

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๑



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อป้องกันและแก้ไข
ปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๕๘๙

ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๑๙๕๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หลักเกณฑ์และแนวทางฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุดรธานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า รัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วน
ในด้านการมีความมั่นคงทั้งภายในและภายนอกที่สอดคล้องกับสถานะของโลก การเกิดปรากฏการณ์เอลนีโญ
(El Nino) รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติเพื่อช่วยเหลือประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ
ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งในพื้นที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

จังหวัดอุดรธานีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจาก
สถานการณ์เอลนีโญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล จึงขอความร่วมมืออำเภอ
แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหามาจาก
สถานการณ์เอลนีโญ ดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณรับการสนับสนุนตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด

๒. ให้อำเภอรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณของเทศบาลตำบลและองค์การ
บริหาร ส่วนตำบลที่เสนอขอ รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารคำขอรับการสนับสนุนฯ
แนบรายละเอียดประกอบฉบับจริง จำนวน ๔ ชุด และสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ
ต่อ ๑ ไฟล์) เสร็จแล้วส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน
๒๕๖๖ โดยถือวันที่จังหวัดอุดรธานีประทับตรารับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้ส่งไฟล์ Excel แบบสรุปงบหน้า
คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ ล่วงหน้า และสแกนเอกสารโครงการเป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์)
ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ utt.dla.waterb@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย หรือทางแอปพลิเคชัน
กลุ่ม LINE : “โครงการ อบต. ทต.” รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสทวิช อภิชัยวิศรตกุล)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

โทร ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๕๕๘๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อป้องกันและแก้ไข
ปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปงบหน้าคำขอรับสนับสนุนงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับสนับสนุนงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบฟอร์มคำขอรับสนับสนุนงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบฝ่ายแกนดินซีเมนต์ (ออกแบบโดยกรมโยธาธิการและผังเมือง)	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วนในด้านการมีความมั่นคงทั้งภายในและภายนอกที่สอดคล้องกับ
สภาวะของโลก การเกิดปรากฏการณ์เอลนีโญ (El Nino) รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ
เพื่อช่วยเหลือประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายในการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาภัยแล้งในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง
อันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล จึงขอความร่วมมือ
จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจาก
สถานการณ์เอลนีโญ ดำเนินการจัดทำคำขอของบประมาณรับการสนับสนุนตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด

๒. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณของเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลที่เสนอขอ รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้ส่งไฟล์
Excel แบบสรุปงบหน้าคำขอรับสนับสนุนงบประมาณฯ และสแกนเอกสารโครงการเป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ
ต่อ ๑ ไฟล์) ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dla.elnino2023@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศรีกรงพล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน รุจิรา

สิ่งที่ส่งมาด้วย



๑๓ พ.ย. ๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย



QR code สำหรับ download file “แบบฝ่ายแกนดินซีเมนต์” ในการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากเอลนีโญ (ตาม นส. ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4589 ลว. 8 พ.ย.2566) ประกอบด้วย

1. ไฟล์ PDF แบบฝ่ายแกนดินซีเมนต์ พร้อมลายเซ็นจากกรมโยธาธิการและผังเมือง
2. ไฟล์ AutoCad เพื่อให้ อปท. สามารถไปปรับแก้ขนาด และใช้แบบเป็นของตัวเองได้ แต่ทั้งนี้ทางหน่วยงานที่นำไปปรับแก้ต้องมีวิศวกรเซ็นรับรองเอง

แบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาย้ายแสงอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ
อปท. อำเภอ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	ชื่อ อปท.	หมู่บ้าน/ชุมชน	ชื่อโครงการ พร้อมรายละเอียดโครงการ (ปริมาณงาน)	งบประมาณ	จุดพัก		จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์	เอกสารประกอบอื่นๆ								หมายเหตุ							
								lat	long		มีหนังสืออนุญาตเจ้าใช้พื้นที่	ใบบันทึกการตรวจสอบของวิศวกร	คำขอรายละเอียด	ปร.4/ปร.5	ราคาต้นทุนต่อหน่วย/Unit Cost/Break Down	แบบแปลนของโครงการ	ผังบริเวณ	ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ		แผนที่แนบมาท้องถิ่น	ไฟล์ Excel บันทึกผล CD					
								(ระบุ)	(ระบุ)	ครัวเรือน	คน	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)					
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
รวม														โครงการ												

หน่วยงานได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่า การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รายงาน

(.....)

.....

ลงชื่อ

(.....)

(นายก)

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

.....

หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
งบบุคลากรเฉพาะกิจ

หน่วยงาน : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

รายการ : การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ

1. ระดับจังหวัด

๑.๑ จังหวัดเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบพื้นที่ที่มีความเหมาะสมที่อยู่ในความรับผิดชอบ หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ เช่น การก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์ ก่อสร้างฝายน้ำล้น ธนาคารน้ำใต้ดิน ก่อสร้างคลองส่งน้ำ ก่อสร้างบ่อบาดาล ขุดเจาะบ่อบาดาล และ ขุดลอกคลอง/ลำห้วย/สระ/หนอง เป็นต้น

๑.๒ การก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์แบบของกรมโยธาธิการและผังเมือง

๑.๓ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑.๔ เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ

๑.๕ จัดทำสรุปงบบหน้าในภาพรวมของจังหวัด

๑.๖ จัดส่งเอกสาร พร้อมบันทึกข้อมูลในแผ่น CD, DVD หรือ QR Code ประกอบด้วย

๑.๖.๑ สรุปงบบหน้าภาพรวมของจังหวัด

๑.๖.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการที่เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดังนี้

๑) บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

๒) รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ

๓) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๔) แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

๕) สำเนาบันทึกการส่งมอบภารกิจให้แก่เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน)

๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๗) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

- ๘) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๙) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

๑.๗ รวบรวมเอกสารโครงการและจัดส่งตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ จัดทำคำขอรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ เช่น การก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์ ก่อสร้างฝายน้ำล้น ธนาคารน้ำใต้ดิน ก่อสร้างคลองส่งน้ำ ก่อสร้างบ่อบาดาล ขุดเจาะบ่อบาดาล และ ขุดลอกคลอง/ลำห้วย/สระ/หนอง เป็นต้น ตามแบบฟอร์มรายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๒.๒ การก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์แบบของกรมโยธาธิการและผังเมือง

๒.๓ จัดส่งเอกสาร พร้อมบันทึกข้อมูลในแผ่น CD หรือ DVD ประกอบด้วย

๒.๓.๑ สรุปงบประมาณรวมของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๓.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการ ดังนี้

๑) รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ

๒) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๓) แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

๔) สำเนารับบันทึกการส่งมอบภารกิจให้แก่เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นการถ่ายโอน)

๕) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๖) ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

๗) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๘) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

๒.๔ รวบรวมเอกสารโครงการของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลที่เสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด โดยให้จัดส่ง ดังนี้

๒.๔.๑ จัดส่งเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๔ ชุด (สจ. ๒ ชุด / สก. ๒ ชุด)

๒.๔.๒ จัดส่งเอกสารตามข้อ ๒.๓.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์

๒.๔.๓ สแกนเอกสารโครงการ ตามข้อ ๒.๓.๒ (๑) - (๘) เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์)

หลักเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเภทเงินอุดหนุน : อุดหนุนเฉพาะกิจ

หลักการ/แนวทางในการตั้งงบประมาณ :

๑. เป็นโครงการที่เป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ
๒. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันทีภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๔. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กรณีที่วงเงินที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องเตรียมวงเงินสทบ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งโครงการ
๕. ให้เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการ ราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ
๖. การพิจารณาจากส่วนกลาง : จะพิจารณาสนับสนุนโครงการก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์ลำดับแรก

ระเบียบกฎหมาย/ข้อสั่งการ/นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑
- แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

วิธีการคิด/สูตรในการคิดคำนวณ :

- ตามประมาณราคาโครงการ

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (สำนักงาน) : กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

(แบบคำขอ ๑ ฉบับ ต่อ ๑ โครงการ)

รายละเอียดโครงการ

เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาย้ายแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญของ อปท.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ รายละเอียดโครงการ (ระบุรายละเอียดโครงการ)

ชื่อโครงการ

ชื่อแหล่งน้ำ

หมู่ที่/ชุมชนที่ หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล

แบบมาตรฐานที่ใช้

ปริมาณงาน

พิกัดที่ตั้ง : N

E

๑.๒ ลักษณะของโครงการ

() ถ่ายโอนจากกรมชลประทาน (พัฒนาแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิม เช่น อ่างเก็บน้ำ, ฝาย, ทำนบดิน, สระเก็บน้ำ, อื่นๆ)

() ถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย (พัฒนาแหล่งน้ำ เช่น อ่างเก็บน้ำ, ฝาย, ทำนบดิน, สระเก็บน้ำ, อื่นๆ)

() พัฒนาแหล่งน้ำ ของเทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล ที่รับผิดชอบ

