



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง
เป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒)

.....
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบกับมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อ
จัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้าย
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิษณุวัช อัจฉริยฉัตร)
ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาส ที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงิน รวมที่จัดซื้อจัด จ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๕๓๓๕๓๑๐๐๐๑๘๘	หจก.อุตรดิตถ์สตาร์เอช	ซื้อน้ำดื่ม เดือน มีนาคม ๒๕๖๒	๑๙๕	๓-มี.ย.-๖๒	ปร.๐๑๕๕๕/๖๒	๓
๒	๐๕๓๓๕๕๔๐๐๑๙๗	หจก.ยูคอม ก๊อปปีเซอริวีส	จ้างซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	๒,๑๐๐	๒๕-มี.ย.-๖๒	ใบสั่งซื้อ ๔๓/๒๕๖๒	๑
๓	๓๕๐๙๙๐๐๕๙๙๙๒๓	ร้านขุนตัน ฟลอริสดี	ค่าพานพวงดอกไม้	๘๐๐	๖-มี.ย.-๖๒	ปร๐๗๗/๓๘๑๔	๓
๔	๓๕๐๙๙๐๐๕๙๙๙๒๓	ร้านขุนตัน ฟลอริสดี	ค่าพานพวงมาลา	๘๐๐	๒๕-มี.ย.-๖๒	ปร๐๗๗/๓๘๑๔	๓
๕	๐๕๓๓๕๓๑๐๐๐๑๘๘	หจก.อุตรดิตถ์สตาร์เอช	ซื้อน้ำดื่ม เดือน เมษายน ๒๕๖๒	๒๒๕	๓-พ.ค.-๖๒	ปร.๐๒๐๖๖/๖๒	๓
๖	๐๕๓๕๕๕๘๐๐๐๑๑๑	บจก.วีเคอโอโตโมบิล	จ้างซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคล	๔,๖๒๐	๒๕-พ.ค.-๖๒	ใบสั่งจ้าง ๔๘/๒๕๖๒	๑
๗	๐๕๓๓๕๓๑๐๐๐๑๘๘	หจก.อุตรดิตถ์สตาร์เอช	ซื้อน้ำดื่ม เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๘๐	๔-มี.ย.-๖๒	ปร.๐๒๖๒๑/๖๒	๓
รวมทั้งสิ้น (บาท)				๘,๙๒๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่ /เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จ
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุอย่างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำนวณที่ ๑๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