

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง ครั้งที่ ๑๑ ในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสถ. ดำเนินการสอบแข่งขัน
เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ อสถ สอบแข่งขัน			ผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง	วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบ			ตำแหน่งและส่วนราชการกลาง		โอน (อายุราชการ)	เบอร์โทรศัพท์
จังหวัด	อปท.	ตำแหน่ง								
อุตรดิตถ์	ทต.ผาจุก	ครูผู้ช่วย(สังคมศึกษา)	นาย นภเกตน์ ผ่านศรีมหามาศ	ปริญญาตรี (๕ ปี)	การศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) หลักสูตร ๕ ปี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม				๐๙๙๒๑๐๕๐๘๘
		ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๐๖			ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู					
		โรงเรียนอนุบาลเมืองอุตรดิตถ์			เลขที่ ๖๒๑๐๙๑๑๑๓๙๒๐๖					
		กองการศึกษา			ออกให้วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒					
		เทศบาลตำบลผาจุก			ใช้ได้ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗					
		อำเภอเมืองอุตรดิตถ์								
		จังหวัดอุตรดิตถ์								

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
เลขที่รับ 210
วันที่ 8 ม.ค. 2564
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

เรียน ประธาน ก.จ.จ. , ก.ท.จ และ ก.อบต.จังหวัดอุตรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๓๗๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสถ. สอบแข่งขัน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่างๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่างๆ ของแต่ละกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยผู้สอบแข่งขันได้ ได้มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสถ.) ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้ว จึงขอจัดส่งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสถ. ดำเนินการสอบแข่งขัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๓๗๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)
รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง ครั้งที่ ๑๑

ในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสถ.ดำเนินการสอบแข่งขัน

ตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ อสถ สอบแข่งขัน			ผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง	วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบ			ตำแหน่งและส่วนราชการกลาง		โอน (อายุราชการ)	เบอร์โทรศัพท์
จังหวัด	อปท.	ตำแหน่ง								
อุตรดิตถ์	ทต.ผาจุก	ครูผู้ช่วย(สังคมศึกษา)	นาย นภเกตน์ ผ่านศรีมหามาศ	ปริญญาตรี (๕ ปี)	การศึกษาบัณฑิต (กศ.บ.) หลักสูตร ๕ ปี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม				๐๙๙๒๑๐๕๐๘๘