อำเภอ จังหวัด

๑.๔ งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บาท

กรณีที่วงเงินที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องเตรียมวงเงินสทบ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณทั้งโครงการ

๑.๕ ยอดเงินสะสม บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด ณ ปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

๑.๖ รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ย้อนหลัง ๓ ปี)

(๑) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน บาท (รายได้จริง)

(๒) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน บาท (รายได้จริง)

(๓) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน บาท (ประมาณการรายได้)

๑.๗ โครงการ / งบประมาณที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๑) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน โครงการ บาท

(๒) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน โครงการ บาท

(๓) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน โครงการ บาท

๑.๘ แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

ลำดับ	รายละเอียด/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
๑	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
๒	จัดทำราคากลาง		
๓	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
๔	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา		
๕	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์		
๖	ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง		
๗	เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ		
๘	ก่อสร้าง / ดำเนินการแล้วเสร็จ		

๑.๙ แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

งบประมาณทั้งสิ้น บาท

ไตรมาสที่ ๑ จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ ๒ จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ ๓ จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ ๔ จำนวนรวม บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ						หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม ๔ ตำแหน่ง)					
ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๑.๑๐ ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail :

๒. ข้อมูลโครงการ

๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

๒.๒ หลักการและเหตุผลของโครงการ

.....

.....

๒.๓ ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

.....

.....

๒.๔ กลุ่มผู้รับประโยชน์ของโครงการ

ประชาชนหมู่บ้าน/ชุมชนที่ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ครัวเรือน จำนวน คน

(กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

๒.๕ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

๓.๑ () แผนพัฒนาท้องถิ่น ชื่อ เรื่อง

๓.๒ () แผนพัฒนาจังหวัด ชื่อ เรื่อง

๓.๓ () แผนพัฒนาภูมิภาค ชื่อ เรื่อง

๓.๔ () อื่น ๆ (ระบุ)

๔. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ (ระดับชาติ / รัฐบาล / กระทรวง)

๔.๑ () ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.)

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

๔.๒ () แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

๔.๓ () นโยบายรัฐบาล ด้านที่ เรื่อง

๔.๔ () ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

๔.๕ () มติคณะรัฐมนตรี : เมื่อวันที่ เรื่อง

๔.๖ () นโยบาย/ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย เรื่อง

๔.๗ () อื่น ๆ (ระบุ)

๕. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

๖. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

๗. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

๘. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายก ทต./อบต.

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน งบประมาณ บาท

หน่วยดำเนินการ เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ จังหวัด.....

ผลการตรวจสอบ

☐

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

☐

ไม่ถูกต้อง

สรุป

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ



คำสั่งจังหวัดอุตรดิตถ์

ที่ ๑๖๙๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุตรดิตถ์

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ได้มีคำสั่งจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ ๑๖๙๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุตรดิตถ์ นั้น

เนื่องจาก ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมที่จังหวัดแต่งตั้งได้โยกย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น ทำให้มีจำนวนไม่เพียงพอ ประกอบกับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเอกสารรายละเอียดโครงการ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอยกเลิกคำสั่งจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ ๑๖๙๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และขอแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นายเสนอ วงษ์เจริญ | ผู้อำนวยการกองช่าง
สังกัดเทศบาลตำบลร่วมจิต |
| ๒. นายยุทธพล ยะนันโต | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ |
| ๓. นายวีระชัย รอดอ่วม | วิศวกรโยธาชำนาญการ
สังกัดเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ |
| ๔. นายสุรพล รัตนวิมลชัย | วิศวกรชลประทานชำนาญการ
สังกัดโครงการชลประทานอุตรดิตถ์ |
| ๕. นายสุนัน โสภิน | วิศวกรโยธาชำนาญการ
สังกัดสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ |

/๕. นายธนทัต...

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๖. นายธนทัต วิเศษสุรการ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
สังกัดโครงการชลประทานอุตรดิตถ์ |
| ๗. นายกรีธาทัพ บุญยศรีศิริไท | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
สังกัดโครงการชลประทานอุตรดิตถ์ |
| ๘. นายสนิทพงษ์ อุทอง | วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
สังกัดแขวงทางหลวงชนบทอุตรดิตถ์ |
| ๙. นายยอดยิ่ง พิชยวาณิชย์ | วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
สังกัดแขวงทางหลวงอุตรดิตถ์ที่ ๒ |
| ๑๐. นายปฎิภาค กอบแก้ว | วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอรุม |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีปิยะ วัฒนศักดิ์ศิริ | พนักงานวิศวกรโยธา
สังกัดสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ |

โดยมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ
ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดตามตารางแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพยงค์ ยานา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์